

Školní vzdělávací program
pro obor vzdělání

EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ
63-41-M/01





Identifikační údaje:

Název a adresa školy:	Gymnázium a Střední odborná škola Podbořany, příspěvková organizace, Kpt. Jaroše 862, 441 01 Podbořany
Zřizovatel:	Ústecký kraj
Ředitel:	Ing. Bc. Jiří Marhold
Název ŠVP:	Cestovní ruch
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní
Platnost ŠVP:	od 1.9.2022

*Zpracován dle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
vydaného Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-31622/2020-1 k 1. září 2020*

*Ředitel školy: Mgr. Bc. Jiří Marhold
Kontakty pro komunikaci se školou
Telefonní číslo: **415 237 710**
Fax: **415 214 475**
E-mailová adresa: **skola@gsospodborany.cz**
Adresa webu: www.gsospodborany.cz*

.....
Ředitel





Gymnázium a Střední odborná škola Podbořany, příspěvková organizace
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání – zaměření Cestovní ruch

Název a adresa školy: **Gymnázium a Střední odborná škola Podbořany, příspěvková organizace, Kpt. Jaroše 862, 441 01 Podbořany**

Název ŠVP: **Cestovní ruch**

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Platnost: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Stupeň dosaženého vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

ŠVP Cestovní ruch – učební plán						
Povinné vyučovací předměty:	Počet týdenních vyučovacích hodin rozdělených do ročníků					Celkem vyučovacích hodin za dobu studia
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	Celkem	
Všeobecné předměty	21	17	17	17	72	2304
Český jazyk a literatura	3	3	3	3	12	384
1. cizí jazyk	4	4	4	4	16	512
2. cizí jazyk	2	2	2	2	8	256
Občanská nauka	0	1	1	1	3	96
Dějepis	1	1	0	0	2	64
Dějiny umění	1	0	0	0	1	32
Fyzika	2	0	0	0	2	64
Chemie	1	0	0	0	1	32
Základy ekologie	0	0	1	0	1	32
Matematika	3	3	3	3	12	384
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	256
Informační a komunikační technologie	2	1	1	0	4	128
Aplikovaná ICT	0	0	0	2	2	64
Odborné předměty	10	15	16	15	56	1792
Ekonomika a účetnictví	2	2	3	3	10	320
Účetnictví	0	0	3	3	6	192
Administrativa	1	1	1	0	3	96
Hospodářský zeměpis	1	2	2	0	5	160
Základy práva	1	1	0	0	2	64
Marketing	0	2	0	0	2	64
Management	0	0	0	2	2	64
Cestovní ruch	2	2	2	2	8	256
Průvodcovství	2	2	2	2	8	256
Provoz v cestovní kanceláři	0	1	1	1	3	96
Společenská výchova	1	0	0	0	1	32
Učební praxe	0	2	2	2	6	192
Celkem	31	32	33	32	128	4096
Nepovinné vyučovací předměty	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	Celkem	-
	0	0	0	0	0	0

Přehled využití vyučovacích týdnů ve školním roce:

Činnosti	Počet týdnů v ročníku			
	1.	2.	3.	4.
Vyučování dle rozpisu učiva	32	32	32	32
Odborná praxe	2	3	3	0
Vnitrostátní zájezd (výlet) – příprava, organizace a realizace*	1	1	0	0
Zahraniční zájezd (výlet) – příprava, organizace a realizace	0	0	1	0
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze apod.	5	4	4	5
Maturitní zkouška	0	0	0	3
Celkem	40	40	40	40

*jedno až dvoudenní zájezdy (výlety) s předchozím naplánováním, organizační přípravou a následnou realizací. Předchází tomu projekt vytvoření vlastní cestovní kanceláře.



3.1 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Využití disponibilních hodin
Český jazyk	5	Český jazyk a literatura	7	2
Dva cizí jazyky	16	1. cizí jazyk	16	8
		2. cizí jazyk	8	
Společenskovědní vzdělávání	5	Občanská nauka	3	
		Dějepis	2	
Přírodovědné vzdělávání	4	Fyzika	2	
		Chemie	1	
		Základy ekologie	1	
Matematické vzdělávání	10	Matematika	12	2
Estetické vzdělávání	5	Český jazyk a literatura	5	
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova	8	
Vzdělávání v informačních a	4	Informační a komunikační	4	
Ekonomika	9	Ekonomika	10	1
Účetnictví a daně	6	Účetnictví	6	
Obchodní činnost	6	Management	2	
		Marketing	2	
		Základy práva	2	
Komunikace	6	Společenská výchova	1	
		Administrativa	3	
		Komunikační technologie	2	
Disponibilní hodiny	44	Hospodářský zeměpis	5	5
		Cestovní ruch	8	8
		Dějiny umění	1	1
		Průvodcovství	8	8
		Provoz cestovní kanceláře	3	3
		Učební praxe	6	6
Celkem	128		128	44
Odborná praxe	4 týdny	Odborná praxe	8 týdnů	



UČEBNÍ OSNOVY

Český jazyk a literatura

<i>Obor vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Zaměření:</i>	Cestovní ruch
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky, denní forma
<i>Celkový počet hodin:</i>	384
<i>Platnost:</i>	od 1.9.2022

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle:

Předmět *Český jazyk a literatura* rozvíjí komunikační kompetence žáků, učí žáky užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Žáci se v tomto předmětu učí vyjadřovat se souvisle, výstižně a jazykově správně v rovině prostě sdělovací a prakticky odborné. Předmět *Český jazyk a literatura* také dále rozvíjí stylistické dovednosti žáků. Celkově se u žáků vytváří jazykový základ pro další vzdělávání v mateřském i cizím jazyce. Prostřednictvím učiva literatury (umění) se zároveň utváří u žáků kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, což pomáhá formovat etický a občanský profil žáka. Při zaujímání vlastního postoje k uměleckému dílu se u žáka rozvíjí komunikační schopnosti a dovednosti. Předmět *Český jazyk a literatura* ovlivňuje hodnotovou orientaci a postoje nejen v oblasti kulturní, ale i v oblasti sociální.

Pojetí výuky:

Ve vyučovacím předmětu *Český jazyk a literatura* žáci pracují se sešity a učebnicemi, s připravenými texty, jazykovými příručkami; v literární výchově se kromě čítanek využívají také nahrávky, obrazový materiál a filmové ukázky. Podle charakteru učiva se využívá internetu. Těžištěm *jazykové a stylistické výchovy* je rozvoj vyjadřovacích schopností a dovedností žáků. Vyučující kontroluje a opravuje práce žáků, dbá na správné vyjadřování. V *literární výuce* převažuje četba a interpretace konkrétních uměleckých děl, což je doplňováno poznatky potřebnými pro pochopení daného uměleckého díla.

Strategie výuky:

Výuka *Českého jazyka a literatury* směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali rozdíl mezi vyjadřováním spisovným a nespisovným;
- uvědomovali si vhodnost užití určitých jazykových prostředků v závislosti na komunikační situaci;
- kriticky přistupovali k informacím získaným z různých zdrojů, měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení;
- zaujímal vlastní postoj, který vhodnými argumenty vysvětlí a obhájí;
- chápali umělecké dílo jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- tolerovali estetické cítění, vkus a zájmy druhých lidí;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí snažili se je zachovat pro příští generace.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Předmět *Český jazyk a literatura* se podílí především na rozvoji komunikativních klíčových kompetencí, svým obsahem, tématy a metodami výuky pomáhá rozvíjet také ostatní klíčové kompetence. V rámci tohoto vyučovacího předmětu se realizují též některá průřezová témata.



Ve vyučovacím předmětu *Český jazyk a literatura* se žáci učí ústně i písemně se prezentovat při vstupu na trh práce, formulovat svá očekávání a své priority, vyjadřovat se při úřední korespondenci, sestavit žádost, profesní životopis, podat inzerát a vytvořit na něj odpověď. Žáci jsou vedeni k tomu, aby efektivně pracovali s informacemi a komunikačními prostředky a aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a kriticky hodnotili, naučili se odolávat myšlenkové manipulaci. Zároveň se v tomto předmětu žáci učí jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisy, učí se být tolerantními a zodpovědnými. Předmět *Český jazyk a literatura* také napomáhá tomu, aby si žáci vážili materiálních i duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Mezipředmětové vazby

Velmi úzká je vazba některých slohových témat a učiva gramatiky na ekonomické předměty – úprava písemností, při zpracování některých slohových prací se využívají poznatky z grafů a tabulek (matematika), mnoho slohových prací vychází z odborných předmětů, využívají se znalosti přírodovědných předmětů, občanské nauky, dějepisu, naopak znalost gramatiky, tvarosloví, syntaxe, stylistiky i verbální komunikace je nezbytně nutná pro studium všech předmětů, zvláště pro studium cizích jazyků.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Při hodnocení žáka v předmětu *Český jazyk a literatura* klademe důraz zvláště na:

- úroveň zvládnutí poznatků o českém pravopise a schopnosti jej aplikovat v konkrétních případech,
- dovednost kritické práce s texty
- na samostatnost úsudku žáka a dovednost výstižně formulovat své myšlenky, zvládnutí správné argumentace a diskuse,
- schopnost žáků nacházet v uměleckých dílech estetické hodnoty,
- porozumění sdělení obsaženému v uměleckých dílech,
- na zájem žáků o umění.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období, přihlíží se i k aktivitě žáka při vyučovacích hodinách a při domácí přípravě.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; • vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; • v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; • orientuje se v soustavě jazyků; • orientuje se ve výstavbě textu; • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování; 	<p>Národní jazyk a jeho útvary</p> <ul style="list-style-type: none"> • Čeština jako mateřský jazyk • Spisovný a nespisovný jazyk • Demokratizace jazyka <p>Jazyková kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kultura osobního projevu • Vývojové tendence spisovné češtiny <p>Čeština a evropské jazyky</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slovanské jazyky a čeština • Indoevropské jazyky a čeština <p>Morfologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ohebné slovní druhy – substantiva, adjektiva, verba • Určování druhů, skloňování, mluvnické kategorie <p>Syntax</p> <ul style="list-style-type: none"> • Základní větné členy • Věta jednoduchá a souvětí 	<p>18</p>



<ul style="list-style-type: none">vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi;rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar;posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu;sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...);vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary;	Stylistika <ul style="list-style-type: none">Slovotvorní činitele subjektivní a objektivníSlohové postupy a útvary Prostě sdělovací styl <ul style="list-style-type: none">Základní znaky, postupy a prostředkyKrátké informační útvary – zpráva, oznámení, pozvánkaOsobní dopisyGrafická a formální stránka prostě sdělovacích projevů	20
<ul style="list-style-type: none">má přehled o knihovnách a jejich službách;na příkladech doloží druhy mediálních produktů;uvede základní média působící v regionu;zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů;kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.);samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace;	Informační výchova <ul style="list-style-type: none">Knihovny a jejich službyMédia, jejich produkty a účinky	5
<ul style="list-style-type: none">zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období;zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace;vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl;samostatně vyhledává informace v této oblasti;	Literatura a umění <ul style="list-style-type: none">Druhy uměníČeské a světové umění v dějinách i současnostiMediální podoba umění Starověká literatura <ul style="list-style-type: none">Nejstarší mimoevropská písemnictvíAntická literatura Středověká literatura <ul style="list-style-type: none">Křesťanství, latinská vzdělanostBible České písemnictví <ul style="list-style-type: none">Staroslověnské písemnictvíVznik česky psané literaturyLiteratura doby Karla IV.Literatura doby husitskéBaroko a doba pobělohorskáPočátky národního obrození Světová literatura <ul style="list-style-type: none">Renesance v EvropěKlasicismus a osvícenstvíPreromantismus	48
<ul style="list-style-type: none">rozezná umělecký text od neuměleckého;vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi;text interpretuje a debatuje o něm;konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů;při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	Základy literární vědy <ul style="list-style-type: none">Význam a funkce literaturyPróza a poezieLiterární druhy a žánryČetba a interpretace textuMetody interpretace textu	5

2. ročník – 96 hodin



Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu;v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví;pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka;odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby;používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie;nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak;orientuje se ve výstavbě textu;uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování;	<p>Hlavní principy českého pravopisu</p> <ul style="list-style-type: none">Psaní y/ý ve vyjmenovaných slovechPsaní i/y plynoucí ze shody přísudku a podmětuPsaní předpon s, z, vz <p>Morfologie</p> <ul style="list-style-type: none">Ohebné slovní druhy – zájmena, číslovky <p>Syntax</p> <ul style="list-style-type: none">Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediskaStavba a tvorba komunikátu <p>Tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby</p> <ul style="list-style-type: none">Způsoby obohacování slovní zásobyTvoření slovStylové rozvrstvení slovní zásobyTerminologie	18
<ul style="list-style-type: none">vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska;ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi;využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat);vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně;přednese krátký projev;sestaví základní projevy administrativního stylu;odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového;správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva;	<p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">Komunikační situace, komunikační strategieVyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředkyMonolog a dialogPřipravený a nepřipravený projevProjev formální a neformální <p>Administrativní styl</p> <ul style="list-style-type: none">Základní znaky, postupy a prostředkyŽivotopisInzerát a odpověď na nějÚřední dopis, motivační dopisZápis z porady, pracovní hodnoceníGrafická a formální stránka administrativních projevů <p>Odborný styl</p> <ul style="list-style-type: none">Odborný popisVýklad, referátPopis pracovního postupuGrafická a formální stránka odborných projevů	20
<ul style="list-style-type: none">rozumí obsahu textu i jeho částí;pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů;vypracuje anotaci a resumé;má přehled o knihovnách a jejich službách;	<p>Práce s textem, získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none">Techniky a druhy čteníOrientace v textuRozbor textu z hlediska sémantiky, kompozice a styluDruhy a žánry textuZískávání a zpracování informací z textuAnotace, konspekt, osnova, resuméTřídění a hodnocení informací	5
<ul style="list-style-type: none">zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období;	<p>Česká literatura</p> <ul style="list-style-type: none">Národní obrozeníRomantismus v Čechách	48



<ul style="list-style-type: none"> • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; • samostatně vyhledává informace v této oblasti; 	<ul style="list-style-type: none"> • Počátky realismu v české literatuře • Májovci, Ruchovcí, Lumírovci • Historická a venkovská próza 2.pol. 19.století <p>Světová literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> • Romantismus ve světových literaturách • Realismus ve světových literaturách • Naturalismus 	
<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v nabídce kulturních institucí; 	<p>Kulturní instituce v ČR a regionu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Knihovny • Muzea, archivy, galerie • Divadla, kina 	5

3. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řídí se zásadami správné výslovnosti; • v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; • v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; • orientuje se ve výstavbě textu; • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování; 	<p>Hlavní principy českého pravopisu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psaní velkých písmen • Zkratky a značky <p>Morfologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neohebné slovní druhy <p>Syntax</p> <ul style="list-style-type: none"> • Souvětí souřadné a podřadné • Všeestranné jazykové rozborů <p>Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intonace, tempo řeči, pauzy • Výslovnost samohlásek a souhlásek • Asimilace znělosti • Výslovnost slov cizích a přejatých 	15
<ul style="list-style-type: none"> • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; • má přehled o slohových postupech uměleckého stylu; 	<p>Umělecký styl</p> <ul style="list-style-type: none"> • Literatura faktu a umělecká literatura • Vyprávění • Ukázky vypravování • Kompozice a slovník vypravování • Popis a charakteristika ve vypravování 	20
<ul style="list-style-type: none"> • rozumí obsahu textu i jeho částí; 	<p>Reprodukce textu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zpětná reprodukce textu • Transformace textu do jiné podoby 	5
<ul style="list-style-type: none"> • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • samostatně vyhledává informace v této oblasti; 	<p>Česká literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> • Česká moderna • Generace buřičů • Poetismus • První světová válka v české literatuře • Česká meziválečná próza <p>Světová literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresionismus, symbolismus, dekadence • „Prokletí básníků“ • Futurismus, kubismus, dadaismus, surrealismus 	51



	<ul style="list-style-type: none"> • První světová válka ve světové literatuře 	
<ul style="list-style-type: none"> • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; 	Kultura národností na našem území <ul style="list-style-type: none"> • Ochrana a využívání kulturních hodnot • Lidové umění a užitá tvorba 	5

4. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; • orientuje se ve výstavbě textu; • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování; 	Hlavní principy českého pravopisu <ul style="list-style-type: none"> • Hranice slov v písmu • Členící znaménka • Práce s jazykovými příručkami Syntax <ul style="list-style-type: none"> • Slovosled • Zvláštnosti a nepravidelnosti větné stavby 	25
<ul style="list-style-type: none"> • vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; • ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; • využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; • přednese krátký projev; • rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; • uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; 	Řečnické projevy <ul style="list-style-type: none"> • Zásady mluveného projevu • Samostatné projevy žáků • Druhy řečnických projevů • Média a mediální sdělení 	18
<ul style="list-style-type: none"> • zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy; 	Příručky pro školu a veřejnost <ul style="list-style-type: none"> • Práce a různými příručkami ve fyzické i elektronické podobě 	5
<ul style="list-style-type: none"> • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; • samostatně vyhledává informace v této oblasti; 	Česká literatura <ul style="list-style-type: none"> • Reakce na druhou světovou válku v próze a poezii • Poválečné drama – divadla malých forem • Rozdělení literatury po roce 1968 – oficiální tvorba, samizdat, exil • Humoristická próza • Současní čeští autoři Světová literatura <ul style="list-style-type: none"> • Druhá světová válka ve světové literatuře • Existencialismus • Beatnici • Antiutopie • Absurdní drama • Sci-fi, fantasy a hororová literatura • Postmodernismus 	45
<ul style="list-style-type: none"> • popíše vhodné společenské chování v dané situaci; 	Společenská kultura	3



	<ul style="list-style-type: none">• Společenská výchova – principy a normy kulturního chování• Kultura bydlení, odívání• Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl	
--	---	--

Učební osnova

Anglický jazyk

Obor vzdělání: 63-41-M/01 **Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **512**

Platnost: **od 1.9.2022**

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle:

Žák dovede komunikovat v anglickém jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata. Při studiu anglického jazyka využívá vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka. Volí adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Efektivně pracuje s anglickým textem, včetně odborného textu. Umí je zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředky ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. Dovede získávat informace o světě, zvláště o anglicky mluvících zemích, a to i prostřednictvím digitálních technologií. Získané poznatky včetně odborných ze svého oboru dovede využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání. Využívá vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání. Chápe a respektuje tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí.

Pojetí výuky:

- výuka bude probíhat v běžné učebně;
- výuka je orientována na řečové dovednosti žáka, žák je stimulován a podporován v zájmu o studium zvoleného jazyka, volbou vhodných metod je podporována jeho sebedůvěra, samostatnost, iniciativa, zodpovědnost za vlastní učení a schopnost sebehodnocení;
- konverzace se zaměří: na rozšíření tematické okruhy (poznatky o zemích, ...), obecné komunikační situace a jazykové funkce;
- gramatická oblast bude rozdělena po celou dobu studia v návaznosti na konverzační témata;
- při výuce bude použita: učebnice dle výběru vyučujícího a na základě schválení předmětové komise, cizojazyčné časopisy, audionahrávky, odborné texty a návody;
- výuka dovede žáky k využití anglického jazyka v praxi např. pomocí situačních metod a do výuky jsou vhodně zařazovány aktivující didaktické metody.

Charakteristika učiva:

Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí s minimální úrovní B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a akvizici slovní zásoby čítající minimálně 2 300 lexikálních jednotek za studium, z čehož obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně B1 minimálně 20% lexikálních jednotek.

Hodnocení výsledků žáků:



- Hodnoceno bude především osvojení slovní zásoby, její rozsah a využití, schopnost komunikace, porozumění mluvenému a psanému textu a orientace v něm.
- Přihlédnutí k aktivitě v hodinách a zapojení do školních a mimoškolních soutěží v anglickém jazyce.
- Způsob hodnocení: známkování;
- Způsob prověřování získaných vědomostí: v testu, ústním zkoušením a komunikací. Součástí hodnocení jsou didaktické testy, frontální prověřování znalostí, domácí samostatná příprava a aktivita v hodinách.
- Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami hodnotíme s ohledem na tyto potřeby.

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- Naučí se pomocí získaných znalostí v anglickém jazyce navazovat vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktním situacím.
- Formuluje své myšlenky, postoje a názory (plány do budoucna, seberealizace).

Člověk a životní prostředí

- Obsáhne v odborné terminologii problematiku ochrany životního prostředí.

Osobnostní a sociální výchova

- Poznává a rozvíjí vlastní osobnost.
- Formuluje organizační dovednosti a efektivní řešení problémů

Člověk a svět práce

- Sestavování životopisu, odpovědi na inzerát, přijímací pohovory a výběrová řízení.

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

- Poznává, jaké jsou globální problémy, jejich příčiny a důsledky

Informační a komunikační technologie

- Využije informací získaných z médií – např. je schopen rozumět jednoduchým zprávám uveřejněným v anglicky mluvících, či psaných médiích.

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk a literatura a občanská nauka, a s odbornými předměty. Aby se žák mohl uplatnit se svými jazykovými znalostmi na trhu práce, nestačí, aby znal jen odbornou terminologii, musí zároveň umět využít tuto terminologii ve spojitosti se znalostmi z odborných předmětů.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 128 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; 	Úvod Gramatika <ul style="list-style-type: none"> • sloveso be, can, have • určitý a neurčitý člen, • neurčité zájmeno some, • ukazovací zájmena Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none"> • ukazovací zájmena • abeceda, • základní číslovky, řadové číslovky, • jména zemí, • hudební nástroje Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none"> • povolení 	8



<ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;• uplatňuje různé techniky čtení textu;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• vyjádří písemně svůj názor na text;• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření;	<p>1.1 Rodina</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none">• množné číslo počítatelných podstatných jmen <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">• finální -s ve 3.osobě jednotného čísla u přítomného času prostého• výslovnost samohlásek <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• přivlastňovací pád,• přítomný čas prostý,• pravidelné a nepravidelné množné číslo podstatných jmen <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• členové rodiny,• popis osoby a osobnosti,• domácí práce,• předložky s přídavnými jmény,• neformální stažené tvary <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o sourozenecké rivalitě,• neformální osobní profil <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Britská královská rodina	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky, a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;	<p>1.2 Denní program</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• sloveso have to a should,• pozice frekvenčních příslovcí ve větě,• tázací zájmena,• rozkazovací způsob <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• denní program,• vyjádření času,• dny v týdnu,• školní předměty,• číslovky nad 100,• vyjádření data,• předložky s časovými údaji,• přídavná jména opačného významu,• divoká příroda,• přídavná jména vyjadřující pocity,• školní události,• daily routines <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• názor,• povinnost,• kontrast,• rada <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o nebezpečných cestách do školy,• oznámení o školní akci <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Oxfordská univerzita	<p>13</p>



<ul style="list-style-type: none">• sdělí a zdůvodní svůj názor;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• přeloží text a používá slovníky (i elektronické);• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;• při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;• uplatňuje různé techniky čtení textu;• ověří si i sdělí získané informace písemně• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;	<p>1.3 Oblečení</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none">• pravopisné změny s koncovkou – ing <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">• slovní přízvuk u dvojslabičných a trojslabičných slov <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• přítomný čas průběhový,• rozdíl mezi přítomným časem prostým a průběhovým,• vyjádření budoucnosti pomocí přítomného času průběhového <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• Shopping and lifestyle <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• názor,• návrh, přijetí a odmítnutí návrhu <p>Typy textu</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o tlaku vrstevníků na vzhled,• neformální email <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Jak dospívající utrácení peníze	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none">• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;• uplatňuje různé techniky čtení textu;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;	<p>1.4 Jídlo</p> <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">• redukce nepřívětivých slov <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• vazba there is/are,• neurčitá zájmena (some, any, much, many, a few, a little, a lot of, would like) <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• potraviny,• počítatelná a nepočítatelná podstatná jména,• přídavná jména s předložkou,• oslavy,• food and gastronomy, UK <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• objednání jídla a pití,• pozvánka <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o neobvyklých restauracích,• neformální pozvánka <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• jídlo ve Velké Británii	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none">• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;• porozumí školním a pracovním pokynům;• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;• pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem;• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	<p>1.5 Místa ve městě</p> <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">• koncovka – er,• than <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• pravidelné a nepravidelné stupňování přídavných jmen <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• město a venkov,• místní předložky,	<p>13</p>



<ul style="list-style-type: none">• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;• uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí;	<ul style="list-style-type: none">• dopravní prostředky,• ustálená slovní spojení z oblasti cestování,• světové strany,• kontinenty,• my town, travelling and transport, USA <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• směr,• pozice,• žádost o zopakování <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o neobvyklých městech,• článek popisující město <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• New York	
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí;• vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;	<p>1.6 Zvířata</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none">• pravopisné změny spojené s koncovkou – ed <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">• koncovka -ed,• vázání slov <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• minulý čas prostý <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• divoká zvířata,• části zvířecího těla,• počasí,• prázdninové aktivity,• časové výrazy pojící se s minulým časem prostým,• předložky vyjadřující pohyb a místo,• profese,• příroda,• neformální fráze použitelné při psaní pohlednic <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• popis obrázku <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o mýtických zvířatech,• pohlednice ze zahraničí <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Yellowstone národní park	<p>14</p>
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;• rozpozná význam obecných sdělení a hlášení;• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	<p>1.7 Programování</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none">• přímá řeč <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">• ought u nepravidelných sloves <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• minulý čas prostý nepravidelných sloves,• tvorba příslovcí z přídavných jmen <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• vybavení počítače,• práce s počítačem,	<p>14</p>



<ul style="list-style-type: none">• zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;• používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru;	<ul style="list-style-type: none">• kolokace a frázová slovesa z oblasti počítačů,• měny cena zboží,• prostředky textové návaznosti označující pořadí,• příslovečná určení místa,• shopping and lifestyle <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• nákup a prodej zboží <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o kampani na sociálních médiích,• vyprávění o problému s elektronickým přístrojem <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Britští vědci	
<ul style="list-style-type: none">• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;	<p>1.8 Sport a záliby</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none">• pravopisné změny při tvorbě podstatných jmen ze sloves pomocí přípon <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• vazba be going to,• budoucí čas prostý,• účelové věty s too a infinitivem <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• sport,• slovesné vazby s play, go a do,• Olympijské hry,• příslovečná určení času,• sportovní vybavení a oděv,• tvorba podstatných jmen ze sloves pomocí přípon,• národnosti,• would rather, sports <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• odmítnutí návrhu,• navržení alternativy,• reakce na vyjádření mluvčího,• omluva,• návrh,• sdělení informace <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• článek o inspirujících sportovních výkonech,• neformální dopis, který popisuje sportovní událost a zve na ni příjemce dopisu <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Fotbal	<p>14</p>
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;	<p>1.10 Domov</p> <ul style="list-style-type: none">• Gramatika• předpřítomný čas• Tematické okruhy a slovní zásoba• nábytek,• místnosti v domě,	<p>13</p>



