Ročníková práce

Smysl a význam ročníkové práce

Ročníková práce je povinnou součástí učebního plánu pro všechny žáky **3. ročníku vyššího stupně** gymnázia. Žák komplexně zpracovává vybrané téma dle svého zájmu, a prokazuje tak svoji odbornou připravenost pro další studium, zejména na vysoké škole nebo vyšší odborné škole. Touto prací student prezentuje míru samostatně nabytých vědomostí ve zvoleném oboru, míru samostatného písemného zpracování, schopnost spolupráce s odborným vedoucím práce, dovednost práce s odbornou literaturou a vybranými metodami výzkumu, s výpočetní technikou, dodržování předepsaných norem pro napsání takové práce a schopnost veřejné prezentace.

Výběr tématu ročníkové práce

Žák volí téma své práce z **nabídky**, kterou tvoří jednotlivé předmětové komise / jednotliví vyučující, nebo si po konzultaci s vyučujícím volí téma **vlastní**. Zvolený učitel nemusí žáka v daném roce vyučovat, ale je nutné, aby s tématem souhlasil i vyučující předmětu v aktuálním roce. Ten svůj souhlas potvrdí podpisem na přihlášce. Téma ročníkové práce je přiřazeno k předmětu, který se v daném ročníku vyučuje. Vybrané téma vedoucí práce není povinen schválit. Pokud to téma vyžaduje, může mít žák i externího konzultanta. Téma práce je nutné s vedoucím konzultovat s dostatečným předstihem (nejpozději 14 dní před odevzdáním přihlášky). Zvolené téma žák následně zpracuje dle metodických pokynů, jejichž dodržení je závazné pro závěrečné hodnocení.

Nejpozději do **30. září** příslušného školního roku odevzdá žák zástupkyni ředitele školy řádně vyplněnou písemnou přihlášku. Ta je k dispozici na webových stránkách školy. Pokud žák přihlášku v tomto termínu neodevzdá, má možnost ji odevzdat v náhradním termínu **od 2. do 31. ledna následujícího roku**. V tomto případě je z příslušného předmětu **za 2. pololetí nehodnocen.** Práci musí **napsat** a **odevzdat do konce června** a její prezentace proběhne v posledním týdnu srpna.

Vypracování a odevzdání ročníkové práce

Rozsah práce je stanoven na **minimálně 10 normostran** (tj. 18 000 znaků včetně mezer) textu (úvod, vlastní text, závěr). V individuálních případech, pokud těžištěm práce není psaný text, stanoví rozsah vedoucí práce. Doporučený rozsah pro práce středoškolské odborné činnosti je 20–30 normostran.

Povinnou součástí ročníkové práce je **praktická část**, která tvoří **minimálně polovinu** celkového rozsahu práce. Praktická část má podobu vlastního výzkumu, projektu nebo jiné formy činnosti, jejímž cílem je prokázat schopnost samostatného uvažování, aplikace teoretických poznatků a osobní přínos. Může jít například o realizaci besedy, tvorbu didaktické pomůcky či hry, provedení experimentu, případové studie, rozhovoru, dotazníku apod. Výběr této metody je nutné konzultovat s vedoucím práce. V případě, že práce nebude tuto část obsahovat nebo nebude v dostatečném rozsahu, nebude práce klasifikována. Cíl práce musí být **jasně formulovaný** již v úvodu práce a měl by být **splněn**. V případě, že se z nějakého důvodu nepodařilo cíl splnit, je nutné v závěru jasně vysvětlit, z jakého důvodu se to nepodařilo.

Žák je povinen dostavit se na **minimálně 3 konzultace** v termínu dohodnutém s vedoucím práce. První konzultace proběhne do tří týdnů po zadání práce, druhá do dvou měsíců po zadání a třetí nejpozději měsíc před termínem odevzdání práce. V případě souhlasu vedoucího práce, je za konzultaci považována i elektronická komunikace (MS Teams, e-mail). O proběhlých konzultacích pořizuje vedoucí práce záznam do protokolu ročníkové práce, a to i v případě, že probíhají s externím konzultantem. Neuskutečněné konzultace mohou být důvodem k tomu, že vedoucí ročníkové práce nepovolí žákovi její odevzdání a prezentaci v řádném termínu. Dodržování termínů konzultací stanovených vedoucím je pro žáka závazné a má vliv na výsledné hodnocení.