<ul style="list-style-type: none"> • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; • sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; • domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis; 	<ul style="list-style-type: none"> • slovesné vazby s do, make, have, take, bring, • přídavná jména opačného významu, přídavná jména pro popis místa, • příslovce míry modifikující přídavná jména, • my house/flat • Komunikační funkce • kontrast, důvod, spekulace • Typy textů • článek o ostrově, popis domova • Reálie • Bílý dům 	
--	--	--

2. ročník – 128 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; • sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; • sdělí a zdůvodní svůj názor; 	<p>Úvod</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravopisné změny v tvorbě přítomných časů <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> • členy, • kontrast mezi přítomným časem prostým a průběhovým, • vazba there is/are <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • koníčky, sporty, • školní předměty, vybavení školy, • oblečení, fyzický popis osoby, • education <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> • libost a nelibost 	8
<ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; • sdělí a zdůvodní svůj názor; • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; • komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; 	<p>2.1 Pocity</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravopisné změny v tvorbě minulého času prostého <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> • nepravidelná slovesa, • minulý čas prostý, • zjišťovací a doplňovací otázky, • zvolací věty se slovem how <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • popis osobnosti, • přídavná jména s koncovkou -ed a -ing, • různé významy slovesa get, • ustálené fráze se slovesy give, have make, take a tell, • ustálené fráze na téma nehody a zranění, • frázová slovesa a jejich formálnější synonyma, • health and body care <p>Komunikační funkce</p>	13



	<ul style="list-style-type: none">vyjádření zájmu reakce na projevení zájmu,žádost o radu, udílení rady Typy textů <ul style="list-style-type: none">článek o neobvyklé chorobě,popis událostí Reálie <ul style="list-style-type: none">národní záliby a zvláštnosti	
<ul style="list-style-type: none">požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;vyjádří písemně svůj názor na text;vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;ověří si i sdělí získané informace písemněuplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2.2 Krajina Pravopis <ul style="list-style-type: none">pravopisné změny v tvorbě minulého času průběhového Gramatika <ul style="list-style-type: none">minulý čas průběhový,kontrast mezi minulým časem prostým a průběhovým Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">venkovní aktivity,vybavení pro sport,sportovní oblečení,popis krajiny a přírody,přídavná jména popisující dobrodružství,tvorba podstatných jmen ze sloves pomocí přípon,extrémní přídavná jména,běžné zkratky,my region Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">popis fotografie,spekulace o fotografii,navrhování Typy textů <ul style="list-style-type: none">příběh o přežití,pozvání a odpověď na něj Reálie <ul style="list-style-type: none">Robinson Crusoe	13
<ul style="list-style-type: none">rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;uplatňuje různé techniky čtení textu;vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem;zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;vyjádří písemně svůj názor na text;	2.3 filmy Gramatika <ul style="list-style-type: none">způsobová slovesa,počitatelnost podstatných jmen,neurčitá zájmena (some, any, much, many) Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">volnočasové aktivity,předložkové vazby sloves týkajících se společenských aktivit,typy filmů a televizních programů,přídavná jména popisující filmy a televizní programy, aspekty filmu, reklama, pozitiva videoher,záporné předpony u přídavných jmen,ustálené fráze,my cultural life Komunikační funkce	13



<ul style="list-style-type: none">vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia;	<ul style="list-style-type: none">vyjádření toho, co máme a nemáme rádi,vyjádření preference,dosažení dohody <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">článek o videohráčích,osobní dopis o návštěvě kina <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">britské televizní programy	
<ul style="list-style-type: none">požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib;uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia;řeší pohotově a vhodně standartní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti;domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;sdělí a zdůvodní svůj názor;	<p>2.4 Počasí</p> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none">pravopisné změny v tvorbě komparativů a superlativů <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">stupňování přídavných jmen,způsobová slovesa,neurčitá zájmena (a few, a little),typ 0 podmínkových vět,postavení too a enough s přídavným jménem,účelové věty s too a enough <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">popis počasí a teploty,ustálené fráze pro popis klimatické změny,přírodní katastrofy,popis ulice,slovesa pohybu,environment <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">vyjádření názoru, souhlasu a nesouhlasu,porovnávání obrázků (podobnosti a rozdíly) <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">článek o paraglidistovi,článek o globálním problému <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">vývoj anglického jazyka,výpůjčky	13
<ul style="list-style-type: none">rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;vyjádří písemně svůj názor;vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;ověří si i sdělí získané informace písemně;používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru;dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia;	<p>2.5 Zaměstnání</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">budoucí čas prostý,going to,typ 1. podmínkových vět <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">zaměstnání a povolání,přídavná jména popisující práci,popis osobnosti, pracovní činnosti,předpony s různými významy,formální jazyk,ustálené fráze spojené s prací,jobs and occupation,odborná lexikální zásoba <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">vyjádření rozporu, názoru, důvodu,	13



<ul style="list-style-type: none">řeší pohotově a vhodně standartní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti;domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;	<ul style="list-style-type: none">uvedení příkladu, parafráze Typy textů <ul style="list-style-type: none">článek o ideálních zaměstnáních,žádost o práci Reálie <ul style="list-style-type: none">britští podnikatelé	
<ul style="list-style-type: none">sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;sdělí a zdůvodní svůj názor;dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka;komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib;	2.6 Aktivity Pravopis <ul style="list-style-type: none">konvence používané k prezentaci výslovnosti,pravopisné změny v tvorbě minulého času průběhového Fonetika <ul style="list-style-type: none">zdůraznění slova v kontrastu s jiným Gramatika <ul style="list-style-type: none">kontrast minulého času prostého a předpřítomného prostého Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">turistické atrakce,prázdninové aktivity,slova složená z oblasti cestování,travelling and transport Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">přijetí a odmítnutí,vyjádření nestrannosti Typy textů <ul style="list-style-type: none">článek o prázdninách bez rodičů,prázdninový blog Reálie <ul style="list-style-type: none">Alcatraz	14
<ul style="list-style-type: none">rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;zapojí se do hovoru bez přípravy;vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;ověří si i sdělí získané informace písemnězaznamená vzkazy volajících;vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka;dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2.7 Obchody a služby Fonetika <ul style="list-style-type: none">slovní přízvuk Gramatika <ul style="list-style-type: none">předminulý čas prostý,typ 2. podmínkových vět,slovesné vazby (infinitivy a gerundia) Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">měny, nákup a prodej,obchody a služby,slovesa spojená s penězi a jejich předložkové vazby,školní prostory,shopping, services Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">logické uspořádání písemného a mluveného projevu,obhajování názoru, shrnutí názoru,porovnávání obrázků Typy textů <ul style="list-style-type: none">článek o neobvyklém multimilionáři,úvaha o možnostech, jak utratit vyšší finanční obnos Reálie	14



	<ul style="list-style-type: none"> Wall Street 	
<ul style="list-style-type: none"> rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; sdělí a zdůvodní svůj názor; 	<p>2.8 Zločin</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> nepřímá řeč <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> zločin, zločinci, fyzický popis osoby, ustálené fráze s předložkou, ustálená slovní spojení na téma policejní práce, přípony pro tvorbu přídavných jmen, slova složená <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> vyjádření váhavého názoru <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> článek o záhadě, email o zločinu <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> Sherlock Holmes 	13
<ul style="list-style-type: none"> sdělí a zdůvodní svůj názor; vyjádří písemně svůj názor na text; vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; zapojí se do hovoru bez přípravy; vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; ověří si i sdělí získané informace písemně; vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; 	<p>2.10 Přístroje a vynálezy</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> trpný rod, spojky <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> přístroje a vynálezy, popis předmětů (materiál, tvar, nabíjení, funkce), ustálená slovní spojení (sloveso a podstatné jméno), předložkové vazby sloves, industry and services, odborná lexikální zásoba <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> vyjádření stížnosti, shrnutí názoru <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> článek o zapomenutých vynálezech, formální stížnost <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> šifrovací stroj Enigma 	14

3. ročník – 128 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; 	<p>Úvod</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> minulý čas prostý, členy, přítomný čas prostý a průběhový – dějová a stavová slovesa, budoucí časy – will a going to <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> prázdniny a cestování, společenské aktivity a turistická místa, 	8



<ul style="list-style-type: none">při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;	<ul style="list-style-type: none">přídavná jména popisující pocity,negativní předpony přídavných jmen,přídavná jména s příponami -ed a -ing,charakterové vlastnosti,hodnotící přídavná jména	
<ul style="list-style-type: none">rozpozná význam obecných sdělení a hlášení;sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;sdělí a zdůvodní svůj názor;zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;vyjádří písemně svůj názor na text;vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	<p>3.1 Generace</p> <p>Výslovnost</p> <ul style="list-style-type: none">výslovnost nepravidelných sloves,varovný tón v hlasu <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">užití minulých časů – minulý čas prostý a průběhový, předpřítomný čas prostý,vazba used to <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">generace,fáze lidského života, životní události,postoje a konflikty v rodině,výměnné studijní pobyty v zahraničí,životní styl dříve a dnes,frázová slovesa se dvěma předložkami,množné číslo podstatných jmen,my cultural life <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">sdělení,libost, nelibost <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">zdvořilostní žádost,zpráva <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">etnické menšiny	13
<ul style="list-style-type: none">přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;sdělí a zdůvodní svůj názor;vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;zapojí se do hovoru bez přípravy;vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí;	<p>3.2 Volný čas</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">rozdíly v užívání minulého času prostého a předpřítomného času,časová příslovce doprovázející minulý čas prostý a předpřítomný čas, been a gone,předpřítomný čas prostý a průběhový <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">volný čas, koníčky a sporty, sportovní události, adrenalinové sporty,dobrodružné činnosti,školní volnočasové aktivity,výživa a stravování,složená podstatná jména a adjektiva,předložkové vazby vyjadřující místo,sports, free time activities <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">názor, postoj, návrh,souhlas, nesouhlas <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">příspěvek do blogu <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">americká filmová studia – Tinseltown	13



<ul style="list-style-type: none">požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;	<p>3.3 Lidské tělo</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">vyjádření spekulace a předpovědi,budoucí čas prostý a průběhový, předbudoucí čas, tzv.1. kondicionál <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">lidské tělo a jeho části,onemocnění a léčba,moderní technologie v medicíně,přežití v extrémních podmínkách,biologické hodiny, spánek,homonyma,tvoření podstatných jmen a přídavných jmen příponami a předponami,popis osoby – účesy, druhy pleti, druhy vousů,health and body care, sports <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">esej <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">Britské sportovní události	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none">přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;sdělí a zdůvodní svůj názor;zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;vyjádří písemně svůj názor na text;používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí;	<p>3.4 Domov</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">stupňování přídavných jmen a příslovcí,tzv. druhý kondicionál,věty přací <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">bydlení a typy domů,části domu a zahrady, místnosti v domě a vybavení,kolokační spojení se slovesy do, take, make,složená podstatná jména,fráze a ustálená spojení pro zahájení neformálního písemného projevu,my home, my region, my house/flat <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">názor, postoj <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">neformální dopis, email <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">královský palác	<p>14</p>
<ul style="list-style-type: none">rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;přeloží text a používá slovníky (i elektronické);uplatňuje různé techniky čtení textu;vyřazuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky	<p>3.5 Technologie</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none">upevňování výslovnostních návyků (přízvuk, intonace) <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">prostředky pro vyjadřování množství every, each, either, all, most, some, any, few, little, much,modální slovesa v minulém čase,prostředky textové návaznosti even though, in spite of, despite a although <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p>	<p>13</p>



<ul style="list-style-type: none">daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka;používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru;uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	<ul style="list-style-type: none">moderní technologie,počítač a jeho komponenty,elektronické vybavení, přístroje, studijní předměty,kolokační spojení (sloveso + podstatné jméno),mass media, odborná lexikální zásoba Reálie <ul style="list-style-type: none">Benjamin Franklin	
<ul style="list-style-type: none">rozpozná význam obecných sdělení a hlášení;vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka;komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib;používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru;dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;vyjádří písemně svůj názor na text;	3.6 Osobnost Fonetika <ul style="list-style-type: none">intonace ve větě a v otázce Gramatika <ul style="list-style-type: none">vztažné věty vypustitelné a nevypustitelné,nepřímé otázky,neformální konstrukce s iniciálním it Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">osobnost, charakterové vlastnosti,podnikání, zaměstnání a pracovní podmínky,práce v zahraničí,podstatná jména a odvozená přídavná jména související s osobními vlastnostmi,oddělitelná frázová slovesa,vazba sloves s předložkou, jobs,odborná lexikální zásoba Typy textů <ul style="list-style-type: none">esej Reálie <ul style="list-style-type: none">Britské veřejné školy	14
<ul style="list-style-type: none">přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchačezaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;vyjádří písemně svůj názor na text;ověří si i sdělí získané informace písemnědodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;	3.7 Umění a umělci Gramatika <ul style="list-style-type: none">trpný rod v přítomných a minulých časech, v budoucím čase s will, včetně času předpřítomného a předminulého,vazba have sth done,zvrtná zájmena Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">umění a umělci,umělecké formy, umělecké disciplíny, kulturní aktivity,hudební žánry, atributy hudby,pouliční umění,tetování,umělecká show a představení,hodnocení umění, recenze uměleckého díla (knihy),kulturní události a přehlídky,kulturní zařízení a místa, kde se kulturní akce konají,dopravní nehoda,	14



	<ul style="list-style-type: none">• free time activities,• my cultural life Typy textů <ul style="list-style-type: none">• napíše recenzi Reálie <ul style="list-style-type: none">• Charles Dickens	
<ul style="list-style-type: none">• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;• zapojí se do hovoru bez přípravy;• řeší pohotově a vhodně standartní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti;• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;	3.8 Zprávy Gramatika <ul style="list-style-type: none">• nepřímá řeč, nepřímé otázky,• slovesa se dvěma předměty Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">• telefonování, textové zprávy,• ustálená spojení – funkce telefonu,• frázová slovesa týkající se telefonování,• filmové žánry,• slovesa uvozující nepřímou řeč,• román pro mobilní telefon – nový literární žánr,• tištěné texty a digitalizované texty,• slovesné vzorce – nepřímá řeč Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">• sdělení,• libost, nelibost,• souhlas a nesouhlas Typy textů <ul style="list-style-type: none">• vypravování Reálie <ul style="list-style-type: none">• Helen Keller	13
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;• vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka;• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib;• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;	3.9 Cestování a doprava Fonetika <ul style="list-style-type: none">• charakteristika fonetického přepisu Gramatika <ul style="list-style-type: none">• podmínkové věty nesplnitelné tzv. třetí kondicionál,• přičestí přítomné,• problémy a komplikace na cestách,• vyjádření překvapení a údivu – odpověď na otázku zahájená zkrácenou otázkou Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">• doprava a dopravní prostředky,• cestování a názvy míst spojených s cestováním rozměry,• velikost a jednotky míry,• prázdniny a dovolená,• činnosti,• ubytování,• travelling and transport,• my town Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">• diskuse,• porovnávání Typy textů <ul style="list-style-type: none">• formální dopis Reálie	13



- objevitelé

4. ročník – 128 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem;	Úvod Gramatika <ul style="list-style-type: none">• slovesné vazby (gerundium, infinitiv),• kontrast mezi přítomným časem prostým a průběhovým,• časové věty,• vyjádření budoucnosti (budoucí čas prostý, going to a přítomné časy),• vyjádření minulosti (minulý čas prostý a průběhový, předpřítomný čas prostý a průběhový, předminulý prostý) Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">• stádia lidského života, životní události, slova příbuzná,• přídavná jména s předložkou,• learning foreign languages for future career Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">• souhlas a nesouhlas	8
<ul style="list-style-type: none">• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;• přeloží text a používá slovníky (i elektronické);• zapojí se do hovoru bez přípravy;• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;• zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;	4.1 Celebrity Gramatika <ul style="list-style-type: none">• předminulý čas prostý a průběhový,• opakování v minulosti pomocí used to a would postupy a útvary Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">• popis osobnosti,• složená přídavná jména,• pořadí přídavných jmen,• extrémní přídavná jména,• média,• formální a neformální slovní zásoba,• customs and traditions,• holiday and festivals Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">• souhlas, nesouhlas,• porovnání Typy textů <ul style="list-style-type: none">• horoskop,• článek o dronech a autorech blogů Reálie <ul style="list-style-type: none">• Královská akademie dramatického umění	13
<ul style="list-style-type: none">• zapojí se do hovoru bez přípravy;• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;• zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;• při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;	4.2 Problémy Výslovnost <ul style="list-style-type: none">• zdůraznění větného členu Gramatika <ul style="list-style-type: none">• stupňování přídavných jmen,• příslovce struktury s 2. stupněm přídavných jmen,	13



<ul style="list-style-type: none">vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí;ověří si i sdělí získané informace písemněpoužívá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;	<ul style="list-style-type: none">slovesné vazby (infinitivy a gerundia),tázací dovětky,podmínkové a přípustkové spojky Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">přídavná jména a idiomy vyjadřující pocity,řešení krizových situací,zločin,kolokace a myšlenkové mapy na téma zločin,diplomatský jazyk,domácí práce,předložkové vazby Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">souhlas a nesouhlas,rada,vyjádření zájmu a empatie,uvádění argumentů a protiargumentů Typy textů <ul style="list-style-type: none">článek o radách pro případy krize,kvíz příspěvek z internetového fóra,slovníkové heslo,článek o prevenci zločinu, úvaha Reálie <ul style="list-style-type: none">počátky měření zeměpisné délky	
<ul style="list-style-type: none">odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření;nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity;sdělí a zdůvodní svůj názor;dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí;	4.3 Zvyky a kultura Pravopis <ul style="list-style-type: none">americká angličtina Výslovnost <ul style="list-style-type: none">americká angličtina Gramatika <ul style="list-style-type: none">způsobová slovesa s přítomným a minulým infinitivem,přítomné a minulé přechodníky Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">řeč těla, gesta, zvukyetiketa,formální a neformální slovní zásoba,americká angličtina,složená přídavná jména,customs and traditions Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">rada, nutnost, potřeba, možnost, pravděpodobnost, jistota, spekulace,změna tématu v ústním parafrázování Typy textů <ul style="list-style-type: none">kvíz,neformální email,úryvek z románu,příspěvek do blogu Reálie <ul style="list-style-type: none">program Erasmus	13
<ul style="list-style-type: none">přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;	4.4 Prázdniny a turismus Gramatika	14



<ul style="list-style-type: none">• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;• ověří si i sdělí získané informace písemně• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí;	<ul style="list-style-type: none">• budoucí čas průběhový,• předbudoucí čas prostý a průběhový,• vedlejší věty časové,• typ 1. podmínkových vět,• tvorba příslovcí z přídavných jmen,• příslovce ve stejném tvaru jako přídavná jména,• konjunktiv po určitých slovesech <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• druhy zájezdů, ubytování,• prázdninové aktivity,• přídavná jména popisující místo kolokace,• frázová slovesa,• formální a neformální slovní zásoba,• idiomy,• tvorba slov pomocí přípon,• Australia and New Zealand <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• výběr z několika možností <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• internetový článek o cestovní společnosti,• reklama,• pohlednice,• článek o netradičních formách cestování,• písemná stížnost <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Aboriginci a Maorové	
<ul style="list-style-type: none">• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;• vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka;• používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru;• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;	<p>4.5 Vztahy</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none">• rysy rychlé výslovnosti <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• inverze po záporných příslovcích,• záporné otázky,• otázky s infinitivem,• záporný infinitiv,• záporné gerundium,• členy,• neurčitá zájmena (little, each, both),• spekulace pomocí způsobových sloves s minulým infinitivem,• zdůraznění pomocí do a did,• přípravné it <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• rodinné vztahy,• transitivní a intransitivní frázová slovesa,• tvora přídavných jmen pomocí přípon,• prostředky textové návaznosti,• Czech republic <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• spekulace a dedukce, kontrast <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• slovníkové heslo,• článek o vědě a pokusech,• esej	<p>13</p>



	Reálie <ul style="list-style-type: none">• boj za rovnost ras	
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;	4.6 Zdraví Gramatika <ul style="list-style-type: none">• trpný rod (struktury se způsobovými slovesy, infinitivy, gerundii, předmět s infinitivem) Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">• jídlo a jeho příprava, zdravá výživa,• nezdravé jídlo,• tělesná kondice,• kolokace,• idiomy,• přídavná jména složená,• zranění, nemoci a jejich příznaky, léčebné postupy,• UK and Ireland Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">• názor, žádost o vysvětlení Typy textů <ul style="list-style-type: none">• kvíz,• článek o snech,• článek o rizicích konzumace cukru pro školní web Reálie <ul style="list-style-type: none">• Londýn – čisté město	14
<ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;• zapojí se do hovoru bez přípravy;• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;	4.7 Neuvěřitelné příběhy Fonetika <ul style="list-style-type: none">• vliv intonace na sdělení Gramatika <ul style="list-style-type: none">• nepřímá řeč (věty oznamovací a otázky),• slovesné vazby (infinitivy gerundia po předložkách a kojunktivy),• oznamovací věty začínající slovem what Tematické okruhy a slovní zásoba <ul style="list-style-type: none">• pravda a lež,• podstatná jména s předložkami, podstatná jména vytvořená z frázových sloves,• novinové titulky Komunikační funkce <ul style="list-style-type: none">• souhlas a nesouhlas,• sarkasmus a ironie,• vyjádření názoru,• uvedení příkladu Typy textů <ul style="list-style-type: none">• kvíz,• neformální email,• článek o hoaxech a důvěryhodnosti médií,• slovníkové heslo,• zpráva,• příběh o lži Reálie <ul style="list-style-type: none">• Divoký západ ve filmu	13



<ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy;• přeloží text a používá slovníky (i elektronické);• zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;• při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí;	<p>4.8 Globální změny</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• typ 2. a 3. podmínkových vět,• smíšené podmínkové věty slovesné vazby s get, have, make <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• protesty,• globální problémy,• britský volební systém,• předpony,• frázová slovesa <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• prostředky textové návaznosti,• zahájení diskuse,• vyjádření názoru, přidání dalšího názoru,• souhlas a nesouhlas,• zapojení partnera do diskuse,• zdvořilé přerušení partnera,• dosažení shody,• představení tématu zprávy,• shrnutí, doporučení, navrhování, EU <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• novinové titulky,• článek o aktivismu a demonstracích,• písemná zpráva <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Rádio BBC 1	<p>14</p>
<ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace;• sdělí a zdůvodní svůj názor;• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědí na dopis;• vyjádří písemně svůj názor na text;• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;• zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;• při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;• ověří si i sdělí získané informace písemně;	<p>4.9 Konzumní způsob života</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">• zdůraznění větných členů pomocí it is/was... that, what, all,• přechodníky <p>Tematické okruhy a slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">• nakupování,• konzumní společnost,• frázová slovesa s up a down,• idiomy,• reklama,• synonyma <p>Komunikační funkce</p> <ul style="list-style-type: none">• uvedení názoru a faktu,• prezentování a obhájení názoru,• vyjádření váhavého názoru,• přidání dalšího argumentu,• uvedení příkladu, kontrast,• jak získat čas <p>Typy textů</p> <ul style="list-style-type: none">• průvodce nakupováním,• článek o životě bez peněz,• článek o reklamních tazích,• formální dopis <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">• Londýnské aukční síň Christie's a Sotheby's	<p>13</p>



Učební osnova

Německý jazyk

<i>Vyučovací předmět:</i>	Německý jazyk
<i>Obor vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky, denní studium
<i>Celkový počet hodin:</i>	256
<i>Platnost:</i>	od 1. 9. 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

Žák dovede komunikovat v německém jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata. Při studiu německého jazyka využívá vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka. Volí adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Efektivně pracuje s německým textem, včetně odborného textu. Umí je zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředky ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. Dovede získávat informace o světě, zvláště o německy mluvících zemích, a to i prostřednictvím digitálních technologií. Získané poznatky včetně odborných ze svého oboru dovede využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání. Využívá vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání. Chápe a respektuje tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí.

Charakteristika učiva

Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí s minimální úrovní A2 (z čehož obecně odborná a odborná terminologie tvoří 15% lexikálních jednotek) podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, vzdělávání navazuje (škola umožňuje i bez návaznosti) na výuku dalšího cizího jazyka podle RVP ZV.

Pojetí výuky

- výuka bude probíhat v běžné učebně;
- výuka je orientována na řečové dovednosti žáka, žák je stimulován a podporován v zájmu o studium zvoleného jazyka, volbou vhodných metod je podporována jeho sebedůvěra, samostatnost, iniciativa, zodpovědnost za vlastní učení a schopnost sebehodnocení;
- konverzace se zaměří: na rozšíření tematické okruhy (poznatky o zemích, ...), obecné komunikační situace a jazykové funkce;
- gramatická oblast bude rozdělena po celou dobu studia v návaznosti na konverzační témata;
- při výuce bude použita: učebnice dle výběru vyučujícího a na základě schválení předmětové komise, cizojazyčné časopisy, audionahrávky, odborné texty a návody;
- výuka dovede žáky k využití anglického jazyka v praxi např. pomocí situačních metod a do výuky jsou vhodně zařazovány aktivující didaktické metody.

Hodnocení výsledků žáků

- Hodnoceno bude především osvojení slovní zásoby, její rozsah a využití, schopnost komunikace, porozumění mluvenému a psanému textu a orientace v něm.
- Přihlédnutí k aktivitě v hodinách a zapojení do školních a mimoškolních soutěží v anglickém jazyce.
- Způsob hodnocení: známkování;
- Způsob prověřování získaných vědomostí: v testu, ústním zkoušením a komunikací. Součástí hodnocení jsou didaktické testy, frontální prověřování znalostí, domácí samostatná příprava a aktivita v hodinách.



- Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami hodnotíme s ohledem na tyto potřeby.

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- Naučí se pomocí získaných znalostí v německém jazyce navazovat vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktním situacím.
- Formuluje své myšlenky, postoje a názory (plány do budoucna, seberealizace).

Člověk a životní prostředí

- Obsáhne v odborné terminologii problematiku ochrany životního prostředí.

Člověk a svět práce

- Sestavování životopisu, odpovědi na inzerát, přijímací pohovory a výběrová řízení.

Informační a komunikační technologie

- Využije informací získaných z médií – např. je schopen rozumět jednoduchým zprávám uveřejněným v médiích.

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk, dějepis a občanská nauka, a s odbornými předměty. Aby se žák mohl uplatnit se svými jazykovými znalostmi na trhu práce, nestačí, aby znal jen odbornou terminologii, musí zároveň umět využít tuto terminologii ve spojitosti se znalostmi z odborných předmětů.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Přeloží text a používá slovníky (i elektronické) • Vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozeně výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • Rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • Rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • Pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • Požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení 	<p>Neue Freunde</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slovní zásoba. • Přítomný čas pravidelných sloves • Přítomný čas slovesa sein • Zdvořilostní forma Sie • Pořádek slov ve větě oznamovací • Pořádek slov ve větě tázací • Nepřímý pořádek slov ve větě tázací • Tázací příslovce a zájmena • Číslovky základní od 0-20 	14
<ul style="list-style-type: none"> • Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • Porozumí školním a pracovním úkonům • Nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • Sdělí a zdůvodní svůj názor • Vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy 	<p>Aus aller Welt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slovní zásoba • Časování nepravidelných sloves • Nepřímý pořádek slov ve větě • Tázací zájmeno Was, příslovce Welcher • Názvy jazyků • Určování rodu podstatných jmen • Základní číslovky od 21-2000 	12



<ul style="list-style-type: none">• Vyjádří písemně svůj názor na text		
<ul style="list-style-type: none">• Sdělí a zdůvodní svůj názor• Vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• Uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• Dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Bei uns zu Hause <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Přítomný čas slovesa haben• Člen neurčitý, skloňování členuneurčitého• Vazba es gibt• Skloňování přivlastňovacích zájmen• Zápor nicht, kein	12
<ul style="list-style-type: none">• Vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka• Vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy• Vyplní jednoduchý neznámý formulář• Vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům z osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru	Schule und Freizeit <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Člen neurčitý a určitý• Množné číslo podstatných jmen• Způsobová slovesa, význam, časování• Vazba Wie gehts	12
<ul style="list-style-type: none">• Požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení• Používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru• Vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru• Vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	Guten Appetit <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba, časování nepravidelných sloves• Tvar möchten• Rozkazovací způsob• Složená slova• Všeobecný podmět man	14

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<ul style="list-style-type: none">• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu• Při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele• Uplatňuje různé techniky čtení textu• Ověří si i sdělí získané informace písemně• Zaznamená vzkazy volajících	Mein Tagesablauf <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou ve větě• Určení času• Předložky se 4. pádem• Osobní zájmena ve 4. pádě• Tázací zájmeno Wer? + 4. pád	14
<ul style="list-style-type: none">• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu• Při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	Meine Freunde <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• 3. pád členu určitého a neurčitého• Přivlastňovací zájmena ve 3. pádě• Osobní zájmena ve 3. pádě• 2. pád jmen vlastních	12



<ul style="list-style-type: none">• Vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• Při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele• Uplatňuje různé techniky čtení textu• Uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• Prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země	Wir treffen uns in Salzburg <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Předložky se 3. pádem• Předložky in a auf se 3. a 4. pádem• Řadové číslovky	12
<ul style="list-style-type: none">• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Vyjádří písemně svůj názor na text• Uplatňuje různé techniky čtení textu• Ověří si i sdělí získané informace písemně• Vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům z osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy	Mein Haus ist meine Burg <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Slovesa hängen, legen, liegen, sitzen, setzen• Předložky se 3. a 4. pádem• Předložky pro popis cesty	12
<ul style="list-style-type: none">• Vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům z osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• Prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země	Urlaub in Österreich <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Minulý čas préteritum, perfektnum• Pomocná slovesa haben a sein• Příslovecné určení času	14

3. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<ul style="list-style-type: none">• Vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• Vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	Unterwegs zum Stadtfest <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Časové předložky• Perfektnum silných a nepravidelných sloves• Spojky dass a weil• Préteritum způsobových sloves	16
<ul style="list-style-type: none">• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Uplatňuje různé techniky čtení textu• Přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem• Prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i	Unsere Reise durch Deutschland <ul style="list-style-type: none">• slovní zásoba• zeměpisné názvy + předložky• zvrtná slovesa• stupňování přídavných jmen• srovnání	16



<p>z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země</p> <ul style="list-style-type: none">• Uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí		
<ul style="list-style-type: none">• Vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti• Uplatňuje různé techniky čtení textu• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• Domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	Mein Still. Mein Leben <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Sloveso werden• Skloňování přídavných jmen (po členu určitém a neurčitém)• Tázací jména was für ein und welcher	16
<ul style="list-style-type: none">• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Vyjádří písemně svůj názor na text• Sdělí a zdůvodní svůj názor• Komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	Gesundheit <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Souřadné souvětí – přímý x nepřímý slovosled po spojkách souřadících	16

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<ul style="list-style-type: none">• Přeloží text a používá slovníky (i elektronické)• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• Používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	Schneller, höher, starker <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Spojky wenn a als• Spojka obwohl• Stupňování přídavných jmen – 3. stupeň	16
<ul style="list-style-type: none">• Přeloží text a používá slovníky (i elektronické)• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• Vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům z osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy	Kultur? Ja, bitte. <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Infinitiv s zu a bez zu• Vedlejší věty účelové se spojkou• Zkracování vedlejších vět s dass	16
<ul style="list-style-type: none">• Přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika• Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• Používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• Používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	Online oder offline? <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Préteritum silných a nepravidelných sloves• Rozdíl mezi préteritem a perfektem a jejich použití• Vedlejší věty vztažné	16



<ul style="list-style-type: none">• Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• Používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• Domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace• Používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci• Řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností• Vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech• Dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	Was würdest du studieren, wenn... <ul style="list-style-type: none">• Slovní zásoba• Konjunktiv II: opisný tvar würde + infinitiv• Konjunktiv II modálních sloves• Konjunktiv II pomocných sloves sein a haben• Vedlejší věty podmínkové s konjunktivem II	16
--	---	-----------

Učební osnova

Občanská nauka

Vyučovací předmět:	Občanská nauka
Obor vzdělání:	26-41-M/01 Elektrotechnika
Zaměření:	Mechatronika
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	96
Platnost:	od 1.9.2022

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem výuky v občanské nauce je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Směřuje proto především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými občany, aby jednali odpovědně a uvážlivě vůči sobě i společnosti.

Občanská nauka má naučit žáky porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit obklopující realitu, zaujímat stanovisko na základě argumentů. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat.

Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.

Charakteristika učiva

Žák si v tomto předmětu osvojí potřebné znalosti problematiky o postavení člověka v lidském společenství, problematiky postavení člověka jako občana, problematiky člověka a práva, dále problematiky ČR, Evropy a světa. Žák získává přehled o problémech v soužití různých společenských skupin, o možnostech zapojení občana do života demokratického státu. Získá přehled o základních právních vztazích a o historii české státnosti (především od roku 1918) a současnosti (včetně postavení ČR v EU a v globalizovaném světě). Znalosti z předmětu mají také sloužit k pochopení mnohotvárnosti dnešního světa, jeho rozporů a problémů, před jejichž řešením lidstvo stojí.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu občanská nauka usilujeme o to, aby žáci:

- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení,



- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za své rozhodnutí a jednání,
- vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování,
- byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem,
- nenechali sebou manipulovat, tvořili si vlastní úsudek,
- byli ochotni klást si existenční a etické otázky a hledat na ně řešení,
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je zachovat pro příští generace.

Pojetí výuky

Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích.

Jsou používány tyto metody:

- metody motivační: počáteční zjišťování znalostí, dovedností a postojů (propojení s praxí), demonstrace, hry, soutěže, řešení konfliktů a jiných situací běžného života
- metody fixační: opakování učiva ústní i písemné, domácí práce, dialogické slovní metody (rozhovor, diskuse)
- metody expoziční: vyprávění, čtení krátkých ilustračních příběhů, vysvětlování, referáty, práce s učebnicí nebo s učebním textem, práce s denním tiskem, zápisy na tabuli, využití dataprojektoru a počítače

Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav atd.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tematického celku didaktický test. Příprava a prezentace krátké zprávy (aktuality).

Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojenými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět má velké možnosti přispět k rozvoji klíčových kompetencí, zvláště jde o kompetence ke komunikaci, k učení, práci a spolupráci s ostatními lidmi, práci s informacemi a jejich kritickému zhodnocení. Slouží k uvědomění si demokratických principů a demokratického soužití, vede k úctě k životnímu prostředí a jeho ochraně, podporuje vědomí odpovědnosti za vlastní život a zdraví.

Žák:

- aktivně se zúčastňuje diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu,
- přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk a literatura, dějepis a s odbornými předměty. Tyto předměty se prolínají především v oblasti splnění základních požadavků na úroveň všeobecného vzdělání žáka, které je nezbytné při jeho vstupu na trh práce.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2.ročník - 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
---------------------	-------	-----



<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení;• vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění;• popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích• uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy;• popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace;• rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti;• navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří;• navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování;• vybere nejvýhodnější úvěrový produkt,• zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci;• dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika;• dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace;	<p>Člověk v lidském společenství</p> <ul style="list-style-type: none">• společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost• hmotná kultura, duchovní kultura• současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha• sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti• majetek a jeho nabývání,• rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření• rozpočet jednotlivce a domácnosti; druhy úvěrů a půjček, hypotéky• řešení krizových finančních situací, insolvence, exekuce• sociální zajištění občanů (zdravotní pojištění, sociální pojištění, dávky sociální podpory)• druhy smluv	<p>14</p>
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí důležitost procesu socializace• na konkrétních příkladech popíše sociální postavení jedince ve společnosti• je schopen na konkrétních příkladech určit druh šikany, identifikovat vůdce a oběť• navrhne řešení situací vyplývajících ze šikany• vybere adekvátní druh pomoci pro oběť• objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.;• navrhne způsoby, jak pracovat na postavení ve společnosti• popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi;• popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů;• uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti;	<ul style="list-style-type: none">• socializace• sociální prestiž, status, role• konflikt rolí, přístup k rolím• ostrakizace, šikana, druhy šikany, vůdce, oběť• sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti• rodina jako sociální skupina, funkce rodiny, rodinné právo, manželství, příbuzenství	<p>10</p>
<ul style="list-style-type: none">• objasní postavení církve a věřících v ČR;• orientuje se v jednotlivých světových náboženstvích• debatuje o toleranci k jednotlivým náboženstvím, jejich pravidlech a povinnostech• vysvětlí legislativní rámec jednotlivých náboženství• vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	<ul style="list-style-type: none">• Konfesní právo• víra a ateismus, světová náboženství a církve,• náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus	<p>8</p>



Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...);• objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech,• popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat;• dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií;• charakterizuje současný český politický systém,• objasní funkci politických stran a svobodných voleb;• uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy;• vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem;• vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí;• uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	<p>Člověk jako občan</p> <ul style="list-style-type: none">• základní hodnoty a principy demokracie• lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí• svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup• kritický přístup k médiím, maximální využití potencialu médií• stát, státy na počátku 21. století,• český stát vznik, symboly, státní svátky, významné dny• státní občanství v ČR – nabývání, zánik• česká ústava – státní moc• legislativa, legislativní proces• exekutiva• politický systém v ČR,• struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva – obce, kraje• politika, politické ideologie• politické strany – pravice, levice• volební systémy a volby• politický radikalismus a extremismus,• současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus• teror, terorismus• občanská participace, občanská společnost• občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití	24
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí pojem právo, právní stát• uvede příklady právní ochrany a právních vztahů;• popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství;• vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost;	<p>Člověk a právo</p> <ul style="list-style-type: none">• právo a spravedlnost, právní stát• právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy• soustava soudů v České republice	8

4. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů;• popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství;• vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost;• popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek;• dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace;	<p>Člověk a právo</p> <ul style="list-style-type: none">• vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu	28



<ul style="list-style-type: none"> • popíše, co má obsahovat pracovní smlouva • vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance; vyhledá příslušnou právní úpravu zákoníku práce, vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele • orientuje se v nabídce Národní soustavy povolání • na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců; • určí kritéria pro výběr zaměstnanců; • charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců; • vymezí základní oblasti péče o zaměstnance; • posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci • na konkrétním příkladu posoudí odlišnost pracovních podmínek žen a mladistvých • vymezí nárok zaměstnance na dovolenou, • uvede příklady překážek v práci • vysvětlí základní úkoly a povinnosti • organizace při zajišťování BOZP • zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. • nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; • uvede povinnosti zaměstnance • i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu; • vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy; • vyjmenuje orgány činné v trestním řízení • vysvětlí trestní odpovědnost a její hranice • dovede rozlišit trestný čin, přestupek • uvede příklady kriminálního jednání ve vztahu k mladistvým • vysvětlí funkci notářů, advokátů a soudců • objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.; 	<ul style="list-style-type: none"> • pracovní právo • pojem a prameny pracovního práva • účastníci pracovněprávního vztahu a jejich práva-zaměstnanec, • zaměstnavatel, kolektivní vyjednávání • Národní soustava povolání • metody získávání pracovníků • metody hodnocení pracovníků • pracovní doba a doba odpočinku, dovolená, přestávky v práci • pracovní podmínky žen a mladistvých, <ul style="list-style-type: none"> • dovolená na zotavenou • mateřská a rodičovská dovolená • překážky v práci a jejich placení • pracovní řád, pracovní kázeň, BOZP, odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání • odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu, náhrada škody a bezdůvodné obohacení • práce konané mimo pracovní poměr - • pracovní doba, přesčasy • postavení odborů, kolektivní smlouva <ul style="list-style-type: none"> • trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení • kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými • notáři, advokáti a soudci 	
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie filozofická etika; • dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva; • dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty; • debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe –např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění; • vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem. 	<p>Člověk a svět (praktická filozofie)</p> <ul style="list-style-type: none"> • filozofie a filozofická etika • význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací • etika a její předmět, základní pojmy etiky; • morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost • životní postoje a hodnotová orientace, • člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem 	<p>6</p>

Učební osnova

Dějepis

Obor vzdělání:

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Zaměření:

Cestovní ruch



Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**
Celkový počet hodin: **64**
Platnost: **od 1.9.2022**

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle:

Dějepis na odborných školách je součástí společenského vzdělávání. Pomáhá při začleňování žáka do společnosti a připravuje ho na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Systematizuje různorodé historické informace, učí žáka na základě znalostí historie hlouběji porozumět současnosti a světu, v němž žije, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky a samostatně myslet, nenechat se manipulovat. Vede žáka k aktivitě ve společenském dění, ke slušnému a odpovědnému jednání, vlastenectví, k toleranci názorů jiných. Předmět též učí žáky vnímat kontinuitu vývoje umění s vývojem společenského života, rozvíjí kulturně-historické myšlení žáků a učí je využívat získané vědomosti v cestovním ruchu.

Charakteristika učiva:

Učivo je probíráno v prvním ročníku s dvouhodinovou dotací týdně. Tato dotace je poměrně nízká, a proto je důraz kladen na dějiny konce 19. a celého 20. století, neboť jsou nejvýznamnějším obdobím pro pochopení současnosti. Učivo je tvořeno výběrem ze světových i českých dějin, chronologická cesta výběru učiva je zachována.

Ve druhém ročníku je podstatou vyučování zprostředkovat žákům poznání hlavních vývojových etap světové i domácí kultury v kontextu dějin lidstva, učit je pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci produktu a průvodcovské činnosti.

Pojetí výuky

Předmět výrazně podporuje funkční gramotnost žáků, a to systematickou prací s texty různého druhu, prací se slovníky cizích slov, vyhledáváním a zpracováváním informací z různých zdrojů, sledováním dokumentárních i hraných filmů s historickou tematikou. Výuka dějepisu rozvíjí žákovy intelektové a komunikativní schopnosti, ovlivňuje jeho hodnotovou orientaci. Učivo je rozvrženo dle časové návaznosti a vychází ze znalostí žáka, získaných na základní škole. Žák v průběhu studia navštíví muzejní expozici, kulturní památku, výstavu. Učitel bude vycházet z místních podmínek, uplatní znalost regionu. Výuka přispívá k rozvoji komunikativních dovedností, užívání historické terminologie, k chápání hodnoty historických a kulturních památek. Na základě faktografických znalostí a intelektových dovedností si žák bude utvářet samostatný úsudek, získá přehled o kulturním a společenském dění.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků bude zvláště kladen důraz na aktivní přístup, samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, kultivovanou úroveň jazykového projevu, schopnost reagovat na zadané problémové situace (spojení historie a současnosti), schopnost prakticky aplikovat teoretické znalosti.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka bude ústní a písemné opakování a ústní prezentace žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- kritické myšlení a vytváření vlastního úsudku
- schopnost diskutovat s lidmi, tolerance názorů druhých
- uznávání tradic a hodnot národa, hrdost na hodnoty národní, evropské i světové kultury
- aktivní zájem o politické, kulturní a společenské dění
- kultivované vyjadřování, užívání historických pojmů a odborné terminologie s porozuměním



- odstranění mýtů a předsudků, žák rozumí sobě samému i lidem a přispívá tak k dobrému soužití občanů v našem státě a solidaritě s lidmi na celém světě
- práce s informacemi z různých zdrojů

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk, občanská nauka, hospodářský zeměpis a s odbornými předměty. Tyto předměty se prolínají především v oblasti splnění základních požadavků na úroveň všeobecného vzdělání žáka, které je nezbytné při jeho vstupu na trh práce.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů • uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství • popíše základní – změny ve středověku a raném novověku 	<p>Člověk v dějinách</p> <ul style="list-style-type: none"> • poznávání dějin, význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin • periodizace dějin podle různých kritérií • pravěk, starověk, středověk, novověk • význam historie pro poznání současnosti • historické prameny a umělecké památky 	12
<ul style="list-style-type: none"> • na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti; • objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci; • popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.; • charakterizuje proces modernizace společnosti; • popíše evropskou koloniální expanzi; • vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi; • popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce; 	<p>Novověk</p> <ul style="list-style-type: none"> • velké občanské revoluce-americká a francouzská, revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích • společnost a národy-národní hnutí v Evropě a v českých zemích, česko-německé vztahy, postavení minorit, dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu • modernizace společnosti-technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, evropská koloniální expanze • modernizovaná společnost a jedinec-sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání <p>Novověk – 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> • vztahy mezi velmocemi • pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku 	20

2. ročník - 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů; • vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize; • charakterizuje fašismus a nacismus; 	<p>Novověk – 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> • demokracie a diktatura • Československo v meziválečném období; • autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; • velká hospodářská krize; 	14



<ul style="list-style-type: none"> • srovná nacistický a komunistický totalitarismus; • popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR; • objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu • objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo; • popíše projevy a důsledky studené války; • charakterizuje komunistický režim v ČSSR v jeho vývoji a souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku; • popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace; • popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa; • vysvětlí rozpad sovětského bloku; • uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století; • orientuje se v historii svého oboru –uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí; 	<ul style="list-style-type: none"> • mezinárodní vztahy ve 20. a30. letech, růst napětí a cesta k válce; • druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války-svět v blocích • poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; • studená válka; • komunistická diktatura v Československu a její vývoj; • demokratický svět, USA –světová supervelmoc; • sovětský blok, SSSR –soupeřící supervelmoc; • třetí svět <p>Dějiny studovaného oboru</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství; • vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; • objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; • charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; • popíše funkci a činnost OSN a NATO; • vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; • uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích; 	<p>Soudobý svět</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; • nejvýznamnější světová náboženství; • velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy; • konflikty v soudobém světě-integrace a dezintegrace-Česká republika a svět: NATO, OSN; • zapojení ČR do mezinárodních struktur; • bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě; • globální problémy, globalizace 	18

Učební osnova

Dějiny umění

Vyučovací předmět:	Dějiny umění
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Zaměření:	Cestovní ruch
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	32
Platnost:	od 1.9.2022

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Dějepis na odborných školách je součástí společenského vzdělávání. Pomáhá při začleňování žáka do společnosti a připravuje ho na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Systematizuje různorodé



historické informace, učí žáka na základě znalostí historie hlouběji porozumět současnosti a světu, v němž žije, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky a samostatně myslet, nenechat se manipulovat. Vede žáka k aktivitě ve společenském dění, ke slušnému a odpovědnému jednání, vlastenectví, k toleranci názorů jiných. Předmět též učí žáky vnímat kontinuitu vývoje umění s vývojem společenského života, rozvíjí kulturně-historické myšlení žáků a učí je využívat získané vědomosti v cestovním ruchu.

Charakteristika učiva

Učivo je probíráno v prvním ročníku s dvouhodinovou dotací týdně. Tato dotace je poměrně nízká, a proto je důraz kladen na dějiny konce 19. a celého 20. století, neboť jsou nejvýznamnějším obdobím pro pochopení současnosti. Učivo je tvořeno výběrem ze světových i českých dějin, chronologická cesta výběru učiva je zachována.

Ve druhém ročníku je podstatou vyučování zprostředkovat žákům poznání hlavních vývojových etap světové i domácí kultury v kontextu dějin lidstva, učit je pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci produktu a průvodcovské činnosti.

Pojetí výuky

Předmět výrazně podporuje funkční gramotnost žáků, a to systematickou prací s texty různého druhu, prací se slovníky cizích slov, vyhledáváním a zpracováváním informací z různých zdrojů, sledováním dokumentárních i hraných filmů s historickou tematikou. Výuka dějepisu rozvíjí žákovy intelektové a komunikativní schopnosti, ovlivňuje jeho hodnotovou orientaci. Učivo je rozvrženo dle časové návaznosti a vychází ze znalostí žáka, získaných na základní škole. Žák v průběhu studia navštíví muzejní expozici, kulturní památku, výstavy. Učitel bude vycházet z místních podmínek, uplatní znalost regionu. Výuka přispívá k rozvoji komunikativních dovedností, užívání historické terminologie, k chápání hodnoty historických a kulturních památek. Na základě faktografických znalostí a intelektových dovedností si žák bude utvářet samostatný úsudek, získá přehled o kulturním a společenském dění.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků bude zvláště kladen důraz na aktivní přístup, samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, kultivovanou úroveň jazykového projevu, schopnost reagovat na zadané problémové situace (spojení historie a současnosti), schopnost prakticky aplikovat teoretické znalosti.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka bude ústní a písemné opakování a ústní prezentace žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- kritické myšlení a vytváření vlastního úsudku
- schopnost diskutovat s lidmi, tolerance názorů druhých
- uznávání tradic a hodnot národa, hrdost na hodnoty národní, evropské i světové kultury
- aktivní zájem o politické, kulturní a společenské dění
- kultivované vyjadřování, užívání historických pojmů a odborné terminologie s porozuměním
- odstranění mýtů a předsudků, žák rozumí sobě samému i lidem a přispívá tak k dobrému soužití občanů v našem státě a solidaritě s lidmi na celém světě
- práce s informacemi z různých zdrojů

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk, občanská nauka, hospodářský zeměpis a s odbornými předměty. Tyto předměty se prolínají především v oblasti splnění základních požadavků na úroveň všeobecného vzdělání žáka, které je nezbytné při jeho vstupu na trh práce.



Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">objasní vztah historie a cestovního ruchuzařadí do chronologického rámce a charakterizuje konkrétní kulturu, styl nebo umělecký slohobjasní význam ochrany kulturních památekpřipraví výklad v českém i cizím jazyce o jednotlivých památkách, stylech, slozích, oblastech dějin kultury pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik).	Dějiny kultury <ul style="list-style-type: none">Prvky a složky kultury, kořeny evropské kultury, oblasti kulturního životaZákladní pojmy teorie uměníPráce s informacemiHlavní vývojové etapy a styly, významná díla a jejich představitelé (pravěk, starověk, románský, gotický, renesanční, barokní, klasicistní styl, umění romantismu, 2. polovina 19. století, 1. a 2. polovina 20. století)	32

Učební osnova

Fyzika

Obor vzdělání: **26-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **64**

Platnost: **od 1.9.2022**

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Fyzikální vzdělávání umožňuje chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě, podněcuje zvědavost a přemýšlení o světě kolem nás, a tak umožňuje žákům lépe přijímat a používat nové technické objevy a moderní technologie v technické praxi.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat poznatky a dovednosti v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s fyzikální oblastí
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché fyzikální problémy
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat fyzikální informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k odborné tematice
- porozumět základním fyzikálním souvislostem

Charakteristika učiva

Vazba na vzdělávací oblasti či obsahové okruhy RVP:

- Obsah vychází z obsahového okruhu RVP – předmět Přírodovědné vzdělávání, část fyzikální vzdělávání, varianta A

Mezipředmětové vztahy:

- Matematika, Chemie, Základy ekologie, Informatika, Tělesná výchova, odborné předměty.

Stručná charakteristika hlavních tematických celků:

- Mechanika; molekulová fyzika a termika; mechanické kmitání a vlnění; optika; speciální teorie relativity; fyzika mikrosvěta; astrofyzika



Pojetí výuky

Základní metodou práce ve vyučovacích hodinách bude frontální výuka s využitím demonstračních pokusů. Výuka bude doplněna ISES metodami skupinového vyučování

- při žákovských pokusech
- při řešení teoretických úloh s využitím MFCH tabulek a sbírek úloh
- při využívání informačně komunikačních technologií.