Žák odevzdá ročníkovou práci nejpozději do **konce února** daného školního roku zástupkyni ředitele školy. Ročníková práce je odevzdána **v tištěné i elektronické podobě**. Pro tištěnou verzi se doporučuje pevná nebo kroužková vazba, která znemožňuje vyjímání jednotlivých listů. Elektronická verze se odevzdává ve dvou formátech .doc/.docx a .pdf.

Pokud žák práci v tomto termínu **neodevzdá**, je z příslušného předmětu **za 2. pololetí nehodnocen.** Práci musí **dopsat** a **odevzdat do konce června** a její prezentace proběhne v posledním týdnu srpna. Pokud žák práci **neodevzdá ani v náhradním termínu**, z daného předmětu neprospěl a **opakuje ročník**.

V ročníkové práci jsou žáci povinni uvést všechny **použité informační zdroje**, neuvádět zdroje, které při práci nebyly použity a **citovat** tak, jak určuje § 31 autorského zákona č. 398/2006 Sb. Po odevzdání práce prochází **systémem na kontrolu plagiátorství**. V případě plagiátorství, tedy kopírování, vydávání cizí práce za vlastní, bude práce hodnocena známkou nedostatečná. V samotném vypracování ročníkové práce to znamená, že pokud v práci nebudou uvedeny odkazy na citace a následné zdroje v seznamu literatury, bude práce považována za plagiát.

Hodnocení a kritéria hodnocení

Vedoucí práce, případně externí konzultant, vypracuje **písemný posudek** ročníkové práce nejpozději do konce dubna, odevzdá zástupkyni ředitele a navrhne známku. Ta je započítána do klasifikace předmětu, do kterého je ročníková práce zařazena. Veřejné **prezentace** ročníkových prací proběhnou v měsíci květnu. S hodnocením a klasifikací své práce jsou žáci seznámeni bezprostředně po její prezentaci, s hodnocením samotné obhajoby po projednání v jednotlivých komisích, nejpozději následující den. Zpracování ročníkové práce bude hodnoceno nejvyšší váhou známky, kterou vyučující v daném předmětu používá, prezentace práce pak váhou poloviční. V případě liché hodnoty nejvyšší váhy se pro udělení známky za prezentaci ročníkové práce použije hodnota zaokrouhlená nahoru.

Hodnocení ročníkové práce se provádí podle klasifikační stupnice:

1 – výborný,

2 – chvalitebný,

3 – dobrý,

4 – dostatečný,

5 – nedostatečný.

Hodnocení ročníkové práce zohledňuje naplnění následujících kritérií:

- obsah ročníkové práce (70 %)
    - kritéria: dodržení tématu, vlastní myšlenka, osobní přínos, naplnění cílů, metodika práce, uspořádání kapitol, textová návaznost, práce se zdroji informací
- formální stránka (20 %)
    - kritéria: grafická úprava, strukturní úprava, rozsah, odborný styl, jazyková správnost, citování
- přístup žáka (10 %)
    - kritéria: konzultace, komunikace s vedoucím, dodržování termínů, samostatnost, aktivita, orientace v problematice

Obhajoba ročníkové práce

Povinnou součástí hodnocení ročníkové práce je její obhájení před komisí. Žák má na přípravu obhajoby práce **vymezen čas 5 minut** a na samotnou obhajobu **má k dispozici čas 15 minut.** Obhajobu zahájí žák předem připraveným ústním projevem a vizuální prezentací, ve kterém svou práci představí, a to v rozsahu 5–7 minut. Žák vysvětlí cíl práce, popíše, jakým způsobem ho realizoval a uvede výsledky práce. Do připraveného projevu komise nezasahuje. Ve zbývajícím čase probíhá diskuse, kdy žák vhodně odpovídá na dotazy komise a publika (zpravidla žáci sexty), případně odpoví na dotazy uvedené v posudku a reaguje na hodnocení vedoucího práce. Obhajobou žák prokazuje porozumění dané problematice, prokazuje, že práci vykonal samostatně za použití uvedených zdrojů.