Součástí výuky budou odborné exkurze a návštěvy výstav.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klademe důraz na:

- hloubku porozumění fyzikálních zákonů
- schopnost aplikovat tyto zákony při vysvětlení přírodních jevů a procesů
- schopnost řešit fyzikální úlohy
- hledání netradičních řešení
- přesnost řešení

Podklady pro hodnocení budou získávány formou testů, písemných a ústních zkoušek, řešení praktických úloh a měření.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení:

- rozvíjí schopnost samostatného pozorování a experimentu porovnávání a kritické posuzování výsledků
- učí vyhledávat a používat informace na základě jejich pochopení
- operuje s obecně užívanými termíny a symboly a na základě tohoto si vytváří komplexnější pohled na přírodní jevy
- Kompetence k řešení problémů:
 - vyhledává informace vhodné k řešení problémů
 - volí způsoby řešení, při řešení problémů využívá matematické postupy a výpočetní techniku
- Kompetence komunikativní:
 - učí formulovat myšlenky v logickém sledu při ústním i písemném projevu
- Kompetence sociální:
 - vede k účinné spolupráci při skupinovém řešení problémů

Z průřezových témat je ve fyzice realizováno především téma environmentální výchova, a to především v tematickém okruhu základní podmínky života, problém energie (význam a způsoby získávání, vyčerpatelnost zdrojů a vlivy na prostředí)

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu • určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají • určí mechanickou práci, výkon a energii při pohybu tělesa působením stálé síly • vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie • určí výslednici sil působících na těleso a jejich momenty • určí těžiště tělesa jednoduchého tvaru 	<p>Mechanika</p> <ul style="list-style-type: none"> • pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, skládání pohybů • Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitační pole, vrhy • mechanická práce a energie • mechanika tuhého tělesa • tlakové síly a tlak v tekutinách, proudění tekutin 	<p>28</p>



<ul style="list-style-type: none">• aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh		
<ul style="list-style-type: none">• změří teplotu v Celsiově teplotní stupnici a vyjádří ji jako termodynamickou teplotu• vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi• vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny• řeší jednoduché případy tepelné výměny• popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů• popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Molekulová fyzika a termika <ul style="list-style-type: none">• základní poznatky termiky• teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa, tepelná kapacita, měření tepla• tepelné děje v ideálním plynu, první termodynamický zákon, práce plynu, účinnost• struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství látek	6
<ul style="list-style-type: none">• popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj• vysvětlí princip a funkci kondenzátoru• řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona• zapojí elektrický obvod podle schématu a změří napětí a proud• popíše princip a praktické použití polovodičových součástek• určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem• vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce a její praktický význam• popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	Elektřina a magnetismus <ul style="list-style-type: none">• elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče• elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, elektrické obvody, vodivost polovodičů, přechod PN• magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnet, elektromagnetická indukce, indukčnost• vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	12
<ul style="list-style-type: none">• rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření• charakterizuje základní vlastnosti zvukového vlnění• chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu• charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích• řeší úlohy na odraz a lom světla• řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami• vysvětlí principy základních typů optických přístrojů• popíše význam různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi	Vlnění a optika <ul style="list-style-type: none">• mechanické kmitání a vlnění• zvukové vlnění• světlo a jeho šíření• zobrazování zrcadlem a čočkou• spektrum elektromagnetického záření, rentgenové záření, vlnové vlastnosti světla	13
<ul style="list-style-type: none">• popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu• popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony• vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením• popíše štěpnou reakci jader uranu a její praktické využití v energetice• posoudí výhody a nevýhody způsobů, jimiž se získává elektrická energie	Fyzika atomu <ul style="list-style-type: none">• model atomu, spektrum atomu vodíku, laser• nukleony, radioaktivita, jaderné záření, jaderná energie a její využití, biologické účinky záření	2
<ul style="list-style-type: none">• charakterizuje Slunce jako hvězdu• popíše objekty ve sluneční soustavě• zná příklady základních typů hvězd	Vesmír <ul style="list-style-type: none">• sluneční soustava• hvězdy a galaxie	3



- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru | | |
|--|--|--|

Učební osnova

Chemie

<i>Vyučovací předmět:</i>	Chemie
<i>Obor vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Zaměření:</i>	Cestovní ruch
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky, denní forma
<i>Celkový počet hodin:</i>	32
<i>Platnost:</i>	od 1.9.2022

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Chemie se zabývá studiem chemických látek, přírodních jevů, jejich zákonitostmi a vzájemnými vztahy a přírodou jako celku. Seznamuje žáky se základními znalostmi o chemických látkách, jejich vlastnostech a jejich používání v běžném životě i v odborné praxi. Nedílnou součástí chemie je využívání různých pokusů, neboť chemie jako přírodní věda je vědou experimentální.

Vyučování směřuje k tomu, aby:

- žáci využívali přírodních poznatků a dovedností v praktickém i profesním životě,
- žáci logicky uvažovali, analyzovali a řešili jednoduché přírodně problémy,
- pozorovali přírodu, zkoumali přírodu, prováděli experimenty a měření,
- zpracovávali a vyhodnocovali získané údaje,
- posuzovali chemické látky z hlediska jejich nebezpečnosti na živé organismy,
- získali vztah k přírodě,
- zvládli základní pravidla bezpečnosti práce s chemickými látkami.

Charakteristika učiva

V současné době je chemie v popředí ve všech oborech lidské činnosti. Setkáváme se s ní ve všech oborech našeho hospodářství. Žáci jsou postupně seznamováni s výkladem základů chemického děje, s chemickými prvky, sloučeninami a s chemickým složením živých organismů. Důraz je kladen především na osvojení si základních pojmů a názvosloví v jednotlivých oborech chemie, poznatků o nejdůležitějších prvcích a sloučeninách a jejich využití v praxi.

Pojetí výuky

Výuka je teoretická, součástí výuky je provádění chemických pokusů za důsledného dodržování pravidel bezpečnosti práce. Největší důraz je kladen na názornost. Ke zvýšení názornosti je ve výuce využíván četných vyobrazení, schémat, tabulek a videoprojekce.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klademe důraz:

- hloubku porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi
- samostatnost žáků při provádění pokusů v rámci laboratorních cvičení
- přesnost vyjadřování a správnost používání odborné terminologie



Žáci budou hodnoceni na základě ústního i písemného zkoušení, při pololetní klasifikaci bude zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Hodnocení bude v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- učí žáky vhodně se vyjadřovat, obhajovat a formulovat své myšlenky, názory a postoje
- učí žáky vymezovat problém a nalézat řešení, řešit problémové situace
- dává žákům šance poznat své individuální schopnosti a omezení
- učí žáky přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcuje zájem žáků o nové technologie
- vede žáky k osvojení principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí
- dává možnost žákům efektivně se učit, dále se vzdělávat, využívat zkušeností
- učí žáky samostatně vyhledávat z informačních zdrojů a aplikaci nalezených informací na konkrétní problematiku.
- vede žáky k dodržování pravidel bezpečnosti práce s chemikáliemi
- vede žáky k využívání získaných vědomostí v odborném výcviku i v osobním životě

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, jako je matematika, základy ekologie a fyzika a s odbornými předměty. Chemie a matematika se vzájemně prolínají, neboť zvládnutí předmětu chemie vyžaduje určitý stupeň úrovně matematických znalostí. Pro pochopení bližších souvislostí je také nutné aplikovat zde některé poznatky z oblasti fyziky a základy ekologie.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">• dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek• popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby• zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin• popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků• popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi• vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení• vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci a chemickou rovnici• provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	Obecná chemie <ul style="list-style-type: none">• chemické látky a jejich vlastnosti• směsi a roztoky• částicové složení látek, atom, molekula• periodická soustava prvků• chemická vazba• chemické prvky, sloučeniny• chemická symbolika• chemické reakce, chemická rovnice• výpočty v chemii• laboratorní cvičení	8
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí vlastnosti anorganických látek• tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin• charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životního prostředí	Anorganická chemie <ul style="list-style-type: none">• anorganické látky, oxidy, hydroxidy, kyseliny, soli• názvosloví anorganických sloučenin• vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi• ochrana člověka za mimořádných okolností	8



<ul style="list-style-type: none">• charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy• uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě• vliv na zdraví a životní prostředí	Organická chemie <ul style="list-style-type: none">• vlastnosti atomu uhlíku• základ názvosloví organických sloučenin• organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi• laboratorní cvičení	8
<ul style="list-style-type: none">• charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny• charakterizuje nejdůležitější přírodní látky• popíše vybrané biochemické děje	Biochemie <ul style="list-style-type: none">• chemické složení organismů• přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, isoprenoidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory, biochemické děje	8

Učební osnova

Základy ekologie

Vyučovací předmět:	Základy ekologie
Obor vzdělání:	26-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Zaměření:	Cestovní ruch
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	32
Platnost:	Od 1. 9. 2022

Pojetí vyučovacího předmět

obecné cíle

- umožňuje získání poznatků v oblasti biologie a ekologie
- vede k pochopení základních biologických a ekologických jevů, vztahů a souvislostí k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka
- vede k rozvíjení etické a estetické stránky osobnosti žáka
- vede k posílení citového, hodnotového a uvědomělého vztahu k přírodě
- přispívá k aktivnímu přístupu k ochraně a tvorbě životního prostředí a k dodržování zásad trvale udržitelného rozvoje v osobním i profesním životě
- vede k uvědomění si globálních problémů životního prostředí
- seznamuje s přístupy řešení problémů prostředí a s ochranou přírody
- rozvíjí dovednosti v oblasti vyjadřování a komunikace
- usiluje o zřetelný posun sociálních norem ve prospěch udržitelného způsobu života
- pomáhá utvářet ekologicky příznivé hodnotové orientace
- vede k vytváření spoluzodpovědnosti za současný i budoucí stav ŽP a společnosti
- rozvíjí schopnosti předvídat a domýšlet zásahy a vlivy člověka na ŽP
- vede k rozvoji globálního přístupu řešení problémů
- prohlubuje systémové uvažování
- vede k rozvíjení demokratických prvků v péči o ŽP

charakteristika učiva

- obsah navazuje na poznatky, které žáci získali na základní škole
- učivo je rozděleno do dvou oblastí zájmů – biologie a základy ekologie a je rozděleno do 3 tematických okruhů



- v úvodní části si žáci prohloubí a rozšíří vědomosti o základních znacích a projevech života, biologické podstaty člověka, základních podmínek existence a vlivech okolního prostředí na jeho život.
- v další části se seznámí se základy ekologie, učí se chápat principy oběhu látek a toku energie v přírodě, seznámí se s příklady ekosystémů, typy krajiny a s principy dynamické rovnováhy.
- v posledním tematickém celku se věnuje pozornost problematice současného vztahu člověka k životnímu prostředí.
- obsah učiva respektuje zájem žáků a specifika daného oboru

pojetí výuky

- důraz je kladen na názornost výuky – využití obrázků, modelů, diapozitivů, filmů, videa
- upřednostňování aktivizujících metod – beseda, exkurze, diskuse, problémové úkoly, hry
- práce ve skupinách
- práce s informačními technologiemi
- využití prvků estetické výchovy /kresba, literatura .../
- metody pozorování, pokus

hodnocení výsledků žáků

- hloubka porozumění poznatků – písemný i ústní projev
- míra osvojení dovedností při plnění praktických úkolů
- aplikace získaných poznatků na řešení konkrétních problémů spojených s příslušným oborem
- ochota samostatně pracovat, tvořit a formulovat vlastní názory

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- podporuje příležitost pro vytváření vlastního názoru, jeho obhájení a rozvíjí schopnost argumentovat a formulovat vlastní postoje (např. témata Péče o zdraví, Zdraví a nemoc, Globální problémy ŽP atd.). Využity strategie – beseda, diskuse, exkurze, hry.
- rozvíjí schopnost vytvářet a uspořádat dokumentaci, zpracovat srozumitelné souvislé texty a zvažovat různé zdroje dat (žákovské projekty, referáty atd.).
- rozvíjí schopnosti pracovat v týmu (skupinové aktivity), ochotu učit se od druhých a učit druhé. Využity strategie – problémové úkoly, hry.

V předmětu jsou využita následující průřezová témata:

- člověk a životní prostředí
- informační a komunikační technologie
- počítačová gramotnost
- občan v demokratické společnosti:

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje základní názory na vznik a vývoj života na Zemi; • vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; • popíše buňku jako základní stavební jednotku života, porovná různé typy buněk a vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou; 	1. Základy biologie <ul style="list-style-type: none"> • vznik a vývoj života na Zemi, • geologické éry • vlastnosti živých soustav • buňka bakteriální, rostlinná a živočišná • rozmanitost organismů a jejich charakteristika • dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí 	12



<ul style="list-style-type: none">• uvede příklady základních skupin organismů a porovná je;• orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky;• popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle,• zná zásady správné výživy a zdravého životního stylu• uvede původce bakteriálních, virových a jiných onemocnění, zná způsoby ochrany před nimi• popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují lidské zdraví• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus• dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí	<ul style="list-style-type: none">• biologie člověka, stavba a funkce• orgánových soustav• zdraví a nemoc• péče o zdraví• zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí	
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí základní ekologické pojmy a charakterizuje vztahy mezi organismy a prostředím;• rozliší a charakterizuje abiotické a biotické podmínky života;• vysvětlí základní potravní vztahy v přírodě;• popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického;• charakterizuje různé typy krajiny ve svém okolí a její využívání člověkem	2. Základy ekologie <ul style="list-style-type: none">• základní ekologické pojmy• ekologické faktory (podmínky) prostředí• potravní řetězce• stavba, funkce a typy ekosystému• oběh látek v přírodě• typy krajiny	10
<ul style="list-style-type: none">• má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody;• dovede vyjádřit vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím• hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí;• charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti• dokáže posoudit vliv člověka na prostředí• orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a možnostech snížení jejich produkce;• uvede příklady globálních problémů a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům regionálním a lokálním• uvede základní znečišťující látky v ovzduší, vodě a půdě• dokáže získat informace o aktuální situaci z různých zdrojů• uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu• má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti na ochranu přírody a prostředí a o indikátorech ŽP• vysvětlí pojem trvale udržitelný rozvoj• zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a ŽP• na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	3. Člověk a životní prostředí <ul style="list-style-type: none">• člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě• vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím• dopady činností člověka na životní prostředí• přírodní zdroje energie a surovin• odpady• globální problémy životního prostředí• ochrana přírody a krajiny, chráněná území• nástroje společnosti na ochranu životního prostředí• zásady trvale udržitelného rozvoje• odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí• aplikace získaných poznatků na problematiku oboru	10



Učební osnova

Matematika

<i>Vyučovací předmět:</i>	Matematika
<i>Obor vzdělávání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Zaměření:</i>	Cestovní ruch
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky, denní forma
<i>Celkový počet hodin:</i>	384
<i>Platnost:</i>	od 1. 9. 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání. Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.). Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání; – matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse řešení;
- diskutovat metody řešení matematické úlohy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů;
- správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematickosti a preciznosti při práci

Pojetí výuky

Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.

Při výuce budou používány moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu, a tedy i kvalitu vzdělávacího procesu. Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, demonstrace intelektuální a psychomotorické dovednosti a způsobilosti, procvičování pod dohledem učitele, drilu a učení pro zapamatování) se budou také zavádět:

- diskuse
- skupinová práce žáků
- semináře



- projekty a samostatná práce (teoretické i praktické řešení problému, studium literatury, praktická činnost týkající se skutečného života, cvičení dovedností, tvořivá činnost) – rozvíjení tvořivosti a vynalézavosti
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium a domácí úkoly
- využívání prostředků informační a komunikační technologie.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Ke každému tématu bude zařazena ověřovací kontrolní práce a žákům, kteří v této práci dosáhli špatných výsledků, bude umožněno přezkoušení.

V každém pololetí prvních dvou ročníků budou zařazeny dvě čtvrtletní písemné práce, ve třetím a čtvrtém ročníku bude nejméně jedna hodinová písemná práce za pololetí. Při pololetní klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného a ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.

Zařazeno bude i sebehodnocení žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- napomáhá k logickému řešení problémů;
- klade důraz na dovednost řešit problémy;
- napomáhá využívat informační technologie a pracovat s informacemi;
- rozumí grafům, diagramům a tabulkám;

Aplikace průřezových témat

Informační a komunikační technologie

- zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky, použití matematických programů

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, jako je informační a komunikační technologie, fyzika a chemie a s odbornými předměty. Mezipředmětové vazby těchto předmětů jsou především dány jejich všeobecnou funkcí, která je nejen všeobecně vzdělávací, ale také průpravná pro odbornou složku vzdělávání. Všechny tyto předměty rozvíjí a prohlubují pochopení a využití kvantitativních a prostorových vztahů reálného světa, vytváří kvantitativní a geometrickou gramotnost žáků.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • provádí aritmetické operace v R; • používá různé zápisy reálného čísla; • znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; • používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; • porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; 	Operace s čísly <ul style="list-style-type: none"> • číselný obor R • aritmetické operace v číselných oborech • různé zápisy reálného čísla • reálná čísla a jejich vlastnosti • absolutní hodnota reálného čísla • intervaly jako číselné množiny 	46



<ul style="list-style-type: none"> • zapíše a znázorní interval; • provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); • řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělávání; • provádí operace s mocninami a odmocninami; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<ul style="list-style-type: none"> • operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) • užití procentového počtu • mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním • odmocniny • slovní úlohy 	
<ul style="list-style-type: none"> • používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; • provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; • provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; • rozkládá mnohočleny na součiny; • určí definiční obor výrazu; • sestaví výraz na základě zadání; • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; • interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<p>Číselné a algebraické výrazy</p> <ul style="list-style-type: none"> • číselné výrazy • algebraické výrazy • mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami • definiční obor algebraického výrazu • slovní úlohy 	30
<ul style="list-style-type: none"> • užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; • užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; • řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; • užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; • graficky rozdělí úsečku v daném poměru; • graficky změní velikost úsečky v daném poměru; • využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; • popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<p>Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> • planimetrické pojmy • polohové vztahy rovinných útvarů • metrické vlastnosti rovinných útvarů • Euklidovy věty • množiny bodů dané vlastnosti • rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary • trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) • shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a uplatnění • podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění • shodnost a podobnost 	20

2. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; • určí definiční obor rovnice a nerovnice; • řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; 	<p>Řešení rovnic a nerovnic</p> <ul style="list-style-type: none"> • úpravy rovnic • lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou • rovnice s neznámou ve jmenovateli • rovnice v součinném a podílovém tvaru 	50



<ul style="list-style-type: none"> řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění; řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru; řeší jednoduché logaritmické rovnice; řeší jednoduché exponenciální rovnice; vyjádří neznámou ze vzorce; užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<ul style="list-style-type: none"> kvadratická rovnice a nerovnice vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice soustavy rovnic, nerovnic logaritmické rovnice exponenciální rovnice grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav vyjádření neznámé ze vzorce slovní úlohy 	
<ul style="list-style-type: none"> rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; určí průsečíky grafu s osami souřadnic; určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<p>Funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce vlastnosti funkce lineárně lomená funkce kvadratická funkce exponenciální funkce logaritmické funkce logaritmus a jeho užití věty o logaritmech úprava výrazů obsahujících funkce slovní úlohy 	46

3. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; určuje vzdálenost bodů, přímek a roviny; charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; užívá a převádí jednotky objemu; při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<p>Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> polohové vztahy prostorových útvarů metrické vlastnosti prostorových útvarů tělesa a jejich sítě složená tělesa výpočet povrchu, objemu těles, složených těles 	24
<ul style="list-style-type: none"> užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; 	<p>Goniometrie a trigonometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> orientovaný úhel goniometrické funkce 	39



<ul style="list-style-type: none">graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel;určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů;s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku;používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic;používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných a prostorových útvech;při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<ul style="list-style-type: none">věta sinová a kosinovágoniometrické rovnicevyužití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníkuúprava výrazů obsahujících goniometrické funkce	
<ul style="list-style-type: none">vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce;určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky;pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnostipozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti;užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělávání;používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směny peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů;provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů;při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	Posloupnosti a finanční matematika <ul style="list-style-type: none">poznatky o posloupnostecharitmetická posloupnostgeometrická posloupnostfinanční matematikaslovní úlohyvyužití posloupností pro řešení úloh z praxe	33

4. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla);užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací;počítá s faktoriály a kombinačními čísly;užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích;při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	Kombinatorika <ul style="list-style-type: none">faktoriálvariace, permutace a kombinace bez opakovánívariace s opakovánímpočítání s faktoriály a kombinačními číslyslovní úlohy	24
<ul style="list-style-type: none">užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů;užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu;určí pravděpodobnost náhodného jevu;při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	Pravděpodobnost v praktických úlohách <ul style="list-style-type: none">náhodný pokus, výsledek náhodného pokusunáhodný jevopačný jev, nemožný jev, jistý jevmnožina výsledků náhodného pokusunezávislost jevůvýpočet pravděpodobnosti náhodného jevu	22



	<ul style="list-style-type: none">• aplikační úlohy	
<ul style="list-style-type: none">• užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku;• určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku;• sestaví tabulku četností;• graficky znázorní rozdělení četností;• určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil);• určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka);• čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	Statistika v praktických úlohách <ul style="list-style-type: none">• statistický soubor, jeho charakteristika• četnost a relativní četnost znaku• charakteristiky polohy• charakteristiky variability• statistická data v grafech a tabulkách• aplikační úlohy	20
<ul style="list-style-type: none">• určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky;• užívá pojmy: vektor, a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru;• provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů);• užije grafickou interpretaci operací s vektory;• určí velikost úhlu dvou vektorů;• užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů;• určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky, směrnice tvar rovnice přímky v rovině;• určí polohové vztahy bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách;• určí metrické vztahy bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	Analytická geometrie <ul style="list-style-type: none">• souřadnice bodu• souřadnice vektoru• střed úsečky• vzdálenost bodů• operace s vektory• přímka v rovině• polohové vztahy bodů a přímk v rovině• metrické vlastnosti bodů a přímk v rovině	30

Učební osnova

Tělesná výchova

Vyučovací předmět:	Tělesná výchova
Obor vzdělání:	26-41-M/01 Elektrotechnika
Zaměření:	Mechatronika
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	256
Platnost:	Od 1. 9. 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle vyučovacího předmětu

- vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost;
- rozvinout a podpořit chování a postoje žáku ke zdravému životnímu způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví;



- vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, pohybové aktivity, stres, jednostranné činnosti, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy zdraví, důraz se klade na výchovu proti závislostem na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, doplňcích výživy, hracích automatů, internetu aj./, proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu;
- vybavit dovednostmi potřebnými pro obranu a ochranu zdraví a života, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí;
- v tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti;
- žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života;
- k čestné spolupráci při společných aktivitách a soutěžích;
- v tělesné výchově se rozvíjí jak pohybové nadání, tak zdravotně oslabení žáci.

Charakteristika učiva

- obsah navazuje na poznatky a dovednosti, které žáci získali na základní škole;
- oblast vzdělávání pro zdraví zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o zdraví a k ochraně člověka za mimořádných událostí, jednak učivo tělesné výchovy.

Pojetí výuky

- výuka probíhá na různých specializovaných sportovištích a dále v dalších organizačních formách – kurzech: lyžařském, sportovně – turistickém, sportovních dnů a v aktivitách mimoškolní výchovy.

Hodnocení výsledků žáků

- změny v postoji a péči o své tělo;
- v tělesné výchově za změnu ve vlastním výkonu – dovednosti, za zvládnutí konkrétního splnitelného cíle;
- za zájem o tělesnou výchovu a sport;
- za snahu prakticky využívat některé praktické pohybové činnosti v denním režimu;
- za účast v soutěžích školy a AŠSK.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- získávat poznatky k celoživotní odpovědnosti za své zdraví, vážít si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě je chránit, rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a kompenzovat jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- dosáhnout optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností;
- kontrolovat a ovládat své jednání a pravidla fair-play.

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí především s ekologií, občanskou naukou a odbornými předměty. Cílem těchto předmětů je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, pro mají v těchto oblastech společný základ. Dále také společně rozvíjí chování a postoje žáku ke zdravému životnímu způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; kriticky hodnotí 	1 Péče o zdraví Zdraví	září



<p>mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí;• zdůvodní význam zdravého životního stylu;• dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky;• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus;• orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech;• dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací;	<ul style="list-style-type: none">• činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.;• duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví;• odpovědnost za zdraví své i druhých;• péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci;• práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu;• prevence úrazů a nemocí;• mediální obraz krásy lidského těla;• komerční reklama;	
<ul style="list-style-type: none">• objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví;• popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel;• dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí;• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	<ul style="list-style-type: none">• Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí;• mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.);• základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace); <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none">• úrazy a náhlé zdravotní příhody;• poranění při hromadném zasažení obyvatel;• stavy bezprostředně ohrožující život;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat;• komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii;• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží;• dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců;• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí ho;	<p>2 Tělesná výchova</p> <p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none">• význam pohybu pro zdraví;• prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti;• technika a taktika;• zásady sportovního tréninku;• odborné názvosloví;• výstroj, výzbroj;• údržba;• hygiena a bezpečnost;• vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí;• záchrana a dopomoc;• zásady chování a jednání v různém prostředí;• regenerace a kompenzace;• relaxace;• pravidla her, závodů a soutěží;• rozhodování;• zdroje informací;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• uplatňuje zásady sportovního tréninku;• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;• dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;	<p>Pohybové dovednosti</p> <p>Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">• pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.;• cvičení jako součást všech tematických celků;	průběžně



<ul style="list-style-type: none">dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace;dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu);využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Gymnastika <ul style="list-style-type: none">gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh;rytmická gymnastika: pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem;	Listopad - únor
<ul style="list-style-type: none">dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace;dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Atletika <ul style="list-style-type: none">běhy (rychlý, vytrvalý);starty;skoky do výšky a do dálky;hody a vrh koulí;atletické hry a cvičení;atletická abeceda;	září – říjen duben - květen
<ul style="list-style-type: none">využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání;	Pohybové hry <ul style="list-style-type: none">drobné a sportovní hry (volejbal, florbal, fotbal, squash);	průběžně
<ul style="list-style-type: none">využívá různé formy turistiky;	Turistika a sporty v přírodě <ul style="list-style-type: none">příprava turistické akce;orientace v krajině;orientační běh;	květen - červen
<ul style="list-style-type: none">ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy;	Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none">motorické testy;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;	Úpoly <ul style="list-style-type: none">pády;základní sebeobrana;	leden
<ul style="list-style-type: none">dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil;	Plavání* <ul style="list-style-type: none">adaptace na vodní prostředí;dva plavecké způsoby;určená vzdálenost plaveckým způsobem;dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího; Lyžování* <ul style="list-style-type: none">základy sjezdového lyžování;základy běžeckého lyžování;chování při pobytu v horském prostředí; Bruslení* <ul style="list-style-type: none">základy bruslení (na ledě nebo inline);	Dle reálných možností



<ul style="list-style-type: none"> • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit. 	<p>3 Zdravotní tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení; • pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě; • kontraindikované pohybové aktivity; 	<p>Dle potřeby</p>
--	--	--------------------

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; • popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; • zdůvodní význam zdravého životního stylu; • dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; • orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech; • dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací; 	<p>1 Péče o zdraví</p> <p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> • činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.; • duševní zdraví a rozvoj osobnosti; • sociální dovednosti; • rizikové faktory poškozující zdraví; • odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; • práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu; • partnerské vztahy; • lidská sexualita; • prevence úrazů a nemocí; • mediální obraz krásy lidského těla; • komerční reklama; 	<p>září</p>
<ul style="list-style-type: none"> • objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví; • popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; • dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným; 	<ul style="list-style-type: none"> • zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; • mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.); • základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace); <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none"> • úrazy a náhlé zdravotní příhody; • poranění při hromadném zasažení obyvatel; • stavy bezprostředně ohrožující život; 	<p>průběžně</p>
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží; • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců; • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; 	<p>2 Tělesná výchova</p> <p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam pohybu pro zdraví; • prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; • technika a taktika; • zásady sportovního tréninku; • odborné názvosloví; • výstroj, výzbroj; • údržba; • hygiena a bezpečnost; • vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí; 	<p>průběžně</p>



<ul style="list-style-type: none">• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci;• navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí ho;	<ul style="list-style-type: none">• záchrana a dopomoc;• zásady chování a jednání v různém prostředí;• regenerace a kompenzace;• relaxace;• pravidla her, závodů a soutěží;• rozhodování;• zdroje informací;	
<ul style="list-style-type: none">• uplatňuje zásady sportovního tréninku;• je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy;• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;• dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;	Pohybové dovednosti Tělesná cvičení <ul style="list-style-type: none">• pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.;• cvičení jako součást všech tematických celků;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání;• uplatňuje osvojené způsoby relaxace;• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu);• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Gymnastika <ul style="list-style-type: none">• gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh;• rytmická gymnastika: pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem;	Listopad - únor
<ul style="list-style-type: none">• dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání;• uplatňuje osvojené způsoby relaxace;• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Atletika <ul style="list-style-type: none">• běhy (100 m, 800m, 1500 m);• starty;• skoky do výšky a do dálky;• hody a vrh koulí;• atletické hry a cvičení;• atletická abeceda;	září – říjen duben - květen
<ul style="list-style-type: none">• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;• ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva;• dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání;• dovede se zapojit do organizace soutěží a turnajů a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci;	Pohybové hry <ul style="list-style-type: none">• drobné a sportovní hry (volejbal, florbal, fotbal, badminton, softbal, squash);	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• využívá různé formy turistiky;	Turistika a sporty v přírodě <ul style="list-style-type: none">• příprava turistické akce;	květen - červen



	<ul style="list-style-type: none"> orientace v krajině; 	
<ul style="list-style-type: none"> ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; 	Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none"> motorické testy; 	průběžně
<ul style="list-style-type: none"> dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; 	Úpoly <ul style="list-style-type: none"> pády; základní sebeobrana; 	leden
<ul style="list-style-type: none"> dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit; dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost; ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil; 	Plavání* <ul style="list-style-type: none"> adaptace na vodní prostředí; dva plavecké způsoby; určená vzdálenost plaveckým způsobem; dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího; Lyžování* <ul style="list-style-type: none"> základy sjezdového lyžování; základy běžeckého lyžování; chování při pobytu v horském prostředí; Bruslení* <ul style="list-style-type: none"> základy bruslení (na ledě nebo inline); 	Dle reálných možností
<ul style="list-style-type: none"> zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit. 	3 Zdravotní tělesná výchova <ul style="list-style-type: none"> speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení; pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě; kontraindikované pohybové aktivity; 	Dle potřeby

3. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; zdůvodní význam zdravého životního stylu; dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech; dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací; 	1 Péče o zdraví Zdraví <ul style="list-style-type: none"> činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví; odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu partnerské vztahy; lidská sexualita; prevence úrazů a nemocí; mediální obraz krásy lidského těla; komerční reklama; 	září



<ul style="list-style-type: none">• objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví;• dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí;• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	<ul style="list-style-type: none">• Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.);• základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace); První pomoc <ul style="list-style-type: none">• úrazy a náhlé zdravotní příhody;• poranění při hromadném zasažení obyvatel;• stavy bezprostředně ohrožující život;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat;• komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii;• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží;• dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců;• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci;• navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí ho;	2 Tělesná výchova Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none">• význam pohybu pro zdraví;• prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti;• technika a taktika;• zásady sportovního tréninku;• odborné názvosloví;• výstroj, výzbroj;• údržba;• hygiena a bezpečnost;• vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí;• záchrana a dopomoc;• zásady chování a jednání v různém prostředí;• regenerace a kompenzace;• relaxace;• pravidla her, závodů a soutěží;• rozhodování;• zdroje informací;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• uplatňuje zásady sportovního tréninku;• je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy;• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;• dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;	Pohybové dovednosti Tělesná cvičení <ul style="list-style-type: none">• pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.;• cvičení jako součást všech tematických celků;	průběžně
<ul style="list-style-type: none">• dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání;• uplatňuje osvojené způsoby relaxace;• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu);• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Gymnastika <ul style="list-style-type: none">• gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh;• rytmická gymnastika: pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem;	Listopad - únor



<ul style="list-style-type: none"> dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost; ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace; dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> běhy (100m, 400m, 3000 m, 12 minutový běh); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí; atletické hry a cvičení; atletická abeceda; 	<p>září – říjen</p> <p>duben - květen</p>
<ul style="list-style-type: none"> využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva; dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání; 	<p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> drobné a sportovní hry (volejbal, florbal, fotbal, badminton, squash, softbal); 	<p>průběžně</p>
<ul style="list-style-type: none"> využívá různé formy turistiky; 	<p>Turistika a sporty v přírodě</p> <ul style="list-style-type: none"> příprava turistické akce; orientace v krajině; 	<p>květen - červen</p>
<ul style="list-style-type: none"> ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; 	<p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> motorické testy; 	<p>průběžně</p>
<ul style="list-style-type: none"> dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; 	<p>Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> pády; základní sebeobrana; 	<p>leden</p>
<ul style="list-style-type: none"> dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit; dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost; ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil; 	<p>Plavání*</p> <ul style="list-style-type: none"> adaptace na vodní prostředí; dva plavecké způsoby; určená vzdálenost plaveckým způsobem; dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího; <p>Lyžování*</p> <ul style="list-style-type: none"> základy sjezdového lyžování; základy běžeckého lyžování; chování při pobytu v horském prostředí; <p>Bruslení*</p> <ul style="list-style-type: none"> základy bruslení (na ledě nebo inline); 	<p>Dle reálných možností</p>
<ul style="list-style-type: none"> zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit. 	<p>3 Zdravotní tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení; pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě; kontraindikované pohybové aktivity; 	<p>Dle potřeby</p>

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
---------------------	-------	-----



<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku;• popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí;• zdůvodní význam zdravého životního stylu;• dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky;• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus;• orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech;• dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací;	<p>1 Péče o zdraví Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none">• činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.• duševní zdraví a rozvoj osobnosti;• sociální dovednosti;• rizikové faktory poškozující zdraví;• odpovědnost za zdraví své i druhých;• péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci;• práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu;• prevence úrazů a nemocí;• mediální obraz krásy lidského těla;• komerční reklama;	<p>září</p>
<ul style="list-style-type: none">• objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví;• dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí;• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	<ul style="list-style-type: none">• Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.);• základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace); <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none">• úrazy a náhlé zdravotní příhody;• poranění při hromadném zasažení obyvatel;• stavy bezprostředně ohrožující život;	<p>průběžně</p>
<ul style="list-style-type: none">• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat;• komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smlouvané signály a vhodně používá odbornou terminologii;• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží;• dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců;• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci;• navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí ho;	<p>2 Tělesná výchova Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none">• význam pohybu pro zdraví;• prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti;• technika a taktika;• zásady sportovního tréninku;• odborné názvosloví;• výstroj, výzbroj;• údržba;• hygiena a bezpečnost;• vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí;• záchrana a dopomoc;• zásady chování a jednání v různém prostředí;• regenerace a kompenzace;• relaxace• pravidla her, závodů a soutěží;• rozhodování;• zdroje informací;	<p>průběžně</p>
<ul style="list-style-type: none">• uplatňuje zásady sportovního tréninku;• je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy;• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;	<p>Pohybové dovednosti Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">• pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační,	<p>průběžně</p>



<ul style="list-style-type: none">dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;	relaxační aj. cvičení jako součást všech tematických celků	
<ul style="list-style-type: none">dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání;uplatňuje osvojené způsoby relaxace;dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu);využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Gymnastika <ul style="list-style-type: none">gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh;rytmická gymnastika: pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem;	Listopad - únor
<ul style="list-style-type: none">dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání;uplatňuje osvojené způsoby relaxace;dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;	Atletika <ul style="list-style-type: none">běhy (100m, 400m, 3000 m, 12 minutový běh);starty;skoky do výšky a do dálky;hody a vrh koulí;atletické hry a cvičení;atletická abeceda;	září – říjen duben - květen
<ul style="list-style-type: none">využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti;ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva;dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání;	Pohybové hry <ul style="list-style-type: none">drobné a sportovní hry (volejbal, florbal, fotbal, badminton, squash, softbal)	průběžně
<ul style="list-style-type: none">využívá různé formy turistiky;	Turistika a sporty v přírodě <ul style="list-style-type: none">příprava turistické akceorientace v krajině	květen - červen
<ul style="list-style-type: none">ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy;	Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none">motorické testy	průběžně
<ul style="list-style-type: none">dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích;	Úpoly <ul style="list-style-type: none">pádyzákladní sebeobrana	leden
<ul style="list-style-type: none">dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil;	Plavání* <ul style="list-style-type: none">adaptace na vodní prostředí;dva plavecké způsoby;určená vzdálenost plaveckým způsobem;dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího; Lyžování*	Dle reálných možností



	<ul style="list-style-type: none"> základy sjezdového lyžování; základy běžeckého lyžování; chování při pobytu v horském prostředí; Bruslení* <ul style="list-style-type: none"> základy bruslení (na ledě nebo inline); 	
<ul style="list-style-type: none"> zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit; 	3 Zdravotní tělesná výchova <ul style="list-style-type: none"> speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě kontraindikované pohybové aktivity 	Dle potřeby

Učební osnova

Informační a komunikační technologie

Obor vzdělávání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **128**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

- naučí žáky pracovat s prostředky informačních technologií a pracovat s informacemi;
- připraví žáky k tomu, aby efektivně využívali prostředky informačních technologií jak v průběhu přípravy v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání i výkonu povolání, ale i v soukromém a občanském životě
- umožní žákům pracovat se základním kancelářským softwarem a dalším aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v profesní oblasti mechatronik);

Charakteristika učiva:

- naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém;
- umí na uživatelské úrovni pracovat se základním kancelářským softwarem (textový editor, tabulkový procesor, návrh jednoduché prezentace, práce s jednoduchou databází);
- seznáme se s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti);
- žák zvládá efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a dovede komunikovat pomocí Internetu a elektronické pošty;
- umí zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty na PC na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.);
- žák zvládá obsluhu tiskárny, scanneru;

Pojetí výuky:

- učivo bude vysvětlováno v opakujících se celcích, které se ve vyšších ročnících budou zaměřovat na prohlubování znalostí;
- těžištěm výuky je, že po výkladu bude následovat okamžité provádění praktických úkolů;
- vyučování bude probíhat v učebně IKT;



- třída bude dělena na skupiny tak, aby u každé počítačové stanici seděl jeden žák;
- při výkladu budou použity vhodné prezentační pomůcky (nástěnné obrazy, dataprojektor apod.);
- žáci si budou poznatky zapisovat to sešitů;

Hodnocení výsledků žáků

- žák je hodnocen za grafickou úpravu, nápaditost, samostatnost a dovednost při zpracování daných témat;
- minimálně dvakrát za pololetí žák vypracuje samostatný úkol, který je koncipován tak, aby žák prokázal nejen naučené znalosti, ale i vlastní nápaditost a dovednost;
- ročník bude uzavírat komplexní praktická úloha (možnost týmové práce);
- hodnocení známkou nebo bodovým systémem;

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- rozvíjí dovednosti v hledání informací z různých oblastí pomocí Internetu;
- rozvíjí grafickou představitost (technické kreslení, matematika), estetičnost písemného projevu (český jazyk), komunikaci pomocí internetu (e-mail, chat);
- má nadpředmětový charakter, prolíná velkým počtem vyučovacích předmětů, např. český jazyk – kultivace písemných projevů, ekonomika – získávání informací o pracovních místech prostřednictvím internetu, technická dokumentace – základy kreslení, přírodovědné vzdělávání ...
- prohlubuje komunikativní dovednosti a dovednost spolupracovat;
- zvažuje různé zdroje dat;
- umí se radit s lidmi ve svém okolí;
- naučí se vytvářet a uspořádat dokumentaci;
- rozumí grafům, diagramům a tabulkám;
- je schopen spolupráce a práce v týmu;

Aplikace průřezových témat

Člověk a svět práce

- práce s informacemi - hledávání, třídění a hodnocení informací
- pracovní úřady a inzerce práce na internetu – hledání a orientace
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci, hledání a vyplňování úředních formulářů Informační a komunikační technologie
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací, komunikace pomocí internetu.

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, jako je matematika a fyzika a s odbornými předměty. Aby se žák byl schopen absolvovat předmět Informační a komunikační technologie, je nezbytné, aby byl také schopen zde využít znalostí matematiky a fyziky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • definuje základní pojmy z oboru informačních a komunikačních technologií a chápe vztah mezi technickým (HW) a programovým (SW) vybavením • orientuje se v běžném systému • chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, 	Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura <ul style="list-style-type: none"> • princip práce počítače, základní a aplikační programové vybavení • operační systém a jeho prostředí • data, soubor, složka, souborový manažer • okno programu a jeho prvky • data, soubor, složka, souborový manažer 	8



<ul style="list-style-type: none">• ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání),• odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi• dovede využít nápovědy a manuálu pro práci se základním programovým vybavením• je si vědom možností, výhod a omezení spojených s použitím VT• aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením	<ul style="list-style-type: none">• komprimace dat• ochrana autorských práv• digitalizace informace a použití binární číselné soustavy	
<ul style="list-style-type: none">• chápe jednoduché blokové schéma počítače• chápe základní rozdíl mezi analogovou a digitální informací, popíše ji a znázorní graficky• dovede popsat a rozlišit jednotlivé díly a části počítačové sestavy, rozumí základním pojmům a názvoslovím při jejich popisu a jednotlivým funkcím, pro které jsou určeny• zná základní požadavky při výměně a upgrade těchto dílů včetně možností získávání informací o těchto dílech od výrobců• používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)• má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy	Hardware počítačů <ul style="list-style-type: none">• historie a vývoj Informační a komunikační technologie• základní schéma počítače• části a díly počítačové sestavy vymezení jejich funkcí a parametrů• podstata zpracování digitální informace• analogové a digitální zařízení význam v současných technologických řešeních	4
<ul style="list-style-type: none">• samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá práci s přílohou• volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky k jejich získávání• získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování• orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává• uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému• aplikuje výše uvedené – zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením• zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledávání a využití	Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet <ul style="list-style-type: none">• základní služby internetu• práce s různými prohlížeči• vyhledávání na webu (fulltext, katalog)• ochrana počítače pomocí antivirových, antispamových a podobných aplikací• použití cloudu pro sdílení a zálohu dat• aplikace v cloudu• ochrana autorských práv• emailové služby	8
<ul style="list-style-type: none">• vytvoří, upraví a uloží strukturovaný textový dokument• aplikuje základní typografická a estetická pravidla, formátování, pracuje s odstavci, tabulátory, klávesovými zkratkami• dokáže vložit do textu obrázek nebo jiný grafický objekt• používá odrážky a číslování kapitol• dokáže vytvořit a upravit tabulku• pracuje s hromadnou korespondencí, je schopný vkládat grafy• definuje šablonu dokumentu, uloží ji a následně použije k tvorbě nového dokumentu	Textový editor <ul style="list-style-type: none">• základní operace s textem• vkládání a úprava objektů• tabulky• úprava a tisk dokumentů• hromadná korespondence• automatický obsah, rejstřík• styly, záhlaví a zápatí	16



<ul style="list-style-type: none"> • exportuje a importuje data mezi základními a běžně používanými formáty 		
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem • zná způsoby adresace buněk, oblastí, listů a sešitů • vkládá do tabulek data různých typů a upravuje jejich formát • tvoří jednoduché vzorce, používá základní funkce, vyhledávání, filtrování a třídění • graficky prezentuje data z tabulek, tvoří jednoduché grafy, připravuje výstupy pro tisk a tiskne je • vkládá do tabulek objekty jiných aplikací • exportuje a importuje data mezi základními a běžně používanými formáty 	<p>Tabulkový procesor</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní operace s tabulkou, sešitem, listem • formáty buněk • vkládání a úpravy vzorců v tabulce • základní funkce • tvorba a úprava grafů • filtrování a třídění dat • import a export dat • kontingenční tabulky a grafy • základy použití maker • příprava pro tisk a tisk dokumentu 	16
<ul style="list-style-type: none"> • používá SW pro tvorbu prezentací • vytvoří a upraví prezentaci • vytváří multimediální dokumenty 	<p>Tvorba prezentací</p> <ul style="list-style-type: none"> • aplikace ze SW kancelářského balíku pro tvorbu prezentací • vytváření prezentací s grafickými objekty • vkládání animací a multimediálního obsahu • použití dostupných šablon • prezentace pomocí dalších způsobů např. webové aplikace SWAY 	12

2. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) 	<p>Algoritmizace a programování</p> <ul style="list-style-type: none"> • slovní popis pracovního postupu • algoritmus • vývojové diagramy • blokový programovací jazyk a řízení mikropočítače např. Microbit 	8
<ul style="list-style-type: none"> • zná hlavní typy grafických formátů • na základní úrovni dovede grafiku tvořit a upravovat • tvoří grafiku na základní uživatelské úrovni, upravuje a konvertuje ji za pomoci odpovídajících SW nástrojů • volí vhodné formáty grafických dat a nástroje pro práci s nimi • provádí úpravu pro tisk a tiskne 	<p>Počítačová grafika</p> <ul style="list-style-type: none"> • rastrová a vektorová grafika, • barevné modely (RGB, CMYK), formáty ukládaných grafických dat • principy komprimace grafických dat, • nástroje pro práci s grafikou • aplikace pro práci s grafikou např. Zoner, CorelDraw 	10
<ul style="list-style-type: none"> • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů • zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití • seznámí se s možnostmi práce s balíky kancelářského SW jako celkem • správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele 	<p>Kancelářský balík</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat...) • opakování a prohlubování tematických celků • zpracování dat z internetu při zachování bezpečnosti a ochrany autorských práv • makro a základní použití • formulářové prvky 	8



<ul style="list-style-type: none"> • chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky • seznámí se s pojmy vir, červ, hoax, adware, spyware a ví, jak se jim bránit (antivirové programy) • využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...) • ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat • pracuje s prostředky správy operačního systému, konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí • je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky 	<p>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu</p> <ul style="list-style-type: none"> • počítačová síť, server, pracovní stanice, připojení k síti, specifika práce v síti, sdílení dokumentů, prostředků • viry, červi, hackeři a ochrana proti nim, spyware a adware, spam, ochrana proti němu • email, organizace času a plánování, filtrování zpráv • chat, videokonference, telefonie, např. Skype, messenger... • podrobnější nastavení operačního systému a aplikací 	<p>6</p>
---	---	-----------------

3. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá práci s databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů 	<p>Tabulkový procesor, prohloubení</p> <ul style="list-style-type: none"> • využití excelu ve zvolené profesi • excel a databáze, rozdíly, možnosti • základy práce • třídění, filtrování dat z tabulky • import a export dat • vytvoření sestavy a vizualizace dat • získání souhrnu z databáze • úprava pro tisk 	<p>16</p>
<ul style="list-style-type: none"> • provádí základní editaci multimediálních souborů • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů • rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) • správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele 	<p>Práce s multimédií</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní úpravy videa, zvuku • zpracuje projekt dle zadaného úkolu s použitím vhodně zvolených prostředků 	<p>10</p>
<ul style="list-style-type: none"> • pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti • využívá tyto aplikace pro řešení úloh v návaznosti na odborné předměty a praktické úlohy 	<p>Další aplikační programové vybavení</p> <ul style="list-style-type: none"> • seznámí se s aktuálními odbornými aplikacemi dle typu oboru 	<p>6</p>

Učební osnova

Aplikovaná informační a komunikační technologie

Obor vzdělávání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Zaměření:	Cestovní ruch
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	64
Platnost:	od 1. 9. 2022



Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

- naučí žáky pracovat s prostředky informačních technologií a pracovat s informacemi;
- připraví žáky k tomu, aby efektivně využívali prostředky informačních technologií jak v průběhu přípravy v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání i výkonu povolání, ale i v soukromém a občanském životě
- umožní žákům pracovat se základním kancelářským softwarem a dalším aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v profesní oblasti mechatronik);

Charakteristika učiva:

- naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém;
- umí na uživatelské úrovni pracovat se základním kancelářským softwarem (textový editor, tabulkový procesor, návrh jednoduché prezentace, práce s jednoduchou databází);
- seznámí se s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti);
- žák zvládá efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a dovede komunikovat pomocí Internetu a elektronické pošty;
- umí zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty na PC na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.);
- žák zvládá obsluhu tiskárny, scanneru;

Pojetí výuky:

- učivo bude vysvětlováno v opakujících se celcích, které se ve vyšších ročnících budou zaměřovat na prohlubování znalostí;
- těžištěm výuky je, že po výkladu bude následovat okamžité provádění praktických úkolů;
- vyučování bude probíhat v učebně IKT;
- třída bude dělena na skupiny tak, aby u každé počítačové stanici seděl jeden žák;
- při výkladu budou použity vhodné prezentační pomůcky (nástěnné obrazy, dataprojektor apod.);
- žáci si budou poznatky zapisovat to sešitů;

Hodnocení výsledků žáků

- žák je hodnocen za grafickou úpravu, nápaditost, samostatnost a dovednost při zpracování daných témat;
- minimálně dvakrát za pololetí žák vypracuje samostatný úkol, který je koncipován tak, aby žák prokázal nejen naučené znalosti, ale i vlastní nápaditost a dovednost;
- ročník bude uzavírat komplexní praktická úloha (možnost týmové práce);
- hodnocení známkou nebo bodovým systémem;

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- rozvíjí dovednosti v hledání informací z různých oblastí pomocí Internetu;
- rozvíjí grafickou představivost (technické kreslení, matematika), estetičnost písemného projevu (český jazyk), komunikaci pomocí internetu (e-mail, chat);
- má nadpředmětový charakter, prolíná velkým počtem vyučovacích předmětů, např. český jazyk – kultivace písemných projevů, ekonomika – získávání informací o pracovních místech prostřednictvím internetu, technická dokumentace – základy kreslení, přírodovědné vzdělávání ...
- prohlubuje komunikativní dovednosti a dovednost spolupracovat;
- zvažuje různé zdroje dat;
- umí se radit s lidmi ve svém okolí;
- naučí se vytvářet a uspořádat dokumentaci;
- rozumí grafům, diagramům a tabulkám;



- je schopen spolupráce a práce v týmu;

Aplikace průřezových témat

Člověk a svět práce

- práce s informacemi - hledávání, třídění a hodnocení informací
- pracovní úřady a inzerce práce na internetu – hledání a orientace
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci, hledání a vyplňování úředních formulářů Informační a komunikační technologie
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací, komunikace pomocí internetu.

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, jako je matematika a fyzika a s odbornými předměty. Aby se žák byl schopen absolvovat předmět Informační a komunikační technologie, je nezbytné, aby byl také schopen zde využít znalostí matematiky a fyziky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vkládá do tabulek data různých typů a upravuje jejich formát • používá funkce, vyhledávání, filtrování a třídění • graficky prezentuje data z tabulek, tvoří grafy • ovládá práci s databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba sestav) • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů • rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) 	<p>Tabulkový procesor – opakování</p> <ul style="list-style-type: none"> • formuláře • statistické funkce • grafy • import dat z databáze • export dat • kontingenční tabulky 	8
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá práci v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) 	<p>Databázový procesor</p> <ul style="list-style-type: none"> • základy práce • tabulky, formuláře, sestavy, • import a zpracování dat v databázovém procesoru • dotazy • tisk 	16
<ul style="list-style-type: none"> • vytváří multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací atp.) 	<p>Základy HTML jazyka a www</p> <ul style="list-style-type: none"> • jazyk HTML a CSS • doména, webhosting a redakční systém • návaznost dalších webových technologií XML, Javascript, PHP, SQL • prezentace SWAY 	22
<ul style="list-style-type: none"> • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení konkrétních úkolů • pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti a využívá tyto aplikace pro řešení úloh v návaznosti na odborné předměty a praktické úlohy • pracuje samostatně nebo v týmu na společném projektu 	<p>Vlastní projekt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vypracování samostatného projektu dle zaměření - informační systém fiktivní firmy nebo cestovní kanceláře s použitím kancelářského balíku a grafického editoru. • Podnikatelský plán, • finanční rozvaha, 	18



	<ul style="list-style-type: none">• provázané formuláře - faktura a dodací list,• powerpointová a webová prezentace,• náborový leták, reklamní leták,• databáze zboží,• databáze zákazníků pro tisk sestav.	
Celkem		64

Učební osnova

Ekonomika a účetnictví

Obor vzdělání: 63-41-M/01 *Ekonomika a podnikání*

Zaměření: *Cestovní ruch*

Délka a forma vzdělávání: *4 roky, denní forma*

Celkový počet hodin: *320*

Platnost: *od 1. 9. 2022*

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní a hospodárné chování s důrazem také na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti. Celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžadují tržní hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana – spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- součástí výuky ve 3. ročníku je návštěva a beseda budoucích absolventů na úřadu práce;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- se dokázali zorientovat na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;
- získávali schopnosti orientace v oblasti financí v základních vazbách na mzdy, platy, daňové výkaznictví, z oblasti práce bank a pojišťoven ap.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:



Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je informační a komunikační technologie, matematika či základy ekologie. Nepřímo souvisí s odbornými předměty a je součástí otázek u ústních závěrečných zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na Internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí ústní závěrečné zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy; • vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny; • posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku; • na příkladu popíše fungování tržního mechanismu; • popíše náležitosti smluv podle občanského zákoníku, řeší odpovědnost za vady a odstoupení od smlouvy; 	<p>Podstata fungování tržní ekonomiky</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost • Výroba, výrobní faktory, hospodářský proces • Trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, • zboží, rovnovážná cena, racionální chování spotřebitele • Obchodně závazkové vztahy – obchodní smlouvy 	24
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky; • se orientuje v živnostenském zákoně a Obchodním zákoníku v zákoně o obchodních korporacích; • porovná druhy živností; • popíše podmínky provozování živnosti a založení obchodní společnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti; • charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu; 	<p>Podnikání</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podnikání, podnikatelský záměr, právní formy podnikání • Podnikání podle živnostenského zákona, zákona o obchodních korporacích 	22



<ul style="list-style-type: none"> popíše obchodní společnosti a další formy podnikání; 		
<ul style="list-style-type: none"> porovnává základní a doplňkové formy prodeje a formy maloobchodních jednotek; vysvětlí význam velkoobchodní činnosti oboru; na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti; se orientuje v problematice péče o jakost; posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti; 	Výrobní činnost obchodního závodu <ul style="list-style-type: none"> Výroba, jakost Úspory z rozsahu Ekologie Výrobní činnosti obchodních závodů v daném zaměření Společenská odpovědnost firem 	18

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozlíší druhy oběžného majetku a složky zásob; na příkladu ukáže postup pořízení zásob a požadavky na jejich skladování; popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu; vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu; se orientuje v právní úpravě dodavatelsko-odběratelských vztahů (rozlíší kupní smlouvu a smlouvu o dílo); 	Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem <ul style="list-style-type: none"> Členění oběžného majetku Zásoby, pořízení zásob, oceňování zásob Optimalizace zásob a nákupu Spotřeba materiálu Rychlost obratu zásob 	32
<ul style="list-style-type: none"> rozlíší oběžný a dlouhodobý majetek a jeho strukturu; provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky; vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku; rozlíší základní dokumenty u dlouhodobého majetku; uvede opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku; 	Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem <ul style="list-style-type: none"> Dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, Odpisy, kapacita Pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku Oceňování a účtování dlouhodobého majetku 	32

3. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v základních pojmech z oblasti mzdových předpisů; posoudí na jednoduchých příkladech vhodnost použitých forem mzdy; vypočte hrubou mzdu, zdravotní a sociální pojištění, náhrady mezd, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě; rozlíší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska mzdy, pojištění a daně z příjmů; uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence; aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve škole); 	Mzdová soustava <ul style="list-style-type: none"> Personalistika Mzdová legislativa Složky mzdy Výpočet mzdy Zákonné odvody Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce 	33



<ul style="list-style-type: none"> • rozliší typické náklady podle probíraného členění; • na příkladu ukáže náklady obětované příležitosti a utopené náklady; • posoudí a na příkladu ukáže vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje; • uvede příklady zvyšování výnosů; • vypočte zvýšení nebo snížení výnosů vzniklé změnou prodeje nebo ceny; 	Náklady a výnosy <ul style="list-style-type: none"> • Členění nákladů • Možnosti snižování nákladů • Náklady obětované příležitosti, utopené náklady • Nákladový a marketingový přístup k ceně • Členění výnosů • Možnosti zvyšování výnosů 	33
<ul style="list-style-type: none"> • porovná vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů financování; • sestaví platební kalendář; • charakterizuje cash-flow firmy; • posoudí možnost užití peněz s ohledem na výnos a riziko; 	Zdroje financování, finanční řízení <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní kapitál • Kapitálové fondy • Cizí kapitál • Krátkodobé a dlouhodobé financování • Cash-flow • Finanční řízení • Finanční technologie včetně kryptoměn 	30

4. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovního lístku; • vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN; • rozliší složky finančního trhu; • rozlišuje krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry, majetkové papíry a dluhopisy; • na příkladu vysvětlí pohyb kurzů cenných papírů; • rozliší RM systém a burzu; • rozliší poslání centrální banky a komerčních bank; - rozliší druhy úvěrů, jejich použití; • provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů; • na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu; • vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; 	Finanční trh <ul style="list-style-type: none"> • Platební styk v národní a zahraniční měně • E-banking • Úroková míra • Cenné papíry • Burza • RM systém • Role centrální banky • Investiční a podílové fondy • Účastnické a penzijní fondy • Stavební spořitelny • Pojišťovny 	33
<ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství; • vysvětlí hodnotu ukazatelů národního hospodářství; • vysvětlí příčiny a druhy nezaměstnanosti; • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; • vysvětlí význam platební bilance a charakterizuje její jednotlivé složky; • srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu; • na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu; 	Národní hospodářství <ul style="list-style-type: none"> • Činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství • Hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, platební bilance • Subjekty působící v národním hospodářství • Státní rozpočet 	33
<ul style="list-style-type: none"> • na příkladech ukáže výhodnost mezinárodního obchodu; 	Světová ekonomika <ul style="list-style-type: none"> • Mezinárodní obchod 	30



<ul style="list-style-type: none">• posoudí dopad restriktivních opatření na mezinárodní obchod;• popíše strukturu EU, aplikuje poznatky o společném trhu a uvede typické příklady;• uvede příklady organizací ovlivňujících mezinárodní ekonomiku – Světová banka, WTO, Mezinárodní měnový fond, OECD, OPEC ad.;• vyjmenuje nejvýznamnější korporace operující na mezinárodním poli v daném zaměření.;	<ul style="list-style-type: none">• Restrikce v mezinárodním obchodě• Evropská unie, vztah EU – Česká republika• Další organizace ovlivňující mezinárodní ekonomiku• Mezinárodní obchod v daném zaměření• Globalizace	
--	---	--

Učební osnova

Účetnictví

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **192**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní a hospodárné chování s důrazem také na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti. Celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžadují tržní hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana – spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- součástí výuky ve 3. ročníku je návštěva a beseda budoucích absolventů na úřadu práce;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- se dokázali zorientovat na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;
- získávali schopnosti orientace v oblasti financí v základních vazbách na mzdy, platy, daňové výkaznictví, z oblasti práce bank a pojišťoven ap.



Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy:

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je informační a komunikační technologie, matematika či základy ekologie. Nepřímo souvisí s odbornými předměty a je součástí otázek u ústních závěrečných zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí maturitní zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje účetnictví, chápe jeho význam a funkce a rozumí základním pojmům, • pracuje s účtovým rozvrhem, • vede daňovou evidenci, • ověří náležitosti a provede likvidaci účetních dokladů při běžném účtování, • sestaví kalkulaci, srovná předběžnou kalkulaci s výslednou, • přebírá údaje z kalkulace a zpracuje je do rozpočtu, • umí vyhotovit nejběžnější účetní doklady – umí sestavit počáteční a konečnou rozvahu podniku, • rozpozná aktiva a pasiva firmy, • rozliší různé změny rozvahových položek, • rozezná náklady a výnosy podniku – umí zjistit hospodářský výsledek podniku a správně ho interpretovat, • rozpozná různé druhy účtů, umí pracovat s účtovou osnovou. 	<p>Vymezení FO a PO, podstata a význam účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podnikatel – fyzická a právnická osoba – porovnání a zdanění, evidence podnikatelské činnosti • Charakteristika daňové evidence • Charakteristika účetnictví – rozdíly mezi daňovou evidencí a účetnictvím • Vnitropodnikové účetnictví, rozpočetnictví, kalkulace, • Syntetické a analytické účty • Účetní doklady a opravy účetních zápisů • Rozvaha • Aktiva a pasiva • Změny rozvahových položek • Rozvahové účty, výsledkové účty • Náklady a výnosy • Hospodářský výsledek • Druhy účtů, účtová osnova 	<p>20</p>



<ul style="list-style-type: none"> • umí definovat dlouhodobý majetek podniku, charakterizovat ho a zařadit do rozvahy, • zná způsoby pořízení dlouhodobého majetku a umí je zaúčtovat • rozumí problematice odepisování dlouhodobého majetku a umí jej zaúčtovat • rozezná různé způsoby vyřazení majetku a umí je zaúčtovat. 	Účtování dlouhodobého majetku (účtová třída 0) <ul style="list-style-type: none"> • Pořízení dlouhodobého majetku • Odepisování dlouhodobého majetku • Vyřazení dlouhodobého majetku • Souvislý dílčí opakovací příklad • Dlouhodobý majetek 	12
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje zásoby podniku a umí je zařadit v rozvaze, • zná způsoby pořízení zásob a umí je zaúčtovat (způsob A+B), • umí rozeznat inventarizační rozdíly u zásob a zaúčtovat je, • umí definovat pojem zboží a je schopen zaúčtovat základní účetní případy. 	Účtování zásob (účtová třída 1) <ul style="list-style-type: none"> • Účtování pořízení materiálu • Inventarizační rozdíly zásob • Účtování zboží • Vyhotovení příjemky a výdejky • Souvislý dílčí opakovací příklad -zásoby 	12
<ul style="list-style-type: none"> • umí charakterizovat krátkodobý finanční majetek a zařadit ho v rozvaze – je schopen zaúčtovat základní účetní případy týkající se krátkodobého finančního majetku, • rozpozná a je schopen sám vyplnit doklady týkající se hotovostního a bezhotovostního platebního styku. 	Účtování krátkodobého finančního majetku (účtová třída 2) <ul style="list-style-type: none"> • Pokladna • Peníze na cestě • Ceniny • Bankovní účty • Úvěry • Souvislý dílčí opakovací příklad - pokladna, banka, úvěry 	12
<ul style="list-style-type: none"> • rozezná a charakterizuje pohledávky a závazky podniku, • je schopen zaúčtovat základní účetní případy týkající se dodavatelsko-odběratelských vztahů včetně výpočtu a zaúčtování DPH, včetně pohledávek k zahraničním subjektům, • charakterizuje jednotlivé složky mzdy a umí zaúčtovat souvislý příklad účtování mezd zaměstnanců. 	Účtování zúčtovacích vztahů (účtová třída 3) <ul style="list-style-type: none"> • Pohledávky • Závazky • Zúčtování se zaměstnanci a institucemi sociálního a zdravotního pojištění – účtování mezd • Souvislý dílčí opakovací příklad -pohledávky a závazky, mzdy 	12
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje a rozpozná náklady podniku; • charakterizuje a rozpozná výnosy podniku – umí zaúčtovat nákladové a výnosové položky podniku; 	Účtování nákladů a výnosů (účtová třída 5 a 6) <ul style="list-style-type: none"> • Účtování nákladů • Účtování výnosů • Souvislý dílčí opakovací příklad - náklady a výnosy 	10
<ul style="list-style-type: none"> • zjistí hospodářský výsledek a umí ho rozdělit na provozní, finanční a mimořádný; • vypočítá daň z příjmů a zaúčtuje zjištěnou daňovou povinnost; • umí uzavřít účty v rámci účetní uzávěrky; • vyplní daňové přiznání k dani z příjmů; 	Účetní uzávěrka <ul style="list-style-type: none"> • Zjištění hospodářského výsledku – výpočet daně z příjmů a zaúčtování daňové povinnosti • Uzavření účtů • Souvislé souhrnné opakovací příklady 	18

4. ročník – 96 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák <ul style="list-style-type: none"> • zná platnou legislativu a umí si ověřit aktuální informace z oblastí daní; • bezpečně rozlišuje druhy daní a povinnosti podnikatele ve vztahu k finančnímu úřadu; • umí daň vypočítat a zaúčtovat; 	Daňová soustava <ul style="list-style-type: none"> • Přímé a nepřímé daně • Výpočty daní a jejich zaúčtování • Daňové přiznání 	30



<ul style="list-style-type: none"> orientuje se ve formulářích Daňové přiznání; 		
<ul style="list-style-type: none"> pracuje se základními daňovými pojmy, zejména o DPH a o daních z příjmů (plátce, poplatník, předmět daně, zdanitelné plnění atd.); se orientuje ve vztazích plátce a neplátce DPH; posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů; vyplní nejběžnější daňová přiznání; pracuje s běžnými položkami daňově uznatelných a neuznatelných nákladů a výnosů; 	<ul style="list-style-type: none"> Daň z příjmů FO a odčitatelné položky Slevy na dani z příjmů FO Daňová přiznání FO – praktická část Daňové přiznání PO Silniční daň a spotřební daň – vedení evidence a výpočty, sestavení daňového přiznání Daň z nemovitosti – výpočet a sestavení daňového přiznání 	40
<ul style="list-style-type: none"> se orientuje v problematice DPH – je schopen evidovat DPH v daňové evidenci; orientuje se v přiznání k DPH a umí ho sestavit; eviduje DPH na vstupu s výstupem včetně zahrnutí samovyměření daně; 	<p>DPH</p> <ul style="list-style-type: none"> Základní charakteristika DPH Základní povinnost k DPH v daňové evidenci a účetnictví Kontrolní hlášení k DPH Souhrnné hlášení k DPH Samovyměření DPH Daňové přiznání k DPH– praktická část 	26

Učební osnova

Administrativa

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **320**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Seznámit žáky s obsluhou a funkcemi, prostředky informačních a komunikačních technologií. Na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti – výukový program pro psaní všemi deseti prsty). Naučit je psát desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem. Seznámit žáky se základy obchodní korespondence.

Pojetí výuky:

Vyučování probíhá na počítačové učebně s využitím programů (základy psaní desetiprstovou metodou, hospodářská korespondence).

- základem učiva je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou, jednoduché úpravy textu;
- do učiva jsou zařazeny písemnosti používané při organizaci a řízení podniku, písemnosti související s vyřizováním personálních záležitostí, o dokladech používaných v platebním styku, vnitropodnikových dokladech a vyhotovování jednoduchých právních listin a psaní obchodních dopisů za použití moderních metod zpracování textů;
- velký důraz je kladen na samostatné a spolehlivé ovládnutí počítače, na procvičování písmen na všech jeho radách desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání zrakem;
- pro procvičování jednotlivých písmen využívají žáci program Psaní všemi deseti prsty a učebnici Techniky administrativy;



Na začátku každé vyučovací hodiny je prováděno cvičení na zopakování předcházející látky, formou psaní na rychlost a přesnost.

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- byli seznámeni s náležitostmi obchodních písemností podle ČSN 01 6910;
- ovládali psaní na klávesnici deseti prsty;
- získávali schopnosti orientace v oblasti písemnosti používaných při organizaci a řízení podniku, a to jak personálního charakteru, tak finančního;

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je informační a komunikační technologie, matematika či základy ekologie. Nepřímo souvisí s odbornými předměty a je součástí otázek u ústních závěrečných zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Při hodnocení bude kladen důraz na:

- hloubku znalosti norem souvisejících s administrativou;
- hodnocení napsaných textů na počítači za použití programového vybavení, rychlost a přesnost psaní;
- úpravu písemností a pořádek při jejich zakládání;
- opis textu na rychlost, počet úhozů za minutu (viz tabulka Státní těsnopisný ústav Praha);

Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník –32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá deseti prstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem v přiměřené přesnosti a rychlosti • využívá získané poznatky při psaní PC, PS, 	<p>Nácvik deseti prstové hmatové metody</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seznámení s obsluhou osobních počítačů a pokyny pro deseti hmatovou metodu • Bezpečnost při psaní • Nácvik psaní na střední řadě d, f, j, k, a, ů, s, l • Nácvik psaní na horní, spodní řadě r, u, i, mezerník, p, q 	27



	<ul style="list-style-type: none"> Nácvik psaní na střeň, horní, dolní řadě g, h, e, o, w, z, t, ú, m, shift levý, ., v, shift pravý, y, -, c, n, b, x, Caps Lock Nácvik psaní na číselné řadě í, č, á, ř, é, š, ě, ý, ž, ˇ, ´ Nácvik psaní na spodní řadě, horní číselné řadě, střední řadě ?, :, ;, !, ,,), (, / Nácvik psaní číslovek na numerické klávesnici PC 5, 4, 6, +, 8, 2, -, Enter, 1, 7, 0, /, 9, 3, *, , Nácvik psaní číslic na číselné řadě a střední řadě 5, 8, +, 1, =, 2, %, §, 3, 0, 4, 9, 6, 7, ° 	
<ul style="list-style-type: none"> ovládá funkce a využívá získané poznatky při psaní, 	Funkce <ul style="list-style-type: none"> Nastavení okrajů, zpětná klávesa, opravy, středění zarovnávání okrajů, regulace řádků, typy písma 	1
<ul style="list-style-type: none"> dokáže graficky upravit text podle ČSN 01 6910, 	Číslice, psaní do sloupců, znaménka, značky <ul style="list-style-type: none"> Použití tabulátoru, číselné, časové, údaje, hodnotové kalkulace, početní úkon, chemické značky 	2
<ul style="list-style-type: none"> umí graficky upravit písemnosti zaměřené na obor a souvislé texty, 	Zvýraznění textu, zvláštní úprava textu <ul style="list-style-type: none"> Písemnosti zaměřené na obor, souvislé texty 	1
<ul style="list-style-type: none"> píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem. 	Shrnutí obsluhy písemné klávesnice <ul style="list-style-type: none"> Souvislé všeobecné a odborné texty, cizojazyčné texty 	1

2. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> umí vysvětlit význam informací a komunikace pro podnikání ve službách, dovede vhodně uplatňovat prostředky verbální a neverbální komunikace, rozumí zákonitostem manipulace s písemnostmi, 	Význam korespondence v podnikání <ul style="list-style-type: none"> Význam písemného styku v hospodářské činnosti Pojem a rozdělení podnikových písemností Organizace písemného styku – spisový řád, skartační, archivní řád, spisová služba a její organizace 	2
<ul style="list-style-type: none"> zná hlavní zásady psaní písemností zpracování písemností ČSN 01 6910, rozlišuje stavbu adresy fyzické a právnické osoby, zvládá správně sestavit a umístit adresu na obálce i v dopise, umí vyhotovit obchodní dopisy, věcně, jazykově a formálně v souladu s normalizovanou úpravou písemností ČSN 01 6910, komunikuje s klienty v cizím jazyce, 	Tvorba obchodního dopisu <ul style="list-style-type: none"> Psaní zkratk, značek, osobních jmen a zeměpisných názvů Psaní akademických a vědeckých titulů Formáty papírů a obálek Adresy – úprava na obálkách a obchodních dopisech Úprava dopisu – s normalizovaným předtiskem, bloková úprava dle ČSN 01 6910 Sloh podnikových a úředních dopisů Struktura obchodního dopisu 	13



	<ul style="list-style-type: none"> • Postup při tvorbě obchodního dopisu • Příklady stylizace obchodních dopisů • Psychologie obchodního dopisu 	
<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v jednotlivých druzích obchodních dopisů, • rozezná jejich charakteristické znaky, • umí jednotlivé druhy písemností vyhotovit, • uvědomí si význam propagace v obchodní činnosti, • seznámí se s možnostmi propagace ve svém oboru, • dokáže sestavit inzerát, 	Propagační písemnosti <ul style="list-style-type: none"> • Poptávka • Nabídka • Prospekt, leták, katalog, plakát a inzerát 	4
<ul style="list-style-type: none"> • dovede vyplnit obchodní tiskopisy, • zvládá vyhotovit písemnosti spojené s nákupem a příjmem zboží, • umí stylizovat písemnosti spojené s porušováním obchodních smluv, 	Písemnosti při uzavírání a plnění smluv <ul style="list-style-type: none"> • Uzavírání obchodních smluv • Objednávka, potvrzení objednávky • Upomínka, odpověď na upomínku • Dodací list • Faktura • Reklamace, odpověď na reklamaci 	9
<ul style="list-style-type: none"> • zvládá přijmout písemnosti a rozumí zákonitostem manipulace s písemnostmi, • dovede evidovat a vyřizovat písemnosti, • umí písemnosti archivovat. 	Organizace písemného styku <ul style="list-style-type: none"> • Příjem písemností • Evidence písemností • Oběh písemností • Archivace a skartace písemností 	4

3. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zvládá vyplňovat doklady týkající se platebního styku, 	Písemnosti podniku při styku s bankou a poštou <ul style="list-style-type: none"> • Příkazy k úhradě, inkasu • Hromadný příkaz k úhradě • Trvalý příkaz k úhradě • Šek • Poštovní poukázky • Balíkové zásilky a další zásilky 	8
<ul style="list-style-type: none"> • umí vyhotovit písemnosti uvnitř podniku, • dovede vyhotovit písemnosti věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou dle ČSN, 	Vnitropodnikové písemnosti <ul style="list-style-type: none"> • Příkazy, směrnice • Oběžníky, pokyny • Zpráva z pracovní cesty, cestovní příkaz • Pozvánky na poradu, prezenční listina • Zápis z porady 	8
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si reprezentační význam písemného projevu, • dokáže samostatně vyhotovit doklady týkající se personálních záležitostí, • chápe specifika a význam osobních dopisů, důvody odlišnosti v jejich úpravě, • dovede je vhodně stylizovat a dodržovat normalizovanou úpravu dle ČSN, 	Personální činnost <ul style="list-style-type: none"> • Vznik pracovního poměru, nabídka volných míst, konkurzní řízení • Žádost o přijetí do pracovního poměru • Životopis, osobní dotazník • Pracovní smlouva • Dohoda o pracovní činnosti • Dohoda o provedení práce • Skončení pracovního poměru, výpověď • Pracovní posudek, potvrzení o zaměstnání • Osobní dopisy 	9



<ul style="list-style-type: none">• charakterizuje právní a personální písemnosti a rozlišuje jejich specifika,• dokáže samostatně vyhotovit jednoduché právní písemnosti,	Právní písemnosti <ul style="list-style-type: none">• Plná moc• Dlužní úpis• Potvrzenka, stvrzenka• Obchodní žaloba	3
<ul style="list-style-type: none">• umí vypracovat různé druhy žádostí,	Dopisy občana organizaci <ul style="list-style-type: none">• Žádost	2
<ul style="list-style-type: none">• dovede efektivně pracuje s kancelářskou technikou a využívá běžné telekomunikační služby,• ovládá samostatně komunikovat s elektronickou poštou.	Elektronická pošta, práce s kancelářskou technikou	2

Učební osnova

Hospodářský zeměpis

Obor vzdělání: 63-41-M/01 *Ekonomika a podnikání*

Zaměření: *Cestovní ruch*

Délka a forma vzdělávání: *4 roky, denní forma*

Celkový počet hodin: *160*

Platnost: *od 1. 9. 2022*

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demokratických souvislostí světové ekonomiky. Zaměřuje se na vystižení základních trendů, dynamiky jevů a procesů.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě, metodických principem bude různorodost;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce budou využívána různá media (internet, literatura, odborné časopisy), žáci budou zpracovávat informace buď samostatně, nebo ve skupinách;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- byli schopni pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) odpovídat na ně;
- uměli provádět srovnání makroregionů, států, popř. oblasti podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí;
- uměli vytěžit z odborné literatury, statických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu, informace vztahující se k problematice a zpracovávají je do určité doby a podoby;

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.



Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy:

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je Informační a komunikační technologie, Český jazyk, Anglický jazyk. Nepřímo souvisí s odbornými předměty jako je Marketing, či Management.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Důraz v hodnocení je kladen na:

- samostatné, správné a logické vyjadřování, schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky;
- správný výběr důležitých a zajímavých informací a způsob jejich prezentace, jazyková správnost;

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období, přihlíží se i k aktivitě žáka při vyučovacích hodinách a při domácí přípravě.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • objasní vztah geografie a cestovního ruchu; • vysvětlí jednotlivá kartografická zobrazení; • pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map; • objasní způsoby podpory cestovního ruchu z ČR a zahraničí; • pracuje s odbornými texty; • objasní kategorizaci destinačního managementu; • charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky v České republice, Evropě a ostatních světadílech ve vztahu k cestovnímu ruchu; • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v České republice, navrhne jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných; 	<p>Zeměpis cestovního ruchu České republiky</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mapy • Druhy map • Turistické oblasti • Potenciál cestovního ruchu v ČR • Kategorizace destinačního managementu (stát, kraje, turistické oblasti, místní/lokální destinace) • Kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v České republice 	16
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje faktory tvořící potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice; • charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky v České republice, Evropě a ostatních světadílech ve vztahu k cestovnímu ruchu; • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky Evropy, navrhne jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných; 	<p>Zeměpis cestovního ruchu Evropy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mapy • Potenciál cestovního ruchu států západní, severní, jižní, východní a střední Evropy • Turistické oblasti • Kategorizace destinačního managementu • Kulturně historická charakteristika turisticky významných destinací západní, severní, jižní, východní a střední Evropy 	16



<ul style="list-style-type: none">• Připraví výklad v českém i cizím jazyce o jednotlivých památkách, stylech, slozích, oblastech dějin kultury pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik);		
--	--	--

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí jednotlivá kartografická zobrazení;• pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map;• objasní význam ochrany kulturních památek;• charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky Afriky, navrhne jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných;• charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky ve vztahu k cestovnímu ruchu;• pracuje s odbornými texty;• připraví výklad v českém i cizím jazyce o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik);	<p>Zeměpis cestovního ruchu Afriky</p> <ul style="list-style-type: none">• Mapy• Potenciál cestovního ruchu v Africe• Turistické oblasti• Kategorizace destinačního managementu• Kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací severní, západní, východní, centrální a jižní Afriky	27
<ul style="list-style-type: none">• pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map;• objasní vztah geografie a cestovního ruchu;• charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice;• zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu;• charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky Asie, navrhne jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných;• připraví výklad v českém i cizím jazyce o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik);	<p>Zeměpis cestovního ruchu Asie</p> <ul style="list-style-type: none">• Mapy• Potenciál cestovního ruchu v Asii• Turistické oblasti• Kategorizace destinačního managementu• Kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací severní, centrální, východní, jihovýchodní, jižní a jihozápadní Asie	27
<ul style="list-style-type: none">• pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map;• charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v oblasti, navrhne jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných;• charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice;• zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu;	<p>Zeměpis cestovního ruchu Austrálie, Oceánie, Nového Zélandu a polárních oblastí</p> <ul style="list-style-type: none">• Mapy• Potenciál cestovního ruchu Oceánie a polárních oblastí• Turistické oblasti• Kategorizace destinačního managementu• kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací Oceánie a arktických oblastí	10

3. ročník – 64 hodin



Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí jednotlivá kartografická zobrazení;charakterizuje faktory tvořící potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice;objasní kategorizaci destinačního managementu;charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky Severní Ameriky ve vztahu k cestovnímu ruchu;pracuje s odbornými texty;připraví výklad v českém i cizím jazyce o jednotlivých památkách, stylech, slozích, oblastech dějin kultury pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik);	Zeměpis cestovního ruchu Severní Ameriky <ul style="list-style-type: none">MapyPotenciál cestovního ruchu v Severní AmericeKategorizace destinačního managementuKulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v Severní AmericeOdborné texty – práce s informacemi	24
<ul style="list-style-type: none">pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map;charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice;objasní kategorizaci destinačního managementu;zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu;	Zeměpis cestovního ruchu Mezoameriky <ul style="list-style-type: none">MapyPotenciál cestovního ruchu ve Střední Americe (pevninská a ostrovní část)Kategorizace destinačního managementuKulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací ve Střední AmericeOdborné texty – práce s informacemi	16
<ul style="list-style-type: none">objasní vztah geografie a cestovního ruchu;charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky Latinské Ameriky, navrhne jejich využití v cestovním ruchu;charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky Latinské Ameriky ve vztahu k cestovnímu ruchu;pracuje s odbornými texty;	Zeměpis cestovního ruchu Latinské Ameriky <ul style="list-style-type: none">MapyPotenciál cestovního ruchu v Latinské AmericeKategorizace destinačního managementuKulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v Latinské AmericeOdborné texty – práce s informacemi	24

Učební osnova

Základy práva

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **64**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Naučit žáky orientovat se v právním řádu České republiky a nejběžnějších právních normách tak, aby byli schopni vyhledávat a zpracovávat potřebné informace. Posilovat právní vědomí žáků a motivovat je k aktivnímu řešení svých právních potřeb. Naučit žáky orientovat se v základních právních vztazích, způsobilosti k právním vztahům a úkonům, podmínkám platnosti a právním důsledkům z těchto vztahů



vyplývajícími. Naučit žáky rozlišovat orgány státní a místní samosprávy, mít povědomí o jejich kompetencích a zvládat jednání s těmito orgány.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v tematických celcích ve vzájemné logické návaznosti;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na modelových situacích a příkladech z podnikatelské praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- teoretické poznatky žáci procvičují v hodinách řešením případových studií, zakládáním vlastní fiktivní živnosti a obchodní společnosti

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- získali právní základ potřebný pro zvládnutí podnikatelských aktivit, vzniku, vedení a zániku vlastní firmy;
- rozuměli právním pojmům, uměli formulovat svůj požadavek nebo názor a měli přehled o tom, jak své právní potřeby řešit;
- měli přehled o orgánech a institucích působících v oblasti práva, vést žáky, aby si byli vědomi svých práv a hledali u těchto orgánů právní ochranu;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- v aplikaci teoretických právních poznatků do praktického využití v podnikání i v běžném životě;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy:

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je Informační a komunikační technologie, Občanská nauka, či Český jazyk. Nepřímo souvisí s odbornými předměty, jako např. Účetnictví, Administrativa či Ekonomika, a může být součástí otázek u maturitních zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na Internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí maturitní zkoušky.



Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí základní pojmy;uvede příklady právní ochrany;vysvětlí uspořádání právního řádu;vyjmenuje základní právní odvětví;vysvětlí rozdíl mezi fyzickou a právnickou osobou;vysvětlí občanskou způsobilost k právním úkonům a trestní odpovědnost, uvede příklady právních vztahů;	Základy práva <ul style="list-style-type: none">právo a státprávní řádzákonost a právní vědomíprávní normypublikace a forma právních předpisůplatnost, účinnost a působnost právních předpisů, sbírka zákonůprávní vztahyprávní skutečnostirealizace a aplikace právasystem práva – soukromé, veřejnéprávo veřejné a soukroméprávo a spravedlnost, právní vědomízákladní právní oblasti	14
<ul style="list-style-type: none">na konkrétních příkladech doloží co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod;charakterizuje subjekty státní moci;vysvětlí důležitost existence veřejného ochránce práv;na konkrétních příkladech vysvětlí práci notářů a advokátů;popíše soustavu soudů v ČR;	Ústavní právo <ul style="list-style-type: none">Ústava ČRprameny ústavního právaListina základních práv a svobodveřejný ochránce právnotáři a advokáti	8
<ul style="list-style-type: none">vyhledá v občanském zákoníku příslušnou právní úpravu;vysvětlí účel závazkového práva;vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví;uvede předpoklady dědictví a druhy dědění a vyhledá v občanském zákoníku právní úpravu dědění;orientuje se v druzích smluv;charakterizuje jednotlivé druh smluvních vztahů;popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv;na příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv;posoudí, kdy je možno odstoupit od smlouvy	Občanské právo <ul style="list-style-type: none">pojem a prameny občanského právaobčanskoprávní vztahy, právní úkonzávazkové právopráva věcná - přehledvlastnické právodědické právozávazkové právosmlouvydruhy smluv – kupní, o dílo, darovacíspotřebitelské smlouvypůjčka, výpůjčka, nájemní smlouva, nájem bytupojistné smlouvy	10

2. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">zodpoví základní ekonomické pojmy, vysvětlí rozdíly mezi fyzickou a právnickou osobou, kdy nabývají způsobilosti k právům a povinnostem, uvede podstatu živnostenského a obchodního rejstříku, vysvětlí pojem IČO, DIČ;	Právní formy podnikání <ul style="list-style-type: none">Základní pojmyZákon o živnostenském podnikáníZákon o obchodních korporacích<ul style="list-style-type: none">Vznik a založeníZdroj kapitáluRučení	32



<ul style="list-style-type: none">• se orientuje v Zákoně o živnostenském podnikání, vysvětlí, co je živnost a vyjmenuje, co živností není, zná přílohy zákona o živnostenském podnikání a umí živnosti rozdělit a uvést příklad, popíše postup při založení živnosti a základní povinnosti podnikatele, vyjmenuje způsoby, jakými živnost zaniká;• zná Zákon o obchodních korporacích, dokáže rozdělit obchodní společnosti a popsat družstvo;• vysvětlí, kdo se podnikání účastní a jakým způsobem se obchodní společnost založí a jakým aktem vzniká, zná zdroje kapitálu a předepsané výše, používá pojmy jako ručení, kompetence řízení, statutární orgán, kontrolní orgán, jednatel a umí je vysvětlit a uvést na příkladu;• se zamýšlí nad způsoby rozdělení zisku či vypořádání ztráty;• rozumí způsobům zrušení obchodní společnosti, ví, jak obchodní společnost zaniká;	<ul style="list-style-type: none">- Kompetence řízení a kontrolní pravomoc- Rozdělení zisku- Zánik	
--	--	--

Učební osnova

Marketing

<i>Obor vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Zaměření:</i>	Cestovní ruch
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky, denní forma
<i>Celkový počet hodin:</i>	64
<i>Platnost:</i>	od 1. 9. 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti marketingu, které jsou mimo jiné i rozšířením znalostí z oboru ekonomiky. zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžaduje tržní hospodářství a situace na trhu práce a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana.

Pojetí výuky:

Vyučování probíhá v klasické školní třídě, učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ:

- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů manažerské a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- žáci vedou základní poznámky v sešitech, zejména základní definice;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- získávali schopnosti orientace v oblasti marketingu;
- ovládali základní marketingové pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;



Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je Informační a komunikační technologie, Český jazyk, Anglický jazyk či Ekonomika. Velice úzkou vazbu má s odborným předmětem Management, ale i Základy práva, či Administrativa.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam marketingu, zejména v podmínkách nasyceného trhu, • orientuje se v jednotlivých koncepcích, • dokáže rozčlenit informační zdroje pro marketing a zná jejich základní rozdíly, • popíše chování zákazníka v závislosti na konkrétní situaci, • umí jmenovat základní motivy, které chování zákazníka ovlivňují, • umí vyřídít reklamaci, zvládá komunikaci se zákazníkem při stížnostech, • nalezne potřebné aktuální informace a právní normy, 	<p>Podstata marketingu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pojem Marketing / Prodej • Vývoj marketingových koncepcí • Informační systém marketingu • Charakteristika spotřebitele • Ochrana spotřebitele 	8
<ul style="list-style-type: none"> • umí rozlišit mezi oběma prostředími a v obou se orientuje, • dokáže vysvětlit, do jaké míry lze prostředí předvídat a co ho ovlivňuje, • si uvědomuje vlivy vnitřního i vnějšího prostředí a charakterizuje je, 	<p>Marketingové prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> • Makroprostředí • Mikroprostředí 	6



<ul style="list-style-type: none">• jmenuje nejčastější techniky sběru dat• analyzuje a třídí zjištěná data• kriticky hodnotí výsledky průzkumu• zkouší predikovat budoucí vývoj trhu na základě utříděných podkladů• odhaduje chování konkurence i zákazníka,	Výzkum/průzkum trhu <ul style="list-style-type: none">• Cíl výzkumu• Výsledek výzkumu• Metody výzkumu	6
<ul style="list-style-type: none">• objasňuje pojem segmentace,• umí vysvětlit její nezastupitelný význam,• projevuje znalost jednotlivých skupin zákazníků,• zvládá uvést základní požadavky a přání k vazbě na výrobek, jmenuje ukázkové příklady z praxe, samostatně popisuje modelové situace• identifikuje cílovou skupinu zákazníků	Segmentace trhu <ul style="list-style-type: none">• Skupiny zákazníků	6
<ul style="list-style-type: none">• popíše základní charakteristiky strategií,• umí vybrat vhodnou strategii vzhledem k charakteru výrobku a své rozhodnutí argumentovat,• posuzuje typické znaky ve vztahu k druhu výroby a zohledňuje náklady – potažmo rentabilitu• se seznamuje s image značky,	Základní marketingové strategie <ul style="list-style-type: none">• Hromadný marketing• Diferencovaný marketing• Cílený marketing• Individualizovaný marketing	10
<ul style="list-style-type: none">• rozumí nutnosti správně se rozhodnout,• dovede poznat potenciál, který je třeba rozvinout, udržovací jednotku i tu, kterou je třeba postupně tlumit a nechat zaniknout,• vysvětlí princip Bostonské matice, ve které zohledňuje tempo růstu trhu a tržní podíl,• se vyzná v problematice SWOT analýzy – dokáže jmenovat silné i slabé stránky a identifikuje příležitosti a možná ohrožení,• zaznamenává a samostatně se zamýšlí nad možnými ambicemi firmy,	Strategické plánování v marketingu <ul style="list-style-type: none">• Strategický plán firmy jako celku• Strategický plán obchodní jednotky• Strategický plán marketingu výrobku	10
<ul style="list-style-type: none">• umí vysvětlit jednotlivé složky výrobku a popíše 4 životní fáze,• posuzuje volbu ceny v souvislosti s cílem firmy,• ovládá techniky tvorby cen a systémy slev,• dokáže zvolit vhodnou formu propagace,• orientuje se v pojmech: Etika reklamy, Podpora prodeje, Public relation, Produkt placement,• uvede výhody přímých a nepřímých cest prodeje,• orientuje se v problematice internetového obchodování a obchodování se státy EU a mimo EU,	Nástroje marketingu – marketingový mix <ul style="list-style-type: none">• Produkt + ochrana spotřebitele• Cena• Propagace• Distribuce• Lidé• Spolupráce• Sestavování balíčků• Program	10
<ul style="list-style-type: none">• pomocí IT si všímá konkrétních technik, dokáže mezi nimi rozlišovat,• chápe význam kreativity, nápadu i principy šíření,• pozná dezinformaci a dokáže jednoznačně rozlišit informaci od názoru,• umí pomocí IT vyhledat konkrétní příklady,• vnímá marketingová sdělení na sociálních sítích,• vysvětlí pojmy: Timing, Viral, Buzz, Cookies a chápe jejich cíle;• uvede příklady současných marketingových technik, např. guerilla marketing;	Moderní marketingové techniky <ul style="list-style-type: none">• Šířená marketingová sdělení• Digitální komunikační techniky	8



Učební osnova

Management

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **64**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti managementu, které jim umožní efektivní a hospodárné chování s důrazem také na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti. Celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžadují tržní hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana – spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů manažerské a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- žáci vedou základní poznámky v sešitech, zejména základní definice;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- získávali schopnosti orientace v oblasti managementu;
- ovládali základní pojmy v oblasti managementu pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy



Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je Informační a komunikační technologie, Český jazyk, Anglický jazyk či Ekonomika. Velice úzkou vazbu má s odborným předmětem Marketing, ale i Základy práva, či Administrativa.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">dokáže charakterizovat základní pojmy;umí vysvětlit důvody vzniku managementu a jeho podstatu;chápe nutné souvislosti při vývoji managementu;se samostatně zamýšlí, jak na sebe jednotlivé etapy efektivně navazují;se snaží predikovat budoucí směry vývoje managementu;	Úvod do managementu <ul style="list-style-type: none">Definice základních pojmůHistorie managementu	8
<ul style="list-style-type: none">hodnotí význam podnikového managementu;vysvětlí vhodné předpoklady a rysy manažera a argumentuje je;dokáže charakterizovat typy manažera dle úrovně a stylu řízení;zná sekvenční i průběžné manažerské funkce a orientuje se v nich;	Podnikový management <ul style="list-style-type: none">Role manažeraTypy manažeraManažerské funkce	9
<ul style="list-style-type: none">dokáže vybrat nebo samostatně stanovit cíl;se zamýšlí nad možnými postupy dosažení cíle;se učí plánovat v časovém horizontu;	Plánování <ul style="list-style-type: none">Druhy plánů	9
<ul style="list-style-type: none">vyloží pojmy: pravomoc a odpovědnost;popíše koordinaci, specializaci a proces delegování;si všímá efektivního přiřazování rolí, dokáže ho kriticky posoudit z hlediska kompetencí a náplně pracovní činnosti;umí navrhnout organizační strukturu;	Organizování <ul style="list-style-type: none">Proces organizováníOrganizační struktura	8
<ul style="list-style-type: none">vysvětlí, jak postupovat při identifikaci volné pracovní pozice;dokáže jmenovat vhodné kompetence jednotlivých pracovních pozic;orientuje se v metodách získávání pracovníků;charakterizuje podstatné znaky výběrového pohovoru i testu;zvládá uvést vhodné odměny i sankce pracovníků;interpretuje metody i formy hodnocení pracovníků;	Výběr, rozmisťování a hodnocení pracovníků <ul style="list-style-type: none">Volná pracovní poziceMetody získávání pracovníků	9



<ul style="list-style-type: none">• chápe význam základních principů odměňování;		
<ul style="list-style-type: none">• popíše vedení pomocí teorie X a Y;• dokáže charakterizovat význam motivace a ovládá její zásady;• si uvědomuje odlišné vnímání hodnot;• zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů;• umí posoudit efektivnost komunikace a zná význam zpětné vazby;• popíše formy písemné i ústní komunikace a dokáže rozlišit mezi formálním a neformálním komunikačním kanálem;	Vedení lidí <ul style="list-style-type: none">• Motivace• Komunikace	6
<ul style="list-style-type: none">• si umí všimnout průběžných činností, dokáže analyzovat dílčí výsledky a přijmout závěr;• je připravený vzít v potaz odchylky od stanového cíle a reaguje na ně;• objasní fáze kontrolního procesu;• se snaží zamyslet nad vhodným nastavením kontrolního mechanismu;	Kontrola <ul style="list-style-type: none">• Fáze kontrolního procesu	6
<ul style="list-style-type: none">• uvede základní rozdíly mezi podnikovým a destinačním managementem;• dokáže identifikovat společné znaky pro region;• navrhuje a dále se zamýšlí, jak lze potenciál regionu prohloubit a využít;• jmenuje hlavní principy správné kooperace a uvědomuje si její stěžejní roli v destinačním managementu;• rozlišuje veřejný a soukromý sektor a chápe základní principy financování;• navrhuje řešení;	Destinační management <ul style="list-style-type: none">• Základní pojmy a podstata• Potenciál• Kooperace• Hlavní problémy řízení	9

Učební osnova

Cestovní ruch

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **256**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní a hospodárné chování s důrazem také na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti. Celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžadují tržní hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana – spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;



- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- součástí výuky ve 3. ročníku je návštěva a beseda budoucích absolventů na úřadu práce;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- se dokázali zorientovat na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;
- získávali schopnosti orientace v oblasti financí v základních vazbách na mzdy, platy, daňové výkaznictví, z oblasti práce bank a pojišťoven ap.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je informační a komunikační technologie, matematika či základy ekologie. Nepřímo souvisí s odbornými předměty a je součástí otázek u ústních závěrečných zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na Internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí ústní závěrečné zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
----------------------------	--------------	------------



Žák: <ul style="list-style-type: none">charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika,umí vysvětlit základní pojmy z oblasti cestovního ruchu,dokáže prezentovat, jak je vnímám cestovní ruch z hlediska uspokojování lidských potřeb,hodnotí, jak ovlivňuje cestovní ruch národní ekonomiku ve všech klíčových oblastech,	Charakteristika cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none">Základní pojmy.Cestovní ruch jako oblast spotřeby.Cestovní ruch jako součást národní ekonomiky.	10
<ul style="list-style-type: none">objasní podmínky rozvoje cestovního ruchu,samostatně dokáže jmenovat příklady konkrétních situací,	Faktory ovlivňující cestovní ruch <ul style="list-style-type: none">Lokalizační faktor.Realizační faktor.Selektivní faktor.	9
<ul style="list-style-type: none">zpracovává informace a umí je analyzovat a implementovat,dokáže rozčlenit dle konkrétních hledisek a uvést důvody,umí jmenovat konkrétní příkladyvšimá si rozdílů jednotlivých skupin a charakterizuje je,	Členění cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none">Podle geografie.Podle motivu účasti.Podle časuPodle vlivu na platební bilanci státu.Podle způsobu zabezpečení cesty a pobytu.Podle způsobu účasti a formy úhrady nákladů.Podle počtu účastníků.	9
<ul style="list-style-type: none">popíše jednotlivé formy cestovního ruchu,analyzuje základní rozdíly mezi oběma formami,vysvětlí jejich podstatu,zvládá uvést konkrétní druhy zájezdů typických pro jednotlivé formy	Formy cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none">Základní formy.Specifické formy.	10
<ul style="list-style-type: none">chápe souvislosti, které přispěly ke vzniku UNESCO,charakterizuje organizaci a dokáže popsat její význam,je seznámen s hlavními činnostmi UNESCO,pozná orgány UNESCO,umí jmenovat instituce, které v rámci ČR s UNESCO spolupracují,	UNESCO <ul style="list-style-type: none">Význam UNESCO.Orgány UNESCO.	10
<ul style="list-style-type: none">zvládá jmenovat památky ČR zapsané na seznam UNESCO,je umí stručně charakterizovat a popsat jejich význam,je bezpečně určí,dokáže pomocí IT vyhledat aktuální informace i nabídku služeb i služeb v jejich okolí,si pomocí IT všimá, jak jsou památky prezentovány,	České dědictví v UNESCO <ul style="list-style-type: none">UNESCO památky nemovité.UNESCO památky movité.Nehmotné kulturní dědictví.	12
<ul style="list-style-type: none">zná významné světové památky zapsané na seznam UNESCO,dokáže pomocí IT vyhledat potřebné informace dle zadání.	Světové dědictví UNESCO	4

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">dokáže jmenovat orgány a instituce, které souvisí s cestovním ruchem a popíše jejich činnost,	Ekonomicko – právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu <ul style="list-style-type: none">Institucionální uspořádání cestovního ruchu v ČR	64



<ul style="list-style-type: none"> rozlišuje kompetence jednotlivých článků řízení státní správy a samosprávy, posuzuje nutnost spolupráce a kooperace rozličných subjektů – veřejného a soukromého sektoru, umí stručně charakterizovat mezinárodní orgány a instituce cestovního ruchu a chápe jejich poslání, jmenuje nejdůležitější právní předpisy týkající se cestovního ruchu, orientuje se v živnostenském zákoně, v zákoně o obchodních korporacích a v zákoně o některých podmínkách podnikání v cestovním ruchu, zná náležitosti obchodních smluv, umí definovat zájezd, jmenuje hlavní rozdíly cestovní kanceláře a cestovní agentury, orientuje se v problematice Satelitního účtu, se seznámí s druhy pojištění v cestovním ruchu, chápe význam pojištění pro úpadku, aplikuje vědomosti na konkrétních praktických úkolech. 	<ul style="list-style-type: none"> Mezinárodní organizace cestovního ruchu. Postavení CR v EU Právní úprava cestovního ruchu v ČR Ekonomika a statistika cestovního ruchu Pojištění v cestovním ruchu 	
--	--	--

3. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> si uvědomuje individualitu potřeb – jako pocitů nedostatku a umí je rozčlenit, definuje pojem Produkt cestovního ruchu, uvede typický charakter služeb cestovního ruchu, zná obecné i specifické znaky jmenovaných služeb, dokáže rozlišit služby cestovního ruchu dle různých hledisek, si uvědomuje nutnost komplexnosti služeb, posuzuje kvalitu poskytovaných služeb a volí vhodné nástroje kontroly, všimá si zpětné vazby od klienta a snaží se na ni vhodně reagovat, posuzuje dopady této zpětné vazby i důsledky reakce na ni, 	<p>Služby v cestovním ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> Charakteristika potřeb a jejich členění. Podstata služeb v cestovním ruchu a jejich znaky. Charakteristika služeb v cestovním ruchu a členění. Komplexnost a kvalita služeb cestovního ruchu. 	<p>18</p>
<ul style="list-style-type: none"> volí vhodné dopravní služby dle účelu a charakteru produktu, pomocí IT získává potřebné informace z jízdních a letových řádů a dokáže je implementovat, zná dostupné formy jednotlivých druhů dopravy, se seznámí s materiálně-technickou základnou služeb dopravy, umí odvodit práva a povinnosti cestujících, stejně tak jako dopravců a přepravců, rozlišuje dopravní ceniny, kriticky hodnotí výhody a nevýhody jednotlivých druhů dopravy, umí posoudit vhodnost, rychlost, kvalitu i cenu vzhledem k podmínkám, všimá si atraktivních zajímavostí po vzoru rčení: „I cesta je cíl.“, 	<p>Dopravní služby</p> <ul style="list-style-type: none"> Podstata dopravy a základní pojmy. Členění služeb dopravy. Druhy dopravy. 	<p>30</p>



<ul style="list-style-type: none"> • definuje specifika jednotlivých skupin cestovního ruchu, • popíše odlišnost motivů, požadavků, podmínek a zajištění bezpečnosti. 	Specializovaný cestovní ruch <ul style="list-style-type: none"> • Cestovní ruch dětí a mládeže. • Cestovní ruch pro rodiny s dětmi. • Cestovní ruch pro seniory. • Cestovní ruch pro handicapované. 	16
---	--	-----------

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje rozličné faktory a podmínky ovlivňující cestovní ruch a jeho rozvoj, • porovnává vývoj cestovního ruchu ve světě a na našem území, • všímá si rozdílných přístupů centrálně řízeného hospodářství a tržní ekonomiky, • chápe význam historických souvislostí a jejich důsledků, které se odrážejí při vývoji cestovního ruchu i cestovních kanceláří, • jmenuje tuzemské i zahraniční cestovní kanceláře, • umí posoudit vliv EU na cestovní ruch, 	Vznik a vývoj cestovního ruchu a cestovních kanceláří <ul style="list-style-type: none"> • Základní podmínky rozvoje. • Charakteristika vývoje mezinárodního cestovního ruchu. • Etapy moderní podoby cestovního ruchu, trendy. • Historie cestovního ruchu na našem území. • Vznik a vývoj naší nejstarší cestovní kanceláře – ČEDOK. 	34
<ul style="list-style-type: none"> • se seznamuje s podstatou kongresového cestovního ruchu a chápe jeho význam, • orientuje se v základních pojmech, • ovládá kongresový místopis a jmenuje podmínky pro uskutečnění kongresových služeb, • vysvětlí návaznost jednotlivých služeb při organizování kongresových akcí, • jednoduše popíše charakteristiku veletržního a incentivního cestovního ruchu, 	Kongresový cestovní ruch <ul style="list-style-type: none"> • Charakteristika. • Druhy kongresových akcí. • Podmínky poskytování kongresových služeb. • Organizování kongresových akcí. • Veletržní cestovní ruch. • Incentivní cestovní ruch. 	20
<ul style="list-style-type: none"> • zjišťuje pomocí IT potřebné informace z dostupných zdrojů, • všímá si činnosti turistických informačních center v okolí, • dokáže vyjmenovat služby, které jsou v TIC nabízeny, • uvede možnosti spolupráce se samosprávou a partnery v soukromé sféře i mezinárodní spolupráce, • shrne základní charakteristiky jednotlivých tříd TIC, • stručně popíše služby a činnosti informačního centra, • umí charakterizovat podstatu fungování Asociace turistických informačních center ČR. 	Turistická informační centra <ul style="list-style-type: none"> • Činnost TIC. • Kategorizace TIC. • Standard služeb • A.T.I.C. ČR 	10

Učební osnova

Průvodcovství

Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Zaměření:	Cestovní ruch
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	256
Platnost:	od 1. 9. 2022



Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní a hospodárné chování s důrazem také na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti. Celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžadují tržní hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana – spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- součástí výuky ve 3. ročníku je návštěva a beseda budoucích absolventů na úřadu práce;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- se dokázali zorientovat na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;
- získávali schopnosti orientace v oblasti financí v základních vazbách na mzdy, platy, daňové výkaznictví, z oblasti práce bank a pojišťoven ap.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je informační a komunikační technologie, matematika či základy ekologie. Nepřímo souvisí s odbornými předměty a je součástí otázek u ústních závěrečných zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.



Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na Internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí ústní závěrečné zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • si uvědomuje historické souvislosti, které podmínily vznik a prvopočátky průvodcovství; • dokáže souvisle prezentovat vývoj průvodcovské činnosti; • popíše produkt cestovního ruchu a shrne jeho význam; • umí jmenovat průvodcovské služby a popsat jejich náplň; 	<p>Průvodcovská činnost jako součást produktu CR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vývoj průvodcovské činnosti • Význam průvodcovské činnosti • Produkt cestovního ruchu • Průvodcovské služby 	16
<ul style="list-style-type: none"> • je schopen jmenovat a rozlišit jednotlivé kategorie průvodců a popsat jejich povinnosti; • objasní služby průvodce v modelových situacích; 	<p>Základní kategorie průvodcovské činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Průvodci cestovního ruchu • Místní regionální průvodce • Průvodce po kulturní a historické památce 	10
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si vhodné vlastnosti průvodce a jedná profesionálně v souladu s kladenými požadavky na průvodce; • rozumí nutnosti tělesných předpokladů i psychologické odolnosti pro práci průvodce; • dokáže vysvětlit postavení průvodce v rozličných rolích a uvést konkrétní příklad; • charakterizuje rozdílné styly průvodce; • jmenuje povinnosti průvodce i nutné předpoklady pro práci průvodce; • zná platnou legislativu, pomocí IT dokáže najít aktuální informace; • stručně popíše předmět činnosti a význam Asociaci průvodců ČR; 	<p>Osobnost a role průvodce</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vlastnosti průvodce • Role průvodce • Styl průvodce • Povinnosti průvodce • Předpoklady pro práci průvodce • Asociace průvodců ČR 	12
<ul style="list-style-type: none"> • získá potřebné informace z různých zdrojů k vlastní přípravě; • samostatně posoudí turistický potenciál lokalit a jeho využití; • orientuje se v kartografických dílech a má povědomí o turistických portálech a aplikacích; • ovládá topografickou přípravu a zvládá vytvořit excerpční lístek; • rozumí chronologické přípravě a trasování a sestaví itinerář s harmonogramem; • popíše správnou formu a obsah výkladu; 	<p>Náplň práce průvodce</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etapy průvodcovské práce • Příprava na zájezd • Přidělení zájezdu • Zpracování informačního minima • Příprava na průvodcovskou akci • Zpracování výkladu 	26

2. ročník – 64 hodin



Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">• uvede principy spolupráce průvodce a cestovní kanceláře;• umí vést agendu průvodce;• dokáže jmenovat osobní vybavení průvodce;• charakterizuje činnosti průvodce vzhledem k rolím, které v průběhu zájezdu zastává;• rozlišuje základní povinnosti průvodce v průběhu zájezdu;• popisuje specifické povinnosti vzhledem k druhu dopravního prostředku;• určí oblasti, při kterých dochází k mimořádným situacím;• dokáže vyhodnotit mimořádnou situaci a profesionálně ji řešit;	Pracovní agenda průvodce cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none">• Převzetí zájezdu• Osobní vybava průvodce• Provedení zájezdu• Základní povinnosti během zájezdu• Specifické povinnosti během zájezdu• Mimořádné situace v cestovním ruchu	32
<ul style="list-style-type: none">• dokáže vyhodnotit zájezd, posoudit kvalitu služeb a porovnat nabízené se skutečností;• umí navrhnout řešení při zjištění nedostatků;• uvádí své osobní postřehy, zkušenosti a doporučení;• vypracuje vyúčtování zájezdu;• umí připravit a vyhodnotit dotazníkové šetření či anketu;	Práce po skončení zájezdu <ul style="list-style-type: none">• Vyhodnocení a vyúčtování zájezdu• Písemná zpráva/hodnocení zájezdu• Vyúčtování mimořádných výdajů• Vyúčtování průvodcovské odměny• Vyúčtování cestovních náhrad• Uzavření zájezdu	32

3. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">• porovnává dominantní znaky hlavních typů účastníků cestovního ruchu;• rozlišuje různé typy účastníka, reaguje na jejich chování, využívá poznatky psychologie;• respektuje národní mentalitu a specifické charakteristiky účastníka;• umí řešit konfliktní a zátěžové situace;• vhodně uplatňuje verbální i neverbální komunikaci;	Spolupráce průvodce cestovního ruchu se skupinami návštěvníků <ul style="list-style-type: none">• Formální a neformální skupiny návštěvníků• Pozorování a hodnocení návštěvníků• Typologie návštěvníků	24
<ul style="list-style-type: none">• uvede druhy a náležitosti cestovních dokladů;• dokáže rozlišit jejich jednotlivé charakteristiky a účel;• zvládá vyhledat aktuální informace týkající se vízové povinnosti;• objasní význam celní a devizové kontroly;• zná podstatu směnářské činnosti a subjekty, které se jí zabývají;• vysvětlí poslání konzulární pomoci a orientuje se v jejich službách;• vyhodnotí a jmenuje konkrétní doporučení před cestou do zahraničí dle zadání;	Služby pasových a celních orgánů, směnářské služby <ul style="list-style-type: none">• Cestovní doklady• Celní kontrola• Devizová kontrola• Směnářská činnosti• Konzulární pomoc	28
<ul style="list-style-type: none">• jedná v souladu se zásadami společenského vystupování průvodce;• všímá si a aplikuje v praxi normy společenského styku;• samostatně posoudí vhodnost chování i osobní přípravu průvodce v modelových situacích;	Společenský protokol průvodce cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none">• Všeobecné normy a zásady společenského chování• Všeobecné zásady stolování	12



	• Úprava zevnějšku průvodce	
--	-----------------------------	--

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> chápe nutnost přizpůsobení služeb specifickým formám cestovního ruchu; dokáže charakterizovat specifické znaky těchto služeb, vyjmenuje jejich formy a umí vysvětlit cíle specifických služeb; popíše odlišnosti nároků i motivů účastníka pro jednotlivé služby; zamýšlí se nad požadavky, podmínkami i zajištěním bezpečnosti jednotlivých služeb; ovládá místopis pro realizaci služeb ve specifických formách cestovního ruchu; 	Služby v ostatních specifických formách cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none"> Venkovská turistika Dobrodružná – adrenalinová dovolená Náboženská – poutní turistika Lovecký cestovní ruch Cykloturistika 	18
<ul style="list-style-type: none"> zhodnotí význam propagace a zná její pravidla; vyjmenuje základní typy propagačních písemností; všimá si a dokáže kriticky zhodnotit jednotlivé ukázky propagačních písemností; dokáže připravit prezentaci dle zadání; projevuje kreativitu, originalitu a cit pro detail při vlastní tvorbě dle zadání; 	Památkové objekty a jiné atraktivity cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none"> Propagace a propagační písemnosti Prezentace a grafika 	14
<ul style="list-style-type: none"> se orientuje v základní osnově učiva a dokáže ji dle témat vlastními slovy charakterizovat; dokáže shrnout podstatu jednotlivých témat a aplikovat tuto znalost na konkrétní modelovou situaci; umí vyhledat a sdělit klíčové – relevantní informace; má možnost systematicky prověřovat své znalosti a rostoucí kompetence v oboru; 	Rekapitulace a opakování <ul style="list-style-type: none"> Rekapitulace učiva Vypracování maturitních témat Zkoušení maturitních témat 	30

Učební osnova

Provoz v cestovní kanceláři

Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Zaměření:	Cestovní ruch
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma
Celkový počet hodin:	96
Platnost:	od 1. 9. 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:

Využít znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména Ekonomika a účetnictví, Účetnictví, Marketing, Management a Základy práva. Tyto znalosti předmět *Provoz v cestovní kanceláři* propojuje s výukou, která je zaměřena především na nastavení reálného prostředí a do značné míry nahrazuje praxi v reálné firmě. Žáci se seznamují se všemi dokumenty, které jsou nezbytné pro založení firem, veškerými doklady, knihami, výkazy, které jsou nedílnou součástí pro přehled hospodaření firem.



Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické a právní pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- se dokázali zorientovat na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;
- získávali schopnosti orientace v oblasti financí v základních vazbách na mzdy, platy, daňové výkaznictví, z oblasti práce bank a pojišťoven ap.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tématice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími odbornými předměty jako je Ekonomika a účetnictví, Účetnictví, Marketing, Management a Základy práva. Nepřímo souvisí s všeobecně vzdělávacími předměty a je součástí otázek u maturitních zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí maturitní zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání



2. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">shrne nejdůležitější právní předpisy, které se problematikou fungování CK a CA zabývají,charakterizuje cestovní kancelář, popíše její hlavní a vedlejší funkce,vysvětlí pojem cestovní agentura a uvede základní rozdíly oproti CK,	Organizačně právní formy cestovní kanceláře/cestovní agentury <ul style="list-style-type: none">Právní předpisy.Cestovní kancelář.Cestovní agentura.	8
<ul style="list-style-type: none">dokáže členit cestovní kanceláře podle různých hledisek,popíše základní znaky a podstatu jednotlivých druhů cestovních kanceláří,umí aplikovat znalosti do praxe a uvede konkrétní příklady	Rozdělení cestovních kanceláří	4
<ul style="list-style-type: none">ověří současné právní a ekonomické aspekty vzniku CK,pomocí IT dokáže vyhledat potřebné aktuální informace,vyjmenuje náležitosti Jednotného registračního formulářezvládá uvést hlavní podmínky pro provozování živnosti	Založení a vznik cestovní kanceláře <ul style="list-style-type: none">Žádost – náležitosti a přílohy.Forma podání.Podmínky provozování živnosti.	6
<ul style="list-style-type: none">vysvětlí, co může být produktem cestovní kanceláře,charakterizuje jaká specifika má produkt CK,vnímá rozdílnost produktu vzhledem k typu cestovního ruchu,dokáže s jistotou určit činnosti v rámci organizačně-technické, ekonomické i právní fáze,	Náplň činnosti cestovní kanceláře <ul style="list-style-type: none">Produkt CKTvorba produktu CKOrganizování zájezdu.	8
<ul style="list-style-type: none">osvojí si zásady osobní komunikace a umí sladit verbální projevy s neverbálními,všímá si průběhu komunikace i účastníků a kriticky je hodnotí,zná základní zásady telefonické i písemné komunikace.	Zásady osobní, telefonické a písemné komunikace <ul style="list-style-type: none">Verbální komunikace.Neverbální komunikace.Zásady telefonování.Písemná komunikace.	6

3. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none">se samostatně zamýšlí nad rozložením kompetencí a dělbou práce ve firmě;dokáže vysvětlit na čem závisí organizační struktura firmy a co vše je z ní patrné;	Organizační struktura cestovní kanceláře <ul style="list-style-type: none">Organizační řád.Organizační struktura.Dělbou práce.	6
<ul style="list-style-type: none">rozumí sestavování náplně práce zaměstnance;je schopný odhadnout vhodné vlastnosti a dovednosti pro zastání konkrétní role ve firmě;dokáže rozlišit interní a externí metody získávání pracovníků;charakterizuje základní znaky výběrového pohovoru a testu;	Obsazování pracovních pozic <ul style="list-style-type: none">Metody získávání pracovníků.	6



<ul style="list-style-type: none"> • popíše funkci personalistiky; • orientuje se v problematice plánování, získávání a výběru vhodného pracovníka; • dokáže popsat možnosti vzniku pracovního poměru, • vyjmenuje náležitosti pracovní smlouvy; • chápe nutnost péče o pracovníky a zná její formy, • uvede možnosti zániku pracovního poměru; 	Personální agenda cestovní kanceláře <ul style="list-style-type: none"> • Personalistika. 	8
<ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje podmínky přímé a nepřímé distribuce, zná formy obou distribucí; • je seznámen s formou úhrady zájezdů; • zná význam Smlouvy o obchodním zastoupení; • chápe jednotlivé odbytové cesty; 	Distribuce produktu CK <ul style="list-style-type: none"> • Přímá distribuce. • Nepřímá distribuce. 	6
<ul style="list-style-type: none"> • posoudí význam, způsoby a kvalitu propagace produktu; • uvědomuje si aktuální trendy v oblasti propagace; • dokáže v rámci mezipředmětových vztahů uplatnit své znalosti z Marketingu a Učební praxe a propojit je; 	Formy propagace a nabídky produktu CK <ul style="list-style-type: none"> • Katalog zájezdů. • Manuál. • Propagační materiály. 	6

4. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace a vymyslet a naplánovat zájezd dle zadání; • umí vypracovat veškeré podklady nutné pro zájezd i průvodcovskou činnost; • zvládne vytvořit vhodnou propagaci zájezdu a sám ji odprezentovat; • dokáže vyčíslit náklady na zájezd a stanovit cenu zájezdu; 	Provoz cestovní kanceláře <ul style="list-style-type: none"> • Tvorba a organizování zájezdu. • Kalkulace zájezdu. • Tvorba propagačních materiálů k zájezdu. 	12
<ul style="list-style-type: none"> • se orientuje v základní osnově učiva a dokáže ji dle témat vlastními slovy charakterizovat; • dokáže shrnout podstatu jednotlivých témat a aplikovat tuto znalost na konkrétní modelovou situaci; • umí vyhledat a sdělit klíčové – relevantní informace; • má možnost systematicky prověřovat své znalosti a rostoucí kompetence v oboru; 	Rekapitulace a opakování <ul style="list-style-type: none"> • Rekapitulace učiva. • Vypracování maturitních témat. • Zkoušení maturitních témat. 	20

Učební osnova

Společenská výchova

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**
 Zaměření: **Cestovní ruch**
 Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**
 Celkový počet hodin: **64**
 Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecní cíle:



Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní a hospodárné chování s důrazem také na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti. Celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžadují tržní hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana – spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele.

Pojetí výuky:

- vyučování probíhá v klasické školní třídě;
- učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ;
- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;
- součástí výuky ve 3. ročníku je návštěva a beseda budoucích absolventů na úřadu práce;

Strategie výuky:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické pojmy pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci;
- dokázali současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií;
- se dokázali zorientovat na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu;
- pochopili základní podmínky práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe;
- získávali schopnosti orientace v oblasti financí v základních vazbách na mzdy, platy, daňové výkaznictví, z oblasti práce bank a pojišťoven ap.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:

- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném s uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vztahy

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako je informační a komunikační technologie, matematika či základy ekologie. Nepřímo souvisí s odbornými předměty a je součástí otázek u ústních závěrečných zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při



diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na Internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí ústní závěrečné zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 32 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• uvede definici osobnosti;• vysvětlí proces utváření osobnosti;• aplikuje znalosti o utváření osobnosti v modelových situacích;• vyjádří vlastními slovy základní postojové vlastnosti;• vysvětlí vliv charakterových vlastností pro praktický život aplikuje znalosti o postojích v osobním životě i praxi;• definuje temperament;• objasní vliv temperamentových vlastností na osobnost;• aplikuje získané vědomosti v praxi;• vyjmenuje typologie osobnosti;• charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v logistických a finančních službách;• definuje inteligenci• dokáže vysvětlit rozdíl mezi intelektovými schopnostmi a IQ vysvětlí pásma úrovně inteligence;• určí základní druhy motivace;• vymezí primární a sekundární potřeby;• určí základní stresory;• vyjmenuje náročné životní situace;• popíše základní poruchy zaměřenosti;• navrhne obranné mechanismy proti poruchám zaměřenosti;	<p>Aplikovaná psychologie</p> <ul style="list-style-type: none">• osobnost člověka• definice, utváření osobnosti• vztahové a postojové vlastnosti, charakter, postoje• dynamické vlastnosti osobnosti• temperament a jeho význam• typologie osobnosti• typy zákazníků a psychologické základy jednání• výkonové vlastnosti osobnosti• vlohy, schopnosti, nadání, talent, inteligence• motivační a volní procesy - charakteristika, motivace, potřeby, zájmy• Frustrace, stres, deprivace• Náhradní formy uspokojování potřeb	12
<ul style="list-style-type: none">• rozlišuje různé typy hostů, reaguje na jejich chování s využitím poznatků z psychologie;• uplatňuje pravidla společenského chování a zásady profesního vystupování i psychologické základy jednání 64 s podřízenými, nadřízenými, se zákazníkem, s obchodními a pracovními partnery;• v kontaktu se zákazníky respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití;• řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových;	<p>Společenská výchova</p> <ul style="list-style-type: none">• společenské chování a profesní vystupování• představování, zdravení, oslovování, vcházení a vyházení z a do budovy• mobilní etiketa• dress code• pracovní společenské události• nehody ve společnosti• multikulturní soužití	12
<ul style="list-style-type: none">• jazykově správně komunikuje v cizích jazycích se zákazníkem, spolupracovníky a obchodními partnery;• ovládá odbornou cizojazyčnou terminologii běžně užívanou ve službách cestovního ruchu, odhadne význam neznámých výrazů z kontextu sdělení;• zvládá řešení různých komunikativních a interpersonálních situací (včetně konfliktních a zátěžových), vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace;	<p>Profesní komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">• sociální komunikace a její struktura• pojetí interakce a komunikace• druhy komunikace – verbální a neverbální komunikace• účinky komunikace• využití techniky v komunikaci	8



<ul style="list-style-type: none">• volí vhodné zdroje a odpovídající techniku, vyhledává požadované informace;• orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, zaznamenává a uchovává textové, numerické i grafické informace;• vysvětlí podstatu komunikace cestovního ruchu prostřednictvím sociálních médií;• provede psychologický rozbor chování klienta a na jeho základě volí vhodný způsob komunikace;		
---	--	--

UČEBNÍ OSNOVY

Učební praxe

Obor vzdělání: **63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**

Zaměření: **Cestovní ruch**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní forma**

Celkový počet hodin: **196**

Platnost: **od 1. 9. 2022**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět praxe představuje využití a propojení poznatků zejména z odborných předmětů, schopnost využití poznatků zejména z předmětů Ekonomika a účetnictví, Účetnictví, Marketing, Management, Základy práva, Cestovní ruch a Průvodcovství. Cílem je získané vědomosti aplikovat při řešení praktických úloh.

Pojetí výuky:

Vyučování probíhá v klasické školní třídě, učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ.

- obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe;
- důležitou součástí probírané látky je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků;
- k výuce jsou využity jako pomůcky vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů;

Strategie výuky:

Výuka *Učební praxe* směřuje k tomu, aby žáci:

- byli schopni aplikovat v praxi poznatky získané při studiu odborných předmětů;
- získali dovednost orientovat se v praktickém cvičení v dokumentech souvisejících s podnikatelskou činností;
- získali návyk soustavného sledování, vyhledávání a využívání aktuálních informací a schopnost ekonomicky myslet;
- návyk kontroly nastavení správných parametrů při zpracování úloh a využívat při tom informační a telekomunikační technologii;

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Tento předmět přináší novou oblast pro rozšíření znalostí žáků, kteří jsou v této tematice často vystavováni konfrontaci teorie s praxí zejména pak po příchodu absolventů do pracovního života.

Přínos spočívá zejména:



- v získání určité míry sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a v pracovním uplatnění. V schopnosti odolávat manipulaci, jednat s lidmi diskutovat a hledat kompromisy, vážit si materiálních a duchovních hodnot a být ochoten se angažovat i ve prospěch společnosti;
- ve vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které pomohou při úspěšném uplatnění na trhu Práce, k budování profesní kariéry a vedení k odpovědnosti za vlastní život v různých variantách světa práce;
- v schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické;
- ve schopnosti rozvíjet aplikační schopnosti a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě;

Mezipředmětové vazby

Výuka úzce souvisí s dalšími odbornými předměty jako je Ekonomika a účetnictví, Účetnictví, Marketing, Management, Základy práva, Cestovní ruch a Průvodcovství. Nepřímo souvisí s všeobecně vzdělávacími předměty, jako jsou ICT, Český jazyk, či Anglický jazyk a je součástí otázek u maturitních zkoušek.

Způsob hodnocení žáků:

Hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ve Školním řádu školy.

Správné řešení příkladů z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou připravené nestandardizované kognitivní testy, dále pak písemné i ústní ověřování znalostí především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace. Důležité bude i zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na internetu, jak ve škole, tak při plnění domácích úkolů.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není aritmetickým průměrem známek za klasifikační období.

Nabyté znalosti jsou také součástí maturitní zkoušky.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vysvětlit, proč mají v dnešní době informace tak klíčový význam, • pozná dezinformaci, • člení informace dle různých hledisek a uvede praktický příklad, • se orientuje v problematice informačních toků a dokáže objasnit roli jednotlivých subjektů ve vzájemné interakci, • vlastními slovy popisuje funkci informačních a komunikačních technologií v hlavních institucích cestovního ruchu, • zná druhy distribučních systémů a stručně je umí charakterizovat, • prakticky zkouší funkce distribučních systémů a vyhledává aktuální informace dle zadání a umí je vyhodnotit nebo dále zpracovávat, • vyjmenuje hlavní globální distribuční systémy, 	<p>Informační a rezervační systémy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Význam informací v CR; dezinformace. • Druhy informací. • Informační toky. • Využití ICT v cestovním ruchu. • Druhy distribučních systémů. • Globální distribuční systémy. 	22
<ul style="list-style-type: none"> • dokáže vnímat region v širším pojetí slova smyslu, všímá si společných znaků, umí je identifikovat, navrhuje řešení regionálního rozvoje a uvědomuje si důsledky svých návrhů, • vyhodnocuje potenciál území a dokáže jmenovat stimuly pro poptávku po cestovním ruchu, 	<p>Regionální cestovní ruch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Základní pojmy. • Členění regionů dle Evropské charty. • Předpoklady a faktory umožňující regionalizaci. • Přístupy k regionalizaci. • Regionalizace na území ČR. 	22



<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si rozdílné přístupy k regionalizaci a jak je tvorba regionů nastavena v České republice, • chápe a dokáže objasnit ohrožení a překážky při tvorbě regionů, • všímá si regionálních produktů a značek, popíše proces certifikace, 	<ul style="list-style-type: none"> • Důvody a způsob vzniku turistických regionů a oblastí. • Nevýhody a problémy při tvorbě turistických regionů. • Regionální značky, produkty. 	
<ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje účastníky z geografického i demografického hlediska, • umí jmenovat subjektivní preference účastníka i jeho motivy ke vztahu ke kultuře, 	Účastník cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none"> • Typologie účastníků. • Třídění účastníků. 	6
<ul style="list-style-type: none"> • umí určit na časové ose vstup ČR do EU, • vysvětlí princip volného pohybu osob, zboží a kapitálu, • jmenuje přínosy EU pro cestovní ruch v ČR, 	Vliv EU na rozvoj cestovního ruchu	2
<ul style="list-style-type: none"> • procvičuje aplikace teoretických znalostí do praxe, • samostatně vypracování projekty dle zadání, • se kriticky hodnotí, prezentuje své výsledky činnosti, • zdokonaluje své kompetence v oboru. 	Praktická realizace průvodcovských činností <ul style="list-style-type: none"> • Excerptní lístek • Trasování, itinerář, harmonogram • Kalkulace zájezdu 	12

3. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dokáže jmenovat historické souvislosti s vývojem ubytovacích zařízení a vysvětlí podstatu všech základních pojmů, • orientuje se v typech ubytovacích jednotek a uvede jednotlivé rozdíly, • zná typy sazeb a umí upřesnit příkladem, • třídí ubytovací zařízení dle rozličných hledisek a objasní nejčastější zástupce jednotlivých druhů, • popíše celý proces klasifikace, kategorizace a certifikace a odůvodní jejich význam, • rozlišuje placené a neplacené služby, • ovládá stupně organizační struktury zařízení hotelového typu, • zvládá jmenovat konkrétní činnosti v celém průběhu ubytování, i péči o speciální kategorie hostů, • rozlišuje jednotlivé prostory v rámci ubytovacího zařízení, popíše je u sdělí, k čemu je určeno, • se seznámí s nejdůležitějšími institucemi a asociacemi působících v rámci ubytovacích služeb, 	Ubytovací služby <ul style="list-style-type: none"> • Charakteristika, historie a základní pojmy. • Typy ubytovací jednotky. • Sazby za ubytování v kombinaci se stravou. • Dělení ubytovacích zařízení. • Kategorizace a klasifikace ubytovacích zařízení. • Proces certifikace. • Služby ubytovacích zařízení. • Odpovědnost za vnesené věci. • Organizační struktura hotelového zařízení. • Péče o hosta. • Prostory ubytovacích zařízení. • Spolupráce ubytovacích zařízení. 	20
<ul style="list-style-type: none"> • zná historické souvislosti při vývoji lázeňství a umí popsat význam lázeňství a jeho cíle, • jmenuje léčivé zdroje a stručně je charakterizuje, zná indikační seznam, • vysvětlí rozdíly ve formách lázeňského pobytu a zná jednotku lázeňské služby, • umí jmenovat služby, které s lázeňstvím souvisí a kategorizuje je, 	Lázeňský cestovní ruch <ul style="list-style-type: none"> • Vývoj a význam lázeňství. • Přírodní léčivé zdroje a indikační zaměření. • Formy lázeňského pobytu. • Služby lázeňského cestovního ruchu. • Lázeňský místopis. 	18



<ul style="list-style-type: none"> ovládá lázeňský místopis, jmenuje hlavní atraktivity lázeňských měst, 		
<ul style="list-style-type: none"> si uvědomuje význam stravovacích služeb v rámci cestovního ruchu, vnímá moderní trendy gastro turismu a příbuzných projektů typu Czech Specials, popíše znaky zážitkové gastronomie, umí členit stravovací služby i zařízení a charakterizuje je, dokáže identifikovat výrobní, odbytovou i zásobovací část stravovacích zařízení, jmenuje jednotlivé kategorie stravovacích zařízení a stručně je hodnotí, uvádí formy obsluhy, má povědomí o světové gastronomii a dokáže určit typické charakteristiky české kuchyně. 	Stravovací služby <ul style="list-style-type: none"> Charakteristika, význam a trendy. Členění stravovacích služeb a stravovacích zařízení. Materiálně-technické podmínky stravovacích služeb. Kategorizace stravovacích zařízení. Formy realizace produktu ve stravovacích zařízeních. Světová a národní gastronomie. 	20
<ul style="list-style-type: none"> procvičuje aplikace teoretických znalostí do praxe, samostatně vypracovává projekty dle zadání, se kriticky hodnotí, prezentuje své výsledky činnosti, zdokonaluje své kompetence v oboru. 	Praktická realizace činností	6

4. ročník – 64 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše geografickou polohu a podnebí destinace a uvede charakteristické znaky, umí objasnit politické i ekonomické podmínky, zná historické, přírodní a kulturní památky, uvede rizika a specifika pobytu a pohybu v zemích jižní Ameriky, je schopen rozpoznat kontrasty mezi státy, 	Exotické zájezdy – Jižní Amerika – Peru, Brazílie <ul style="list-style-type: none"> Obecná charakteristika Ekonomické, zdravotní a politické podmínky Hlavní turistické oblasti a cíle Zajímavosti 	12
<ul style="list-style-type: none"> uvede geografickou polohu a klima, dokáže vysvětlit ekonomické, sociální a politické rozdíly jednotlivých regionů, zná historické, přírodní a kulturní památky, uvede rizika a specifika pobytu a pohybu, si všímá zajímavostí, rozdílnosti kultur, 	Cestovní ruch v Africe <ul style="list-style-type: none"> Obecná charakteristika. Atraktivita z hlediska cestovního ruchu. Region kontrastů. Zdravotní rizika, očkování. Bezpečnost turistů, islámský fundamentalismus. Egypt, Keňa, Tanzanie, JAR. 	14
<ul style="list-style-type: none"> uvede geografickou polohu a klima; dokáže popsat zvláštnosti americké kultury a rozdílnost ekonomické úrovně; zná historické, přírodní a kulturní památky; jmenuje ikonické turistické cíle; si všímá pestrosti obyvatelstva, rasových problémů; 	Cestovní ruch v USA <ul style="list-style-type: none"> Obecná charakteristika. Historické, ekonomické a politické souvislosti. Americká kultura. Turistické cíle a atraktivity 	14
<ul style="list-style-type: none"> uvede geografickou polohu a klima; dokáže popsat znaky severského způsobu života a rozdílnost ekonomické úrovně; zná historické, přírodní a kulturní památky; jmenuje turistické cíle a atraktivity; 	Cestovní ruch ve Skandinávii <ul style="list-style-type: none"> Geografická poloha, přírodní poměry a zdroje Podnebí, fjordy, turistické cíle 	12



<ul style="list-style-type: none">• si všímá odlišností zvyků, přístupů k životnímu prostředí;	<ul style="list-style-type: none">• Ekonomická situace, znaky severského životního stylu• Norsko, Švédsko, Dánsko	
<ul style="list-style-type: none">• rozdělí oblast na jednotlivé části a určí klimatické poměry;• zná historii, přírodní a kulturní zajímavosti;• porovná ekonomickou úroveň jednotlivých ostrovů;• dokáže popsat nejčastější způsoby cestování Karibskou oblastí;	Cestovní ruch v oblasti Karibie <ul style="list-style-type: none">• Geografická poloha, rozdělení a klimatické poměry• Historie, přírodní a kulturní zajímavosti ostrovů• Ekonomická úroveň• Cestování Karibikem	12